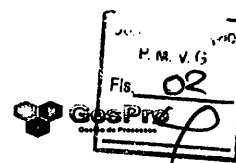


amar ♥ cuidar ♥ acreditar

[illegible]



DATA: 27/03/2020 HORA: 09:45

Nº PROCESSO: 662458/20

REQUERENTE: PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA

CPF/CNPJ:

ENDEREÇO: AV. CASTELO BRANCO, 2500 - AGUA LIMPA VG/MT

TELEFONE: (65)3688-3016

DESTINO: PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE COMPRAS

LOCAL ATUAL: PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE COMPRAS

ASSUNTO/MOTIVO:

SOLICITACAO DE AQUISICAO DE CAMAS DE SOLTEIRO

OBSERVAÇÃO:

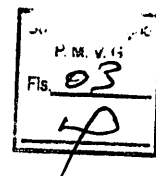
DISPENSA DE LICITAÇÃO - ART 4 LEI 13979/2020

PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE - SECRETARIA  
MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD.  
FINANCEIRA E ADMINISTRATIVA  
MARILIA BARBOSA BENETTI FLOR

ações sobre o andamento do processo, somente, poderão ser fornecidas mediante recibo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar • cuidar • acreditar*



### **COMUNICAÇÃO INTERNA**

De: Secretaria Municipal de Assistência Social  Gerencia / Almoxarifado	Para: Secretaria Municipal de Assistência Social – Coordenadora Administrativa Financeira	Data: 25.03.2020	No. C.I: 048/2020
--	--	------------------	-------------------

**Sra. Coordenadora,**

Solicitamos a V. S., gentileza viabilizar à aquisição dos itens abaixo, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social de Várzea Grande-MT.

<u>ITEM</u>	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE</u>
1	Camas de solteiro em madeira	30

**Atenciosamente,**

  
Lucilene Costa

Gerente Administrativo / Almoxarifado

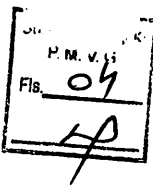
Visto.  
Autorizo conforme solicitado. Providenciem-se o necessário.  
Comunique-se  
Várzea Grande-MT, 25 de Março de 2020.

  
Flávia Luiza Coelho Lannes Omar  
Secretária de Assistência Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## TERMO DE REFERÊNCIA Nº 06/2020

### **1. DA SECRETARIA GESTORA:**

Secretaria Municipal de Assistência Social.

### **1.2. DA SECRETARIA:**

Flávia Luiza Coelho Lannes Omar

### **2. DA CI DE ORIGEM Nº 048/2020**

### **3. DO OBJETO**

Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

### **4. DAS JUSTIFICATIVAS**

#### **4.1. DA CONTRATAÇÃO**

O presente Termo de Referência vem orientar a aquisição de camas de solteiro para atender a necessidade da Secretaria de Assistência Social de Várzea Grande/MT na urgência em acomodar moradores de rua com o intuito de prevenir ainda mais a propagação do coronavírus.

A presente aquisição/contratação faz parte das medidas de proteção para o enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19).

Importante se faz ressaltar que a demanda não se encontra registrada no Plano Anual de Contratações - PAC, entretanto, a presente aquisição visa a atender demanda urgente, imprevisível em decorrência da declaração da Organização Mundial da Saúde (OMS) da pandemia do COVID-19, doença respiratória aguda causada pelo novo coronavírus (Sars-Cov-2), em virtude da rápida difusão do vírus por vários países.

Acresce, ainda, que a presente contratação encontra-se amparada pelo disposto pela Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, alterada pela Medida Provisória nº 926, de 20 de março de 2020, assim como no Decreto Legislativo (PDL) 88/2020, que declara o estado de calamidade pública por causa da pandemia causada pelo novo coronavírus.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*

Setor de Licitação
P. M. V. G
Fis. <u>05</u>
<i>4</i>

A contratação ocorrerá por meio de dispensa de licitação, art. 4º, da Lei Federal nº 13.979/2020, em virtude da situação emergencial.

Em relação aos quantitativos pretendidos na contratação, não obstante o disposto no inciso IV, art. 4º-B, da citada Lei Federal, no qual enfatiza que a dispensa está condicionada ao limite da parcela necessária ao atendimento da situação de emergência, justifica-se o quantitativo registrado nos autos com base em 20 unidades.

Sendo assim, essa aquisição é de suma importância, visto que as camas de solteiro servirão para acomodar moradores de rua, atitude que alinhada a outros cuidados e políticas já adotados por esse órgão, são instrumentos de extrema valia e relevância no combate e prevenção ao contágio e proliferação do coronavírus (COVID19).

#### **4.2. DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A transmissão do coronavírus no Brasil já foi considerada comunitária, conforme Portaria do Ministério da Saúde n. 454/2020, com possibilidade de aumento e agravamento de casos. O enfrentamento de uma epidemia requer a contratação de materiais e insumos de prevenção de contágio, transmissão e manejo clínico dos casos diagnosticados.

A necessidade da contratação pública fundamenta-se em critérios técnicos tomando por base a doença e transmissão do vírus, assim como as projeções do seu comportamento, além das orientações dos órgãos oficiais de saúde, especialmente quanto à disponibilidade de materiais de higiene, dentre outros bens e insumos que se fizerem necessários.

Neste sentido é necessária a contratação pública de insumos/equipamentos de forma emergencial para o enfrentamento da transmissão comunitária do vírus em conformidade com a Lei nº 13.979 de 2020, nos termos deste termo de referência

A contratação ocorrerá por meio de dispensa de licitação, **art. 4º, da Lei Federal nº 13.979/2020**, em virtude da situação emergencial.

*"Art. 4º É dispensável a licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia, e insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus de que trata esta Lei."*

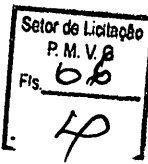
A aquisição em tela sofre com a falta de tempo hábil para finalização, tornando inviáveis as licitações nos trâmites usuais.

Valido citar também que na ocorrência de licitações impossíveis e/ou inviáveis, a lei previu exceções à



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



regra, as Dispensas de Licitações e a Inexigibilidade de Licitação. Estabelecido no art. 24, inciso IV da Lei n. 8.666/93, onde se verifica ocasião em que é cabível a dispensa de licitação:

*"Art. 24 É dispensável a licitação:*

*IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;"*

De forma que a presente aquisição ocorrerá por meio de dispensa de licitação, em virtude da situação emergencial.

#### 4.3. DA RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR E DO PREÇO

A escolha recaiu sobre a empresa que cotou o menor preço para o item constante no Termo de Referência.

Realizou-se pesquisa de mercado para comparar preços, a que demonstrou o melhor preço, foi à empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**, com menor custo para o município.

#### 5. DESCRIÇÃO DO ITEM, QUANTIDADE E VALOR DE REFERÊNCIA:

<u>ITEM</u>	<u>CODIGO TCE</u>	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE</u>	<u>VALOR UNITÁRIO</u>	<u>VALOR TOTAL</u>
1	26095-9	CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, E ESTRADO DE MADEIRA, COM ESTRUTURA DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90 ) CM, ACABAMENTO ENVERNIZADO OU SIMILAR	30	R\$320,00	R\$9.600,00

#### 6. VALOR CONTRATADO:

O valor contratado totaliza a importância global de **R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos Reais)**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



#### 7. DO RECURSO:

( X ) Próprio      ( ) Estadual      ( X ) Federal      ( ) Convênio

#### 8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

##### SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Projeto Atividade	Fonte	Elemento Despesa
2214	0100	4.4.90.52
2234	0129	4.4.90.52

#### 9. DA DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

- ( X ) Aquisição de materiais e bens comuns  
( ) Aquisição de equipamento e materiais permanentes  
( ) Serviços comuns – manutenção/prestação de serviços  
( ) Serviços especializados  
( ) Serviços técnicos - consultoria/auditoria/assessoria  
( ) Serviços de engenharia e obras

#### 10. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

10.1. Os documentos de habilitação deverão estar atualizados e com prazo vigente na data da sessão de abertura, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por órgão competente ou por Servidor da Superintendência de Licitação desde que presente os documentos originais.

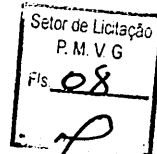
10.2. A Administração reserva-se ao direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

10.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Termo de Referência e seus Anexos e nem documentos cujas datas estejam rasuradas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



#### 10.4. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

**10.4.1.** Encaminhar Cópia da **Cédula de Identidade** dos responsáveis legais da empresa ou outros documentos de identificação com foto;

**10.4.2.** No caso de **sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**10.4.3.** No caso de **sociedade por ações**: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente, acompanhados de todas as alterações e/ou consolidação e comprovação da publicação no Diário Oficial dos atos constitutivos, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores, bem como o Ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente, na hipótese de terem sido nomeados ou eleitos em separado, sem prejuízo da apresentação dos demais documentos exigidos no item anterior.

**10.4.4.** No caso de **sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**10.4.5.** Em se tratando de **microempreendedor individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº. 16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**10.4.6.** Em se tratando de **Empresário Individual -EI** - Apresentar o registro mercantil no órgão do comercio.

**10.4.7.** No caso de **cooperativa**: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº. 5.764, de 1971;

**10.4.8.** Decreto de autorização, quando se tratar de empresa ou **sociedade estrangeira** em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

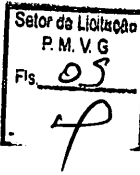
**10.4.9.** Todos os documentos solicitados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**10.4.10.** Todos os atos constitutivos apresentados deverão guardar similaridade entre o objeto social e o objeto da contratação, sob pena de inabilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## 10.5. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

10.5.1. Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

10.5. 2. Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

10.5. 3. Certidão de Regularidade relativa a débitos trabalhistas (CNDT), de acordo com a lei nº. 12.440 de 2011 e Resolução Administrativa 1.470, editada pelo Tribunal Superior do Trabalho (TST) em 24 de agosto de 2011, ela poderá ser obtida gratuitamente nos sítios daquele tribunal ([www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br)), do Conselho Superior da Justiça do Trabalho ([www.csjt.jus.br](http://www.csjt.jus.br)), ou de qualquer Tribunal Regional do Trabalho (TRT).

10.5. 4. Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

10.5.4.1. A comprovação de inscrição de contribuinte poderá se dar através de Alvará de Funcionamento;

10.5.4.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI, não será obrigatório à comprovação deste item.

10.5.5. Certidão de regularidade de débito com as fazendas e/ ou Procuradorias.

10.5.5.1. **FEDERAL:** Certidão de Regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão de Tributos federais e quanto a Dívida Ativa da União, situação do sujeito passivo em relação aos tributos federais expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº. 1.751, de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

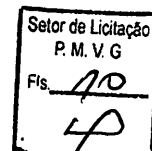
10.5.5.2. **ESTADUAL:** Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual, a Certidão Regularidade de Débito Fiscal (CND) expedida pela Agência Fazendária da Secretaria de Estado de Fazenda e/ou Finanças do domicílio tributário da licitante.

10.5.6. Certidão de Regularidade de Dívida Ativa de competência da Procuradoria Geral do Estado do respectivo domicílio tributário da empresa. (Ressalvam-se os casos de unificação de certidão por força de legislação Estadual, quando será aceita a certidão unificada).



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



**10.5.6.MUNICIPAL:** Certidão de Regularidade de Débito Municipal, expedida pela Prefeitura do respectivo domicílio tributário;

**10.5.6.1.** Certidão de Regularidade de Dívida Ativa de competência da Procuradoria Municipal do respectivo domicílio tributário da empresa (Ressalvam-se os casos de unificação de certidão por força de legislação municipal, quando será aceita a certidão unificada);

**10.5.7.** As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**10.5.7.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal do item acima, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.

**10.5.7.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato a ser firmado, ou revogar a licitação.

Obs.: Serão aceitas certidões positivas com efeito negativo, para o presente certame.

## **10.6.DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**10.6.1.CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA E CONCORDATA OU RECUPERAÇÃO JUDICIAL** expedida pelo distribuidor da sede da licitante para este fim, datada de no máximo 90 (noventa) dias corridos anteriores à data de realização da sessão pública de processamento do presente pregão, se outro prazo não for definido na própria certidão.

a). Para as praças onde houver mais de um cartório distribuidor, deverão ser apresentadas tantas certidões quantos forem os cartórios, cada uma emitida por um distribuidor.

**10.6.2.** As empresas interessadas em participar do referido processo licitatório que estejam em processo de RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL deverão apresentar:





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*

Setor de Licitação
P. M. V. G.
Fis. 11
4

**10.6.2.1. CERTIDÃO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL** expedida pelo órgão distribuidor da sede da licitante para este fim, datada de no máximo 90 (noventa) dias corridos anteriores à data de realização da sessão pública de processamento do presente pregão, se outro prazo não for definido na própria certidão.

- a) A certidão citada no item anterior deverá ser acompanhada de comprovação que seu plano de recuperação foi acolhido na esfera judicial, nos termos da legislação em vigor;
- b) A empresa em recuperação judicial com plano de recuperação acolhido, como qualquer licitante, deve demonstrar os demais requisitos exigidos pela legislação vigente para a efetiva habilitação econômico-financeira.

**10.6.2.2. Balanço patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício (DRE)** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, (Conforme item 15.7.3.4) devidamente registrado ou arquivado na junta comercial ou cartório (deverá conter carimbo ou etiqueta ou chancela da junta Comercial) inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, fundamentado no art. 1.181 da Lei 10.406/02, Resolução CFC (Conselho Federal de Contabilidade) nº 583/83 § 2º do art. 1.184 da Lei 10.406/02, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados pelos índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.

**10.6.2.3.** Serão considerados aceitos como *na forma da lei* o balanço patrimonial e a demonstrações contábeis de resultado para este certame assim apresentados:

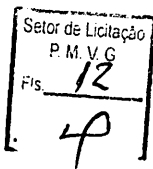
**10.6.2.4. Quando se tratar de empresas S/A:** Por cópia ou fotocópia do Livro Diário, Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) registrado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante e/ou publicado no Diário Oficial e/ou jornais de grande circulação (Art. 289, caput e parágrafo 5º da Lei nº. 6404/76) inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento.

**10.6.2.5. Quando se tratar de empresas de outra forma societária:** Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) transcrito no "Livro Diário" da empresa, (Art. 5º, § 2º do Decreto Lei nº 486/69) devidamente assinado pelo contador responsável e pelo representante legal, e acompanhado de seus respectivos termos de abertura e encerramento (igualmente assinados pelo contador e pelo representante legal da empresa), sendo devidamente registrado na Junta Comercial do Estado ou Cartório de Títulos e Documentos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



**10.6.2.5.1.** As empresas recém-constituídas, cujo Balanço Patrimonial ainda não seja exigível, deverão apresentar o Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado pela Junta Comercial da sede ou do domicílio da licitante inclusive contendo o carimbo e a assinatura do representante legal da empresa e do contador; ou, ainda, a cópia do Livro Diário, contendo o balanço de abertura, termo de abertura, inclusive contendo o carimbo e a assinatura do representante legal da empresa e do contador.

**10.6.2.5.2.** O Balanço e a Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) poderá ser disponibilizado via **Escrituração Contábil Digital – ECD**, e deverá vir acompanhado de “**Recibo de entrega**” e “**Termo de Autenticação**”, (Recibo gerado pelo Sistema Público de Escrituração Digital **SPED**), contendo informações no rodapé de seu registro na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante. Apresentar também termos de abertura e de encerramento dos livros contábeis, conforme DECRETO 8.683/2016.

**10.6.2.5.3.** Todas as folhas do balanço, DRE e Termos de Abertura e Encerramento, deverão conter o código do recibo de escrituração, para possível autenticação, conforme DECRETO 8.683/2016.

**10.6.2.5.4.** As microempresas e as empresas de pequeno porte, que preencham as condições estabelecidas no art. 34 da Lei nº. 11.488/07, estão dispensadas do balanço patrimonial apenas para fins fiscais. Assim, para a presente licitação, é OBRIGATORIA a apresentação desta peça.

**10.6.2.5.5.** As empresas que estiveram inativas no ano anterior deverão apresentar cópia da declaração de inatividade entregue à Receita Federal, apresentando o último balanço patrimonial que antecede à condição de inatividade.

**10.6.2.5.6.** Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI estão dispensadas da apresentação do balanço patrimonial.

**10.6.2.5.7.** Para fins de definição do “último exercício social”, será considerado, na data de abertura da sessão o prazo legal, fixado pelo Código Civil, art. 1.078.

**10.6.2.5.8.** O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de contabilidade.

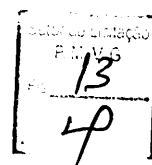
**10.6.2.5.9.** Não serão admitidos balanço patrimonial, DRE e termos de abertura e encerramento, parte em “Livro Diário” e parte em SPED. Devendo o licitante optar por uma das formas de apresentação.

**10.6.2.5.10.** O balanço quando escriturado em livro digital deverá vir acompanhado de “Recibo de entrega de livro digital”. Apresentar também termos de abertura e de encerramento dos livros contábeis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## 10.7. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

10.7.1. Apresentar atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome e a favor da empresa licitante, que comprove a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível, em características com o objeto da licitação.

10.7.1.1. Caso o atestado seja emitido por pessoa jurídica de direito privado, deverá obrigatoriamente ser apresentado com firma reconhecida em cartório.

10.7.1.2. Não serão aceitos atestados emitidos pela própria licitante.

10.7.2. Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) da licitante:

10.7.3. A responsabilidade é da empresa licitante pela autenticidade da documentação solicitada no item acima, artigos 297 a 301 do Código Penal.

## 11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Contratante, de acordo com a especificação do Termo de Referência, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;

11.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;

11.3. A Contratada será responsável pelo transporte dos produtos, até a sua entrega a Contratante;

11.4. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para Contratante;

11.5. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para sua contratação;

11.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do material a Contratante, incluindo as entregas feitas por transportadoras;

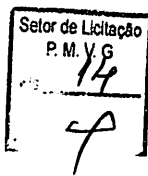
11.7. Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

11.8. A contratada deverá entregar os materiais constantes deste Termo de Referência em perfeitas condições de uso e sem vícios de fabricação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



11.9. O recebimento definitivo dos produtos, não exclui responsabilidade do fornecedor, quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela secretaria requisitante, nos termos do código de defesa do consumidor (lei n. 8.078/90);

11.10. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor;

11.11. Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências dos Órgãos/entidades Contratante;

11.12. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

11.13. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

11.14. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

11.15. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

11.16. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

11.17. A contratada será responsável todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste termo de referência;

11.18. A contratada será responsável pelas contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução da entrega dos materiais;

11.19. Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 10.520/2002 e Lei nº. 8.666/93.

## **12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

12.1. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

12.2. Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste processo licitatório;

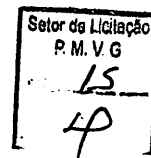
12.3. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos serviços, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada às dependências do Órgão;

12.4. Efetuar o pagamento conforme a Instrução Normativa desta Prefeitura, a partir da apresentação da respectiva Nota Fiscal juntamente com as devidas certidões;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



- 12.5. Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela contratada;
- 12.6. Comunicar à Contratada sobre possíveis irregularidades observadas na entrega dos materiais, para imediata correção;
- 12.7. Notificar a Contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos Bens;
- 12.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa contratada;
- 12.9. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### 13. PRAZO DE ENTREGA

- 13.1. O prazo de entrega dos bens é de 5 (cinco) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento emitidos pela Contratante.

### 14. LOCAL DA ENTREGA:

- 14.1. **Secretaria de Assistência de Social do Município de Várzea Grande:** situado no seguinte endereço Av. Castelo Branco, S/N, Bairro Água Limpa - Várzea Grande/MT, em dias úteis nos horários das 8h00min às 11h00min e das 14h00 min. às 17h00min.
- 14.2. Os bens serão recebidos no ato da entrega, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, e conferidos conforme as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;
- 14.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;
- 14.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

### 15. DO PRAZO PARA SUBSTITUIÇÃO (SE HOUVER NECESSIDADE):

- 15.1. Fazendo-se necessário a substituição, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para executá-los, contados do primeiro dia útil subsequente aquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*

Setor de Licitação  
P. M. V. G.  
16  
7

## 16. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do Contrato será de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação, vedada sua prorrogação.

## 17. DO PAGAMENTO:

17.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e atestado da nota fiscal. A contratada deverá no ato de apresentação da nota fiscal, apresentar todas às certidões de regularidade (Municipal, Estadual, União, Trabalhista).

17.2. Caso constatado alguma irregularidade nas Notas Fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação;

17.3. Nenhum pagamento isentará a CONTRATADA das suas responsabilidades e obrigações.

## 18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. Comete infração nos termos da Lei nº 12.486, de 2013 aqueles que cometerem atos lesivos à administração pública, assim definidos, no tocante a licitações e contratos, a Contratada que:

- a) Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- b) Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- c) Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d) Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
- e) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
- f) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; e
- g) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

18.2. Nos termos do art. 7º da Lei n. 10.520/2002, ficará impedido de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste termo de referência e das demais penalidades legais, aquele que:

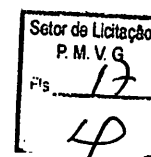
- a) Não assinar o Contrato ou retirar a Autorização de Fornecimento quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



- b) Apresentar documentação falsa;
- c) Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

17.3. Com fundamento no art. 9º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93, sem prejuízo, o Fornecedor ficará sujeito, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

#### 18.3.1. Advertência;

18.3.1.1. A aplicação da sanção administrativa de advertência pode ser efetuada nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarretem prejuízos para a Contratante, independentemente da aplicação de multa;
- b) Execução insatisfatória ou inexecução dos fornecimentos e/ ou serviços ora contratado, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou inidoneidade;
- c) Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Contratante, a seu critério, desde que não sejam passíveis de sanção mais grave;

#### 18.3.2. Multa;

18.3.2.1. Conforme disposto no (Art. 86 da Lei 8.666/93), na forma prevista no instrumento convocatório ou no Contrato; neste caso a Contratante aplicará a MULTA CONTRATUAL correspondente a:

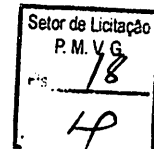
- a) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso no prazo de fornecimento ou prestação de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;
- b) O atraso para efeito de cálculo, mencionado no item anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado em até 20 (vinte) dias;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis; e 5% pela inexecução parcial;
- d) 15% (quinze por cento) sobre o valor da Autorização de Fornecimento/Empenho, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual exceto prazo de entrega;
- e) 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta, não comparecendo à Prefeitura, o proponente convocado para a assinatura do contrato.

18.3.2.2. A Contratada não incorrerá em multa quando houver prorrogação do prazo, previamente autorizado pela Contratante, em decorrência de impedimentos efetivamente verificados sem que a ela seja imputável a culpa, ou em decorrência de acréscimos ou modificações no objeto inicialmente ajustado, respeitado o limite legal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



**18.3.2.3.** A multa será descontada dos créditos constantes da Fatura, ou outra forma de cobrança Administrativa ou Judicial;

**18.3.2.4.** Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso da execução dos serviços ou fornecimento advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

**18.3.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 2 (dois) anos;**

**18.3.3.1.** A suspensão do direito de licitar e contratar com a Contratante pode ser aplicada aos inadimplentes culposos que prejudicarem a execução do Contrato por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 10 (dez) dias úteis da data do recebimento da respectiva intimação;

**18.3.3.2.** A sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura poderá ser aplicada nos seguintes prazos e situações:

**18.3.3.3.** Por 06 (seis) meses nos seguintes casos:

- a) Atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente, que tenham acarretado prejuízos para a Contratante;
- b) Execução insatisfatória dos fornecimentos e/ ou serviços contratados;

**18.3.3.4.** Por 02 (dois) anos, nos seguintes casos:

- a) Não concluir os fornecimentos e/ ou os serviços contratados;
- b) Se recusar a fornecer informações suficientes ou fornecê-las inadequadamente, no que diz respeito à sua fruição, qualidade e riscos de operacionalização;
- c) Prestar o serviço em desacordo com as normas aplicáveis à execução do objeto deste ajuste;
- d) Cometer quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízo ao órgão licitador, ensejando a rescisão do contrato.

**18.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;**

**18.3.4.1** Enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

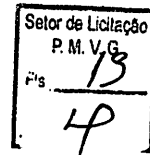
**18.3.4.2.** A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública será proposta pela Seção Administrativa e Financeira para aplicação à Contratada nos casos a seguir indicados:

- a) Condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



- b) Prática de atos ilícitos, visando frustrar a execução do contrato;
- c) Demonstração de não possuir idoneidade para licitar e contratar com o órgão contratante, em virtude de atos ilícitos praticados, tais como:
- I. Praticar ação maliciosa e premeditada em prejuízo da Contratante ou ações que evidenciem interesses escusos ou má-fé;
  - II. Apresentar qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte;
  - III. Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado conhecimento em razão da execução dos serviços objeto deste contrato sem o consentimento da Contratante, por escrito.

**Parágrafo Primeiro** - Independentemente das sanções administrativas previstas neste Termo de Referência, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, quando a inadimplência acarretar prejuízos ao órgão contratante;

**Parágrafo Segundo** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa previa do interessado e recurso dos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**18.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666.

**18.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

## **19. DAS PUBLICAÇÕES:**

- ( x ) Internet
- ( ) Jornal Oficial da União – D.O.U
- ( x ) Jornal Oficial do Município - AMM
- ( x ) Diário Oficial Eletrônico Tribunal de Contas Estadual - DOE/TCE

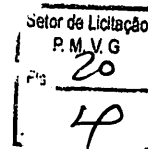
## **20. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:**

- ( ) Leilão
- ( ) Convite
- ( ) Concurso
- ( ) Inexigibilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



- ( ) Tomada de Preços  
( ) Concorrência Pública  
( x ) **Dispensa de Licitação, Art. 4, Lei n. 13.979/2020**  
( ) Pregão Presencial/ Registro de Preços/ Menor Preço por Lote/ Cota Reservada

## 21. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

21.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos produtos, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

21.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

21.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da Ata de Registro de Preços, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

21.4. A **fiscalização** do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Assistência Social que designa neste ato, o servidor **Lucilene da Costa**, portadora da cédula de identidade RG no. 297.253 SSP/MT, CPF: 654.794.081-00, servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de gerente de almoxarifado, matrícula no. 118841, residente à Rua F, Quadra 01, Lote 01, Jardim Nova Canaã, CEP 78150-000, Várzea Grande-MT.

21.5. **Fiscal Suplente: Carlos Henrique Araújo Vieira**, portadora da cédula de identidade RG no. 1624100 SSP/MT, CPF: 027.053.081-99, servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de operador de Cadastro único, matrícula no. 130473, residente à Rua Vertical, 68, Centro Sul – Várzea Grande/MT.

Várzea Grande/MT, 27 de Marco de 2020.

**Marília Barbosa Benetti Flor**

CPF: 003.894.241-02

Elaboradora do TR

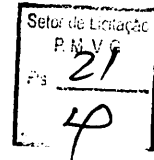
De acordo:

**Vanessa Cristiane Cáceres Navarro**  
Sub-Secretária de Assistência Social  
Várzea Grande – MT



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## DECLARAÇÃO DE FISCAL

Eu, **Lucilene da Costa**, portadora da cédula de identidade RG no. 297.253 SSP/MT, CPF: 654.794.081-00, servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de gerente de almoxarifado, matrícula no. 118841, residente à Rua F, Quadra 01, Lote 01, Jardim Nova Canaã, CEP 78150-000, Várzea Grande-MT **DECLARO** para os devidos fins, que estou ciente da designação de fiscal, para **aquisição de Camas de solteiro**, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT..

Nada mais para o momento, é o que tenho a declarar.

Várzea Grande, 27 de Março de 2020.

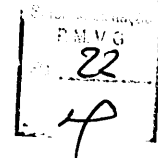
  
**Lucilene da Costa**

Gerente de Almoxarifado  
Secretaria de Assistência Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



---

### DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA

Eu, **Carlos Henrique Araújo Vieira**, portadora da cédula de identidade RG no. 1624100 SSP/MT, CPF: 027.053.081-99, servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de operador de Cadastro único, matrícula no. 130473, residente à Rua Vertical, 68, Centro Sul – Várzea Grande/MT, **DECLARO** para os devidos fins, que estou ciente da designação de **Fiscal Suplente**, para aquisição de Camas de solteiro, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT..

Nada mais para o momento, é o que tenho a declarar.

Várzea Grande-MT, 27 de Março de 2020.

  
**Carlos Henrique Araújo Vieira**

CPF: 027.053.081-99

RG: 1624100 SSP/MT

Secretaria de Assistência Social





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*

23  
4

Of. N. 620/2020

Várzea Grande-MT, 27 de Março de 2020.

Ilmo Sr.

**Edson Roberto Silva**

**Secretário Municipal de Planejamento**

**Assunto: Parecer Orçamentário**

Prezado Secretário,

Encaminhamos processo n. 662458/20 que tem por objeto: **Aquisição de Camas de Solteiro, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT**, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência para elaboração do Parecer Orçamentário 2020.

Respeitosamente,

**Flávia Luíza Coelho Lannes Omar**

Secretária de Assistência Social

Várzea Grande-MT

24  
**GesPro**  
Gestão de Processos**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE****Nr. Remessa:** 00481261**Data Remessa:** 2020-03-27**Hora:** 11:04**Enviado Por:** Marília Barbosa Benetti Flor**Destino:** EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE**Observação:** SOLICITACAO DE PARECER ORÇAMENTARIO**Nr Processo**  
00662458/20**Requerente**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA  
E ADMINISTRATIVA**Tipo Documento**  
SOLICITACAO

Assinatura Recebimento

Assinatura Envio



## PARECER ORÇAMENTÁRIO 2020

### REFERENCIAS:

**Processo:** 662458 / 2020

**OFICIO:** Nº 620/SMAS/2020

### T.R. Nº 006/2020 - DISPENSA DE LICITAÇÃO

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**Dotação Orçamentária:** 11.01.04.122.0002

**Projeto/Atividade:** 2.214 – Manter o Funcionamento da Secretaria Municipal conforme a NOB/SUAS.

**Natureza de Despesa:** 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

**Fonte:** 0100

**Dotação Orçamentária:** 11.02.08.122.0002

**Projeto/Atividade:** 2.234 – Manutenção do Sistema Organizacional do SUAS.

**Natureza de Despesa:** 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

**Fonte:** 0129

**Valor Estimado do referido Processo é R\$ 9.600,00 ( Nove mil e seiscentos reais )**

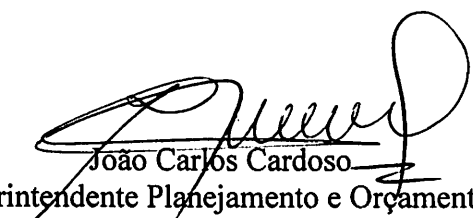
**BS:** Ressalta-se que o valor apresentado do referido processo trata-se de valor da Licitação/Contrato. Não tendo vinculação com a previsão orçamentária, tendo em vista que no ato da realização da despesa, empenho/ordem de serviços, poderá haver necessidade de alteração orçamentária, por alteração de QDD ou por Decreto, conforme permitido em Lei.

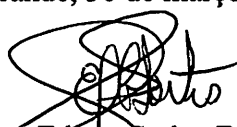
Assim sendo, este parecer informa a existência da dotação orçamentária: Projeto/Atividade/Elemento de despesas, disponível no orçamento para a realização.

**Objeto:** referente a aquisição de camas de solteiro, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande-MT.

Ressaltamos que por ocasião da ORDEM DE SERVIÇO o processo retornara à Secretaria de Planejamento para empenho e posterior adequação ao CRONOGRAMA FINANCEIRO DE DESEMBOLSO e a comprovação do RECURSO DISPONÍVEL para a referida solicitação.

Várzea Grande, 30 de março de 2020

  
João Carlos Cardoso  
Superintendente Planejamento e Orçamento

  
Edson Carlos Fortes  
Assessor Técnico



PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE  
Sistema Integrado de Apoio Administrativo  
TERMO DE REFERÊNCIA

Data de impressão: 27/03/2020  
Hora: 12:16  
Página: 1

REF. PROC. DE COMPRA Nº: 77/2020  
ITENS DO(A) DISPENSA DE LICITAÇÃO P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº: 0/ 0

Item	Especificação	Especificação Proponente (c/marca)	Unid.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total em R\$
1	CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0		UN	30,00	320,0000	9.600,0000
	Especificação: CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, E ESTRADO DE MADEIRA, COM ESTRUTURA DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90 ) CM, ACABAMENTO ENVERNIZADO OU SIMILAR					

Prazo de Entrega: \_\_\_\_\_  
Validade Proposta: \_\_\_\_\_  
Garantia: \_\_\_\_\_  
Condições Pagamento: \_\_\_\_\_  
Condições Reajuste: \_\_\_\_\_  
OBS.: \_\_\_\_\_

Carimbo da Firma com C.N.P.J.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Data Assinatura do Proponente

Valor Total deste Termo de Referência: 9600,00 (NOVE MIL, SEISCENTOS REAIS)

7  
52



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**  
**Sistema Integrado de Apoio Administrativo**  
**Pedido de Compra Nº 178/2020**

Data: 27/03/2020  
Página: 1

Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMAS DE SOLTEIRO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE VÁRZEA GRANDE/MT.  
Grupo: 125 MOBILIARIO EM GERAL

Registro de Preço (S/N): Não

Cotacao de Preço: 87/2020

Concessão Sem Ônus (S/N): Não

Requisitante: 33865 - SECRETARIA MUN DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Item	Código	Descrição do Material/Serviço	Quantidade	Unid.	Valor Unitário	Total
1	117754	CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90	30,0000	UN	320,0000	9.600,0000
Especificação CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, E ESTRADO DE MADEIRA, COM ESTRUTURA DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90 ) CM, ACABAMENTO ENVERNIZADO OU SIMILAR						

Valor Total R\$: 9.600,0000

Preparado em: 27/03/2020

Autorizado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Reservado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

MARILIA BARBOSA BENETTI FLOR



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**  
**Sistema Integrado de Apoio Administrativo**  
**Relatório de Cotação de Preços**

Data: 27/03/2020  
Página: 1

Cotação: 87/2020		Data: 27/03/2020	Status: Concluído	Vigência: 30/04/2020
Material/Serviço: 117754 - CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90)CM				Unidade: UN
Item	Nome do Fornecedor	Quantidade	Valor Unitário	Sub Total
1	UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO	30,0000	370,8200	11.124,6000
2	ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	30,0000	320,0000	9.600,0000
3	DISTRITO SANITARIO ESPECIAL INDIGENA - KAIPO DO PARA	30,0000	394,7500	11.842,5000
4	MUNICIPIO DE GOIANA	30,0000	341,5000	10.245,0000
Valor Unitário Médio:		356,7675	Total Médio:	10.703,0250
Geral Unitário Médio:		356,7675	Total Geral Médio:	10.703,0250





À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE/MT  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

## ORÇAMENTO N.020

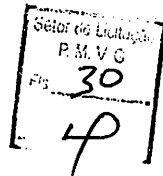
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	MARCA	QTD	VALOR UNITARIO	VALOR UNIT/EXT	VALOR TOTAL	VALOR TOTAL/EXT
1	CAMA SOLTEIRO ARAUNA GUARA CARVALHO	UND	ARAUNA	30	R\$ 320,00	trezentos e vinte reais	R\$ 9.600,00	nove mil e seiscentos reais
VALOR TOTAL LOTE:						R\$	9.600,00	
nove mil e seiscentos reais								
<input type="checkbox"/> Validade: 30 (trinta) dias								
<input type="checkbox"/> Prazo de Pagamento: à vista								
<input type="checkbox"/> Prazo de Garantia: 90 (noventa) dias								
<input type="checkbox"/> Local de Entrega: A combinar								
<input type="checkbox"/> Prazo de Entrega: 05 (cinco) dias								
<input type="checkbox"/> Dados bancários: Sicredi, AG 0810, C/C 65014-9								
Cuiabá/MT, 27 de março de 2020								

CNPJ: 35.942.214/0001-61  
ARAGÃO BRINQUEDOS E  
ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA.  
Rua J, nº 37 – Quadra 03  
Bairro: Araés – CEP 78005-695  
MT  
CUIABÁ

RICARDO  
CESAR DE  
ARAGAO:00  
337472106  
Assinado de forma  
digital por RICARDO  
CESAR DE  
ARAGAO:003374721  
06  
Dados: 2020.03.27  
09:17:18 -04'00'

ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA  
RICARDO CÉSAR DE ARAGÃO  
CPF 003.374.721-06  
RG 1524993-0-SSP-MT

**ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**  
CNPJ: 35.942.214/0001-61 | Inscrição Estadual: 13.797.744-1  
Rua J, nº 37, Quadra 03, Bairro Araés, Cuiabá - MT, CEP: 78005-695  
E-mail | Skype: [aragaobrinquedos@hotmail.com](mailto:aragaobrinquedos@hotmail.com)  
Telefone | WhatsApp: (65) 9 9218-0864



27/03/2020 10:30:29 BRT

## RELATÓRIO

RELATÓRIO de Verificação de Conformidade com o Padrão de Segurança de Assinatura

Data de verificação 27/03/2020 10:30:29 BRT

Versão do software 2.5.1

Nome do arquivo ORCAMENTO N.020\_ASSINADO DIGITALMENTE.pdf

Assinatura por CHIEF DA DRE (COP) - ORCAMENTO N.020\_ASSINADO DIGITALMENTE.pdf - Verificação de Conformidade com o Padrão de Segurança de Assinatura - Assinatura por CHIEF DA DRE (COP) - ORCAMENTO N.020\_ASSINADO DIGITALMENTE.pdf

Assinatura por CHIEF DA DRE (COP)	Válida
Status da assinatura	Válida
Caminho de certificação	Válido
Estrutura da assinatura	Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica	Válida
Resumo criptográfico	Correto
Atributos obrigatórios	Válidos

Assinatura por CHIEF DA DRE (COP)

Assinatura

# Prefeitura Municipal de Várzea Grande

Departamento: Secretaria Municipal de Assistência Social

## Relatório de Cotação: Cama Comum

Pesquisa realizada entre 27/03/2020 08:42:18 e 27/03/2020 08:45:09

Relatório gerado no dia 27/03/2020 08:45:41 (IP: 177.200.190.10)

ITEM	PREÇOS	QUANTIDADE	UNITÁRIO	TOTAL
1) cama comum	8	1 Unidade	369,02	R\$ 369,02
<b>Preço Compras Governamentais</b>	<b>Órgão Público</b>		<b>Identificação</b>	<b>Data Licitação</b>
1	MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO   Universidade Federal Rural de Pernambuco		NºPregão:582019 UASG:153165	31/12/2019
2	MINISTÉRIO DA SAÚDE   Distrito Sanitário Especial Indígena Kaiapo do Pará		NºPregão:32020 UASG:257044	17/02/2020
<b>Valor Unitário</b>				<b>R\$</b> <b>382,78</b>
<b>Preço Público</b>	<b>Órgão Público</b>		<b>Identificação</b>	<b>Data Licitação</b>
1	MUNICIPIO DE GOIANA / (1) MUNICIPIO DE GOIANA		NºLicitação:791609	13/11/2019
<b>Valor Unitário</b>				<b>R\$</b> <b>341,50</b>
<b>Média dos Preços Obtidos: R\$ 369,02</b>				
<b>Valor Global:</b>				<b>R\$ 369,02</b>

## Detalhamento dos Itens

Item 1: cama comum			R\$ 369,02
Quantidade	Descrição	Observação	
1 Unidade	cama comum, cama comum fixa. tipo: solteiro, material: madeira maciça, dimensões: largura: 94cm; altura: 1,10m; profundidade: 1,99m; cor: imbuia, tamanho ideal de colchão: 88x188cm, sistema de montagem (parafusos, pregos e cavilhas), garantia de 3 meses.		
<b>Preço (Compras Governamentais) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais</b>			<b>R\$ 370,82</b>

**Órgão:** MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Universidade Federal Rural de Pernambuco

**Objeto:** Escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material permanente para atender as necessidades da Residência Estudantil (Feminina e Masculina) da Unidade Acadêmica de Garanhuns (UAG/UFRPE).

**Descrição:** **CAMA COMUM** - Cama comum, cama comum fixa. Tipo: Solteiro, Material: Madeira Maciça, Dimensões: Largura: 94cm; Altura: 1,10m; Profundidade: 1,99m; Cor: Imbuia, Tamanho ideal de colchão: 88X188cm, sistema de montagem (Parafusos, Pregos e Cavilhas), Garantia de 3 meses.

**Data:** 31/12/2019 08:31

**Modalidade:** Pregão Eletrônico

**SRP:** NÃO

**Identificação:** NºPregão:582019 / UASG:153165

**Lote/Item:** /7

**Ata:** [Link Ata](#)

**Adjudicação:** 31/12/2019 16:34

**Homologação:** 31/12/2019 17:40

**Fonte:** [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

**Quantidade:** 1

**Unidade:** Unidade

**UF:** PE

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
------	----------------------------	-------------------------

26.889.181/0001-42	S D DE A FERREIRA & CIA DISTRIBUIDORA LTDA	R\$ 370,00
--------------------	--	------------

\* VENCEDOR \*

**Marca:** Nemargi

**Fabricante:** Nemargi

**Modelo:** Tauari imbuia solteiro

**Descrição:** CAMA, TIPO: SOLTEIRO, MATERIAL: MADEIRA MARCIÇA, DIMENSÕES: LARGURA: 94CM; ALTURA: 1,10M; PROFUNDIDADE: 1,99M, COR: IMBUIA, TAMANHO IDEAL DE COLCHÃO: 88X188CM, SISTEMA DE MONTAGEM (PARAFUSOS, PREGOS E CAVILHAS), GARANTIA DE 3 MESES

**Endereço:**

AVENIDA A, S/N

**Telefone:**

(81) 9746-5059

07.628.070/0001-38	INDUSTRIA E COMERCIO COLCHOES ORTHOVIDA LTDA - EPP	R\$ 371,00
--------------------	--	------------

**Marca:** Orthovida

**Fabricante:** Orthovida

**Modelo:** Confort

**Descrição:** CAMA, TIPO: SOLTEIRO, MATERIAL: MADEIRA MARCIÇA, DIMENSÕES: LARGURA: 94CM; ALTURA: 1,10M; PROFUNDIDADE: 1,99M, COR: IMBUIA, TAMANHO IDEAL DE COLCHÃO: 88X188CM, SISTEMA DE MONTAGEM (PARAFUSOS, PREGOS E CAVILHAS), GARANTIA DE 3 MESES

**Estado:**

MG

**Cidade:**

Curvelo

**Endereço:**

AV BIAS FORTES, 405

**Nome de Contato:**

Antonio Carlos da Silva

**Telefone:**

(38) 3721-6983

**Email:**

orthovida@oi.com.br

70.066.840/0001-32	VALOR SUPRIMENTOS - COMERCIO DE MATERIAL DE CONSUMO LTD	R\$ 371,46
--------------------	---	------------

**Marca:** POLITORNO MÓVEIS

**Fabricante:** POLITORNO MÓVEIS

**Modelo:** POLITORNO MÓVEIS

**Descrição:** CAMA, TIPO: SOLTEIRO, MATERIAL: MADEIRA MARCIÇA, DIMENSÕES: LARGURA: 94CM; ALTURA: 1,10M; PROFUNDIDADE: 1,99M, COR: IMBUIA, TAMANHO IDEAL DE COLCHÃO: 88X188CM, SISTEMA DE MONTAGEM (PARAFUSOS, PREGOS E CAVILHAS), GARANTIA DE 3 MESES. MARCA POLITORNO MÓVEIS V ALIDADE DA PROPOSTA 60 DIAS

**Endereço:**

R QUINARI, 51

**Telefone:**

(81) 3444-7035

**Email:**

compulab-pe@hotmail.com

**Pregão (Compras Governamentais) 2: Média das 2 Melhores Propostas Finais**

**R\$ 394,75**

**Órgão:** MINISTÉRIO DA SAÚDE

Distrito Sanitário Especial Indígena Kaiapo do Pará

**Objeto:** Aquisição de equipamentos mobiliários e eletrodomésticos para as Unidades Básicas de Saúde Indígenas.

**Descrição:** **CAMA** - CAMA, MATERIAL MADEIRA, TIPO SOLTEIRO, MODELO COM CABECEIRA, COMPRIMENTO 1,90 M, LARGURA 0,90 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALTURAS 0,30 M E 0,90 M CABECEIRA

**Data:** 17/02/2020 09:25

**Modalidade:** Pregão Eletrônico

**SRP:** SIM

**Identificação:** NºPregão:32020 / UASG:257044

**Lote/Item:** /91

**Ata:** [Link Ata](#)

**Fonte:** [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)

**Quantidade:** 117

**Unidade:** Unidade

**UF:** PA

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
------	----------------------------	-------------------------



13.579.783/0001-51 MARCELO MOHALLEM - EPP  
\* VENCEDOR \*

**Marca:** RUBIN  
**Fabricante:** RUBIN  
**Modelo:** RUBIN

**Descrição:** Cama, material madeira, tipo solteiro, modelo com cabeceira comprimento 1,90 m, largura 0,90 m, características adicionais alturas 0,30 m e 0,90 m cabeceira

<b>Estado:</b>	<b>Cidade:</b>	<b>Endereço:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>Email:</b>
MG	Itajubá	AVENIDA UMBELINA CHIARADIA, 159	(35) 3622-4338	vendas.casamarcelo@gmail.com

15.579.052/0001-31 EDER JUNIOR G. LOPES - ME R\$ 440,00

**Marca:** RCL  
**Fabricante:** RCL  
**Modelo:** CAMA

**Descrição:** Cama, material madeira, tipo solteiro, modelo com cabeceira, comprimento 1,90 m, largura 0,90 m, características adicionais alturas 0,30 m e 0,90 m cabeceira.

<b>Endereço:</b>	<b>Nome de Contato:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>Email:</b>
ROD ARTUR BERNARDES, 5	THIAGO	(91) 3258-6292	rcl.comercial@hotmail.com

**Preço (Outros Entes Públicos) 1: Média das 3 Melhores Propostas Finais**

**R\$ 341,50**

**Órgão:** MUNICIPIO DE GOIANA / (1) MUNICIPIO DE GOIANA

**Data:** 13/11/2019 09:30

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO E DOMÉSTICO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANA/PE

**Modalidade:** Pregão

**SRP:** SIM

**Identificação:** Nº Licitação: 791609

**Lote/Item:** 14/1

**Ata:** [Link Ata](#)

**Adjudicação:** 28/11/2019 12:15

**Homologação:** 28/11/2019 12:15

**Fonte:** [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

**Quantidade:** 4

**UF:** PE

CNPJ	RAZÃO SOCIAL DO FORNECEDOR	VALOR DA PROPOSTA FINAL
------	----------------------------	-------------------------

16.100.255/0001-66	DEL COMERCIO DE MOVEIS PARA ESCRITORIO LTDA - ME	R\$ 312,00
--------------------	--	------------

\* VENCEDOR \*

**Marca:** Marca não informada

**Fabricante:** Fabricante não informado

**Descrição:** CAMA DE SOLTEIRO de Madeira de Lei tipo Angelim ou superior, com dimensões aproximadas em comprimento 1,90m, largura 0,80m. Suportar no mínimo até 150 Kg, acabamento em verniz natural, montada e com parafusos, garantia mínima de 02 (dois) anos. MARCA: DEL MOVEIS

<b>Estado:</b>	<b>Cidade:</b>	<b>Endereço:</b>	<b>Telefone:</b>	<b>Email:</b>
PE	Olinda	AVENIDA PRESIDENTE KENNEDY, 1209	(81) 3011-2426	del.comerciodemoveis@hotmail.com

ANDIVA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVICOS LTDA	R\$ 312,50
---	------------

**Marca:** Marca não informada

**Fabricante:** Fabricante não informado

**Descrição:** CAMA DE SOLTEIRO de Madeira de Lei tipo Angelim ou superior, com dimensões aproximadas em comprimento 1,90m, largura 0,80m. Suportar no mínimo até 150 Kg, acabamento em verniz natural, montada e com parafusos, garantia mínima de 02 (dois) anos. Marca: M das Beliches; Modelo: Cama MB-01S

**Endereço:**

S D DE A FERREIRA & CIA DISTRIBUIDORA LTDA	R\$ 400,00
--	------------

**Marca:** Marca não informada

**Fabricante:** Fabricante não informado

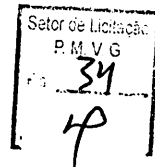
**Descrição:** CAMA DE SOLTEIRO de Madeira de Lei tipo Angelim ou superior, com dimensões aproximadas em comprimento 1,90m, largura 0,80m. Suportar no mínimo até 150 Kg, acabamento em verniz natural, montada e com parafusos, garantia mínima de 02 (dois) anos

**Endereço:**



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## CERTIDÃO

**Processo nº 662458/2020**

**Solicitante:** Secretaria Municipal de Assistência Social


**Objeto:** Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

Certifico que os valores das entidades públicas constantes na relação das coletas de preços foram retirados do NP Capacitação e Soluções Tecnológicas Ltda (Banco de Preços).

Certifico também que foi solicitado via e-mail orçamento junto a empresas, no entanto, apenas a empresa ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA respondeu.

Nada mais para o momento, é o que tenho a declarar.

Várzea Grande- MT, 27 de Março de 2020.

  
*Marília Barbosa Benetti Flor*

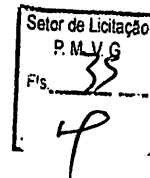
**CPF:003.894.241-02**

**Secretaria Municipal de Assistência Social**



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



Of. nº 621/2020– CAF/SMAS/VG

Várzea Grande, 27 de Março de 2020.

A

Superintendente de Compras – Várzea Grande/MT

Assunto: **Aquisição de Camas de solteiro.**

Senhor Superintendente,

Solicitamos Aquisição de Camas de solteiro, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência.

Atenciosamente,

**Vanessa Cristiane Cáceres Navarro**

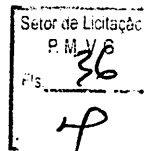
Sub-Secretária de Assistência Social

Várzea Grande – MT



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



---

**DESPACHO**

A,

Superintendencia de Licitação – Várzea Grande/MT

**Processo nº 662458/2020.**

**Objeto:** Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência.

**1. Visto.**

Considerando a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, quanto à celebração da: **Aquisição de Camas de solteiro**, conforme condições e quantitativos previstos no Termo de Referência.

**2. Desse modo acolho a justificativa e APROVO o Termo de Referência nº 06.2020 para autorizar Aquisição de Camas de solteiro.**

Várzea Grande/MT, 27 de Março de 2020.

**Flávia Luiza Coelho Lannes Omar**

Secretária de Assistência Social

Várzea Grande-MT





Financeiro SMAS VG MT &lt;financeirosmasvg@gmail.com&gt;

---

**Solicitação cotação URGENTE apenas 01 item nova quantidade**

---

Ricardo César de Aragão <aragaobrinquedos@hotmail.com>  
Para: Financeiro SMAS VG MT <financeirosmasvg@gmail.com>

26 de março de 2020 16:09

Prezado(s)

Conforme solicitado segue anexo orçamento n.19.  
Segue ainda a documentação da empresa caso seja útil.

Att,  
Ricardo César de Aragão



CNPJ: 35.942.214/0001-61 | Inscrição Estadual: 13.797.744-1  
Rua J, nº 37, Quadra 03, Bairro Araés, Cuiabá - MT, CEP: 78005-695  
E-mail | Skype: [aragaobrinquedos@hotmail.com](mailto:aragaobrinquedos@hotmail.com)  
Telefone | WhatsApp: (65) 9 9218-0864













---

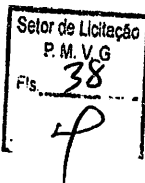
De: Financeiro SMAS VG MT <financeirosmasvg@gmail.com>  
Enviado: quinta-feira, 26 de março de 2020 15:46  
Para: [aragaobrinquedos@hotmail.com](mailto:aragaobrinquedos@hotmail.com) <[aragaobrinquedos@hotmail.com](mailto:aragaobrinquedos@hotmail.com)>  
Assunto: Solicitação cotação URGENTE apenas 01 item nova quantidade

[Texto das mensagens anteriores oculto]


---


**20 anexos**

-  **ORÇAMENTON.019\_ASSINADO DIGITALMENTE.pdf**  
353K
-  **ALVARÁ 2020.pdf**  
410K
-  **ATESTADO DE CAPACIDADE TECNICA + CHAVE.pdf**  
5092K
-  **BALANÇO DE ABERTURA 2020.pdf**  
315K
-  **CARTÃO CNPJ ESTADUAL.pdf**  
10K
-  **CARTÃO CNPJ FEDERAL.pdf**  
132K
-  **CEIS 22-3-2020.pdf**  
68K
-  **CND CNJ 22-3-2020.pdf**  
77K
-  **CND ESTADUAL 14-4-2020.pdf**  
11K
-  **CND FEDERAL 8-7-2020.pdf**  
64K
-  **CND FGTS 14-4-2020.pdf**  
144K
-  **CND MUNICIPAL 14-4-2020.pdf**



436K

 **CND TCU 8-3-2020.pdf**  
99K


 **CNDT 7-7-2020.pdf**  
85K

 **CNH RICARDO + CHAVE.pdf**  
5092K

 **CONTRATO SOCIAL NIRE 51201681490.pdf**  
1235K

 **CPF RICARDO.pdf**  
135K

 **FALENCIA 6-3-2020.pdf**  
84K

 **JUCEMAT 13-2-2020.pdf**  
1792K

 **SIMPLES NACIONAL 27-2-2020.pdf**  
11K





Financeiro SMAS VG MT &lt;financeirosmasvg@gmail.com&gt;

---

**Solicitação cotação URGENTE apenas 01 item nova quantidade**

---

Ricardo César de Aragão <aragaobrinquedos@hotmail.com>  
Para: Financeiro SMAS VG MT <financeirosmasvg@gmail.com>

27 de março de 2020 09:18

Bom dia.

Conforme solicitado segue orçamento n.20.

Att,

Ricardo César de Aragão



CNPJ: 35.942.214/0001-61 | Inscrição Estadual: 13.797.744-1  
Rua J, nº 37, Quadra 03, Bairro Araés, Cuiabá - MT, CEP: 78005-695  
E-mail | Skype: [aragaobrinquedos@hotmail.com](mailto:aragaobrinquedos@hotmail.com)  
Telefone | WhatsApp: (65) 9 9218-0864

---

De: Financeiro SMAS VG MT <financeirosmasvg@gmail.com>

Enviado: sexta-feira, 27 de março de 2020 09:04

Para: Ricardo César de Aragão <aragaobrinquedos@hotmail.com>

Assunto: Re: Solicitação cotação URGENTE apenas 01 item nova quantidade

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

 **ORÇAMENTO N.020\_ASSINADO DIGITALMENTE.pdf**  
465K



Ministério da Economia  
Secretaria de Governo Digital  
Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração  
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico - SEDEC

Nº DO PROTOCOLO (Uso da Junta Comercial)

NIRE (da sede ou filial, quando a sede for em outra UF)

Código da Natureza Jurídica

Nº de Matrícula do Agente Auxiliar do Comércio

2062

## 1 - REQUERIMENTO

ILMO(A). SR.(A) PRESIDENTE DA Junta Comercial do Estado de Mato Grosso

Nome: **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**  
(da Empresa ou do Agente Auxiliar do Comércio)

requer a V.Sª o deferimento do seguinte ato:

Nº FCN/REMP



MTP2000001900

Nº DE VIAS	CÓDIGO DO ATO	CÓDIGO DO EVENTO	QTDE	DESCRIÇÃO DO ATO / EVENTO
------------	---------------	------------------	------	---------------------------

1	090			CONTRATO
		316	1	ENQUADRAMENTO DE EPP

**CUIABA**  
Local

**8 Janeiro 2020**  
Data

Representante Legal da Empresa / Agente Auxiliar do Comércio:

Nome: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Telefone de Contato: \_\_\_\_\_

## 2 - USO DA JUNTA COMERCIAL

☐ DECISÃO SINGULAR

☐ DECISÃO COLEGIADA

Nome(s) Empresarial(ais) igual(ais) ou semelhante(s):

☐ SIM

☐ SIM

Processo em Ordem  
À decisão

\_\_\_\_\_  
Data

☐ NÃO \_\_\_\_\_  
Data Responsável

☐ NÃO \_\_\_\_\_  
Data Responsável

\_\_\_\_\_  
Responsável

### DECISÃO SINGULAR

☐ Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

☐ Processo deferido. Publique-se e archive-se.

☐ Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

☐

☐

☐

☐

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Responsável

### DECISÃO COLEGIADA

☐ Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

☐ Processo deferido. Publique-se e archive-se.

☐ Processo indeferido. Publique-se.

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

☐

☐

☐

☐

\_\_\_\_\_  
Data

Vogal

Vogal

Vogal

Presidente da \_\_\_\_\_ Turma

## OBSERVAÇÕES



Junta Comercial do Estado de Mato Grosso

Certifico registro sob o nº 51201681490 em 09/01/2020 da Empresa ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, Nire 51201681490 e protocolo 200064312 - 08/01/2020. Autenticação: 77EAC6FEB0A87C9EDE7A337D685CA844FE60E1E1. Julio Frederico Muller Neto - Secretário-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemat.mt.gov.br/> e informe nº do protocolo 20/006.431-2 e o código de segurança SELB. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 09/01/2020 por Julio Frederico Muller Neto Secretário-Geral.

JULIO FREDERICO MULLER NETO  
SECRETÁRIO GERAL

pág. 1/9



# JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO

Registro Digital

Setor de Registro  
P.M.V.  
Fls. 41  
4

## Capa de Processo

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
20/006.431-2	MTP2000001900	08/01/2020

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
003.374.721-06	RICARDO CESAR DE ARAGAO

Página 1 de 1

**CONTRATO DA SOCIEDADE LIMITADA  
ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

Pelo presente Instrumento Particular:

**RICARDO CESAR DE ARAGÃO**, nacionalidade brasileira, nascido em 31/10/1982, solteiro, empresário, CPF/MF nº 003.374.721-06, Carteira de Identidade nº 15249930, órgão expedidor SSP - MT, residente e domiciliado na Rua J, nº 37, Quadra 03, Bairro Araés, Cuiabá – MT, CEP 78005-695.

Resolve constituir uma sociedade limitada unipessoal mediante as seguintes cláusulas.

**DO NOME EMPRESARIAL, DO PORTE, DA SEDE E DAS FILIAIS**

**CLÁUSULA PRIMEIRA.** A sociedade limitada unipessoal girará sob o nome empresarial de **ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**.

**Parágrafo Único.** A sociedade terá como nome fantasia **ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS**.

**CLÁUSULA SEGUNDA.** A sociedade limitada unipessoal declara, sob as penas da Lei, que estará enquadrada para fins de desenvolvimento das atividades econômicas como **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

**CLÁUSULA TERCEIRA.** A empresa terá sede na Rua J, nº 37, Quadra 03, Bairro Araés, Cuiabá – MT, CEP 78005-695.

**CLÁUSULA QUARTA.** A sociedade limitada unipessoal poderá, a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante alteração contratual, desde que aprovado pelos votos correspondentes dos sócios, no mínimo, a três quartos do capital social, nos termos do art. 1.076 da Lei nº 10.406/2002.

**DO OBJETO SOCIAL E DA DURAÇÃO**

**CLÁUSULA QUINTA.** A sociedade limitada unipessoal tem por objeto social:

- Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos;
- Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos;
- Comércio varejista de material elétrico;
- Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação;
- Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo;
- Comércio varejista de móveis;
- Comércio varejista de artigos de uso pessoal e doméstico;
- Comércio varejista de livros;
- Comércio varejista de artigos esportivos;
- Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos;
- Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários;
- Comércio varejista de equipamentos para escritório;
- Comércio varejista de bebidas;
- Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal;
- Comércio por atacado de automóveis, camionetas e utilitários novos e usados;
- Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores;
- Comércio atacadista de sementes, flores, plantas e gramas;

**CONTRATO DA SOCIEDADE LIMITADA  
ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

- Comércio atacadista de matérias-primas agrícolas com atividade de fracionamento e acondicionamento associada;
- Comércio atacadista de alimentos para animais;
- Comércio atacadista de cereais e leguminosas beneficiados;
- Comércio atacadista de água mineral;
- Comércio atacadista de tecidos;
- Comércio atacadista de artigos de armarinho;
- Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança;
- Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho;
- Comércio atacadista de calçados;
- Comércio atacadista de bolsas, malas e artigos de viagem;
- Comércio atacadista de produtos odontológicos;
- Comércio atacadista de cosméticos e produtos de perfumaria;
- Comércio atacadista de produtos de higiene pessoal;
- Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria;
- Comércio atacadista de livros, jornais e publicações;
- Comércio atacadista de equipamentos elétricos de uso pessoal e doméstico;
- Comércio atacadista de aparelhos eletrônicos de uso pessoal e doméstico;
- Comércio atacadista de bicicletas, triciclos e veículos recreativos;
- Comércio atacadista de móveis e artigos de colchoaria;
- Comércio atacadista de artigos de tapeçaria; persianas e cortinas;
- Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures;
- Comércio atacadista de filmes, CDs, DVDs, fitas e discos;
- Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar;
- Comércio atacadista de equipamentos e artigos de uso pessoal e doméstico;
- Comércio atacadista de equipamentos de informática;
- Comércio atacadista de suprimentos para informática;
- Comércio atacadista de máquinas, aparelhos e equipamentos para uso agropecuário; partes e peças;
- Comércio atacadista de Máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças;
- Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso comercial; partes e peças;
- Comércio atacadista de máquinas e equipamentos; partes e peças;
- Comércio atacadista de ferragens e ferramentas;
- Comércio atacadista de material elétrico;
- Comércio atacadista de tintas, vernizes e similares;
- Comércio atacadista especializado de materiais de construção;
- Comércio atacadista de materiais de construção;
- Comércio atacadista de defensivos agrícolas, adubos, fertilizantes e corretivos do solo;
- Comércio atacadista de papel e papelão em bruto;
- Comércio atacadista de embalagens;
- Comércio atacadista de mercadorias, com predominância de produtos alimentícios;
- Comércio atacadista de mercadorias, com predominância de insumos agropecuários;
- Comércio atacadista de mercadorias, sem predominância de alimentos ou de insumos agropecuários;
- Comércio atacadista de bebidas;
- Representantes comerciais e agentes do comércio de eletrodomésticos, móveis e artigos de uso doméstico;

**CONTRATO DA SOCIEDADE LIMITADA  
ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

- Representantes comerciais e agentes do comércio de têxteis, vestuário, calçados e artigos de viagem;
- Representantes comerciais e agentes do comércio de medicamentos, cosméticos e produtos de perfumaria;
- Impressão de material para usos;
- Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração;
- Alojamentos;
- Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas;
- Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares;
- Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos;
- Obras de alvenaria

**CLÁUSULA SEXTA.** A empresa iniciará suas atividades a partir da data do arquivamento e seu prazo de duração é indeterminado.

**DO CAPITAL**

**CLÁUSULA SÉTIMA.** O capital social subscrito é de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais), dividido em 50.000 (Cinquenta mil) quotas de valor nominal R\$ 1,00 (Um Real) cada uma, totalmente integralizadas pelo único sócio neste ato em moeda corrente do país.

**CLÁUSULA OITAVA.** A responsabilidade do único sócio é restrita ao valor de suas quotas, respondendo solidariamente pela integralização do capital social da sociedade limitada unipessoal.

**DA ADMINISTRAÇÃO E DO PRO LABORE**

**CLÁUSULA NONA.** A administração da sociedade limitada unipessoal caberá isoladamente ao sócio **RICARDO CESAR DE ARAGÃO** com os poderes e atribuições de representação ativa e passiva na sociedade, judicial e extrajudicialmente, podendo praticar todos os atos compreendidos no objeto social, sempre de interesse da sociedade, autorizado o uso do nome empresarial, vedado, no entanto, fazê-lo em atividades estranhas ao interesse social ou assumir obrigações seja em favor de qualquer dos cotistas ou de terceiros, bem como onerar ou alienar bens imóveis da sociedade, sem autorização dos outros sócios.

**Parágrafo único.** No exercício da administração, o administrador terá direito a uma retirada mensal a título de "pró-labore", observadas as disposições regulamentares pertinentes.

**DO BALANÇO PATRIMONIAL DOS LUCROS E PERDAS**

**CLÁUSULA DÉCIMA.** Ao término de cada exercício da empresa, em 31 de dezembro, proceder-se-á a elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo sócio único, os lucros ou perdas apurados.

**DO FALECIMENTO DE SÓCIO**

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA.** Falecendo ou interditado o único sócio, a sociedade limitada unipessoal continuará sua atividade com os herdeiros ou sucessores. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes, o valor de seus haveres será apurado e liquidado com base na situação patrimonial da sociedade limitada unipessoal, à data da resolução, verificada em balanço especialmente levantado.



**CONTRATO DA SOCIEDADE LIMITADA  
ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

**DA DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA.** O sócio declara, sob as penas da lei, que não está impedido de exercer a administração da sociedade limitada unipessoal, por lei especial ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública ou propriedade.

**FORO**

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA.** Fica eleito o foro de Cuiabá - MT para o exercício e o cumprimento dos direitos e obrigações resultantes deste instrumento de constituição.

Cuiabá - MT, 07 de Janeiro de 2020.

**RICARDO CESAR DE ARAGÃO**  
CPF: 003.374.721-06

Setor de Licitação  
P. M. M. G.  
46  
4



# JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO

Registro Digital

## Documento Principal

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
20/006.431-2	MTP2000001900	08/01/2020

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
003.374.721-06	RICARDO CESAR DE ARAGAO



Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantil - SINREM  
Governo do Estado de Mato Grosso  
Secretaria de Estado da Fazenda do Estado de Mato Grosso  
Junta Comercial do Estado de Mato Grosso

## TERMO DE AUTENTICAÇÃO - REGISTRO DIGITAL

Certifico que o ato, assinado digitalmente, da empresa ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, de NIRE 5120168149-0 e protocolado sob o número 20/006.431-2 em 08/01/2020, encontra-se registrado na Junta Comercial sob o número 51201681490, em 09/01/2020. O ato foi deferido digitalmente pelo examinador Joelma Aparecida Rondon.

Assina o registro, mediante certificado digital, o Secretário-Geral, Julio Frederico Muller Neto. Para sua validação, deverá ser acessado o sitio eletrônico do Portal de Serviços / Validar Documentos (<https://portalservicos.jucemat.mt.gov.br/Portal/pages/imagemProcesso/viaUnica.jsf>) e informar o número de protocolo e chave de segurança.

### Capa de Processo

Assinante(s)	
CPF	Nome
003.374.721-06	RICARDO CESAR DE ARAGAO

### Documento Principal

Assinante(s)	
CPF	Nome
003.374.721-06	RICARDO CESAR DE ARAGAO

Cuiabá. quinta-feira, 09 de janeiro de 2020

Página 1 de 1



# JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO

Registro Digital

48  
4

O ato foi deferido e assinado digitalmente por :

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
362.876.011-91	JOELMA APARECIDA RONDON CONCEICAO
955.179.101-06	JULIO FREDERICO MULLER NETO

Cuiabá. quinta-feira, 09 de janeiro de 2020



Junta Comercial do Estado de Mato Grosso

Certifico registro sob o nº 51201681490 em 09/01/2020 da Empresa ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, Nire 51201681490 e protocolo 200064312 - 08/01/2020. Autenticação: 77EAC6FEB0A87C9EDE7A337D685CA844FE60E1E1. Julio Frederico Muller Neto - Secretário-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucemat.mt.gov.br/> e informe nº do protocolo 20/006.431-2 e o código de segurança SELB Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 09/01/2020 por Julio Frederico Muller Neto Secretário-Geral.

JULIO FREDERICO MULLER NETO  
SECRETÁRIO GERAL

pág. 9/9

49  
4

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DAS CIDADANIA  
SECRETARIA DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS  
SECRETARIA DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS

**NOME**  
RICARDO CESAR DE ARAGÃO

**DOC. IDENTIFICADÓRIA EMISSOR/UF**  
15249938-BR MT

**CPF**  
003.374.121-06

**DATA NASCIMENTO**  
31/10/1988

**FILIAÇÃO**  
VADOMIRO DONTISTE  
ARAGÃO  
MARIA APARECIDA ARAGÃO

**ESTADO CIVIL**  
CASADO

**PROFISSÃO**  
PROFISSIONAL

**CAT. NASC.**  
AB

**Nº REGISTRO**  
04315267259

**VALIDADE**  
07/12/2022

**1ª HABILITAÇÃO**  
13/03/2008

**OBSERVAÇÕES**

*Ricardo Cesar de Aragão*  
ASSINATURA DO PORTADOR

**LOCAL**  
VILA BELA DA SS TRINDADE, MT

**DATA EMISSÃO**  
11/01/2018

**Assessoria Legal**  
Gleidy de M. M. Santos - OAB/MT 15249938  
ASSINATURA DO EMISSOR

**95558295799**  
**MT632732978**

**MATO GROSSO**

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL  
1562452742

PROIBIDO PLASTIFICAR  
1562452742

**CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS** 1º OFÍCIO DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS  
E TABELIONATO DE NOTAS - Código CNJ 04.876-4  
Av. Presidente Epitácio Pessoa, 1148 - Bairro Das Estrelas - 76000-000 - Fone: (68) 3246-8011 - www.cartorioazvedobastos.net.br - Fax: (68) 3246-8244

**Autenticação Digital**

De acordo com os artigos 1º, 3º e 7º inc. V 8º, 41 e 62 da Lei Federal 8.933/1994 e Art. 5º inc. XII da Lei Estadual 8.721/2008 autentico a presente imagem digitalizada, reprodução fiel do documento apresentado e conferido neste ato. O referido é verdade. Dou fé

**Cód. Autenticação: 121382503200934250674-1; Data: 25/03/2020 09:34:33**

**Selo Digital de Fiscalização Tipo Normal C: AJX02504-IWTU;**  
Valor Total do Ato: R\$ 4,56  
Confira os dados do ato em: <https://selodigital.tjpb.jus.br>

Valber Azevedo de Miranda Cavalcanti  
Tribunal

50  
4

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DA PARAÍBA  
CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS  
FUNDADO EM 1888  
PRIMEIRO REGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO E ÓBITOS E PRIVATIVO DE CASAMENTOS, INTERDIÇÕES E TUTELAS DA COMARCA DE  
JOÃO PESSOA

Av. Eptácio Pessoa, 1145 Bairro dos Estados 58030-00, João Pessoa PB  
Tel.: (83) 3244-5404 / Fax: (83) 3244-5484  
<http://www.azevedobastos.not.br>  
E-mail: [cartorio@azevedobastos.not.br](mailto:cartorio@azevedobastos.not.br)



### DECLARAÇÃO DE SERVIÇO DE AUTENTICAÇÃO DIGITAL

O Bel. Válber Azevêdo de Miranda Cavalcanti, Oficial do Primeiro Registro Civil de Nascimentos e Óbitos e Privativo de Casamentos, Interdições e Tutelas com atribuição de autenticar e reconhecer firmas da Comarca de João Pessoa Capital do Estado da Paraíba, em virtude de Lei, etc...

DECLARA para os devidos fins de direito que, o documento em anexo identificado individualmente em cada *Código de Autenticação Digital* ou na referida sequência, foi autenticados de acordo com as Legislações e normas vigentes<sup>2</sup>.

DECLARO ainda que, para garantir transparência e segurança jurídica de todos os atos oriundos dos respectivos serviços de Notas e Registros do Estado da Paraíba, a Corregedoria Geral de Justiça editou o Provimento CGJPB Nº 003/2014, determinando a inserção de um código em todos os atos notoriais e registrais, assim, cada Selo Digital de Fiscalização Extrajudicial contém um código único (por exemplo: **Selo Digital: ABC12345-X1X2**) e dessa forma, cada autenticação processada pela nossa Serventia pode ser confirmada e verificada tantas vezes quanto for necessário através do site do Tribunal de Justiça do Estado da Paraíba, endereço <http://corregedoria.tjpb.jus.br/selo-digital/>

A autenticação digital do documento faz prova de que, na data e hora em que ela foi realizada, a empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** tinha posse de um documento com as mesmas características que foram reproduzidas na cópia autenticada, sendo da empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** a responsabilidade, única e exclusiva, pela idoneidade do documento apresentado a este Cartório.

Esta DECLARAÇÃO foi emitida em **25/03/2020 09:40:04 (hora local)** através do sistema de autenticação digital do Cartório Azevêdo Bastos, de acordo com o Art. 1º, 10º e seus §§ 1º e 2º da MP 2200/2001, como também, o documento eletrônico autenticado contendo o Certificado Digital do titular do Cartório Azevêdo Bastos, poderá ser solicitado diretamente a empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** ou ao Cartório pelo endereço de e-mail [autentica@azevedobastos.not.br](mailto:autentica@azevedobastos.not.br)

Para informações mais detalhadas deste ato, acesse o site <https://autdigital.azevedobastos.not.br> e informe o *Código de Consulta desta Declaração*.

**Código de Consulta desta Declaração: 1491564**

A consulta desta Declaração estará disponível em nosso site até **25/03/2021 09:34:34 (hora local)**.

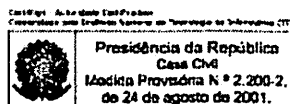
<sup>1</sup>**Código de Autenticação Digital: 121382503200934250674-1**

<sup>2</sup>**Legislações Vigentes:** Lei Federal nº 8.935/94, Lei Federal nº 10.406/2002, Medida Provisória nº 2200/2001, Lei Federal nº 13.105/2015, Lei Estadual nº 8.721/2008, Lei Estadual nº 10.132/2013 e Provimento CGJ Nº 003/2014.

O referido é verdade, dou fé.

### CHAVE DIGITAL

00005b1d734fd94f057f2d69fe6bc05bbc20822a3ba5d96aba267cbc8f91cf7d009edadd0abf9b13c8a457ee1520c654163634d39ec5b1d3e126f44619243b2084763d9f66dd65a6ef82dade171e51



51  
4

## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 35.942.214/0001-61 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 09/01/2020
NOME EMPRESARIAL ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS		PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 18.13-0-99 - Impressão de material para outros usos 43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração 43.99-1-03 - Obras de alvenaria 45.11-1-01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos 45.11-1-03 - Comércio por atacado de automóveis, camionetas e utilitários novos e usados 45.30-7-01 - Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores 46.15-0-00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de eletrodomésticos, móveis e artigos de uso doméstico 46.16-8-00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de têxteis, vestuário, calçados e artigos de viagem 46.18-4-01 - Representantes comerciais e agentes do comércio de medicamentos, cosméticos e produtos de perfumaria 46.23-1-06 - Comércio atacadista de sementes, flores, plantas e gramas 46.23-1-08 - Comércio atacadista de matérias-primas agrícolas com atividade de fracionamento e acondicionamento associada 46.23-1-09 - Comércio atacadista de alimentos para animais 46.32-0-01 - Comércio atacadista de cereais e leguminosas beneficiados 46.35-4-01 - Comércio atacadista de água mineral 46.35-4-99 - Comércio atacadista de bebidas não especificadas anteriormente 46.41-9-01 - Comércio atacadista de tecidos 46.41-9-03 - Comércio atacadista de artigos de armário 46.42-7-01 - Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança 46.42-7-02 - Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho 46.43-5-01 - Comércio atacadista de calçados		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R J	NÚMERO 37	COMPLEMENTO QUADRA03
CEP 78.005-695	BAIRRO/DISTRITO ARAES	MUNICÍPIO CUIABA
UF MT		
ENDEREÇO ELETRÔNICO ARAGAOBRINQUEDOS@HOTMAIL.COM		TELEFONE (65) 8107-2440
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA		DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/01/2020
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****		DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 21/02/2020 às 10:03:40 (data e hora de Brasília).

Página: 1/4


**REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL**
**CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA**

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 35.942.214/0001-61 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 09/01/2020
NOME EMPRESARIAL ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 46.43-5-02 - Comércio atacadista de bolsas, malas e artigos de viagem 46.45-1-03 - Comércio atacadista de produtos odontológicos 46.46-0-01 - Comércio atacadista de cosméticos e produtos de perfumaria 46.46-0-02 - Comércio atacadista de produtos de higiene pessoal 46.47-8-01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria 46.47-8-02 - Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações 46.49-4-01 - Comércio atacadista de equipamentos elétricos de uso pessoal e doméstico 46.49-4-02 - Comércio atacadista de aparelhos eletrônicos de uso pessoal e doméstico 46.49-4-03 - Comércio atacadista de bicicletas, triciclos e outros veículos recreativos 46.49-4-04 - Comércio atacadista de móveis e artigos de colchoaria 46.49-4-05 - Comércio atacadista de artigos de tapeçaria; persianas e cortinas 46.49-4-06 - Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures 46.49-4-07 - Comércio atacadista de filmes, CDs, DVDs, fitas e discos 46.49-4-08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar 46.49-4-99 - Comércio atacadista de outros equipamentos e artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 46.51-6-01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática 46.51-6-02 - Comércio atacadista de suprimentos para informática 46.61-3-00 - Comércio atacadista de máquinas, aparelhos e equipamentos para uso agropecuário; partes e peças 46.63-0-00 - Comércio atacadista de Máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças 46.65-6-00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso comercial; partes e peças		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R J	NÚMERO 37	COMPLEMENTO QUADRA03
CEP 78.005-695	BAIRRO/DISTRITO ARAES	MUNICÍPIO CUIABA
UF MT		
ENDEREÇO ELETRÔNICO ARAGAOBRINQUEDOS@HOTMAIL.COM	TELEFONE (65) 8107-2440	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/01/2020	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 21/02/2020 às 10:03:40 (data e hora de Brasília).

Página: 2/4





## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 35.942.214/0001-61 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 09/01/2020
NOME EMPRESARIAL ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 46.69-9-99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças 46.72-9-00 - Comércio atacadista de ferragens e ferramentas 46.73-7-00 - Comércio atacadista de material elétrico 46.79-6-01 - Comércio atacadista de tintas, vernizes e similares 46.79-6-04 - Comércio atacadista especializado de materiais de construção não especificados anteriormente 46.79-6-99 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios 46.83-4-00 - Comércio atacadista de defensivos agrícolas, adubos, fertilizantes e corretivos do solo 46.86-9-01 - Comércio atacadista de papel e papelão em bruto 46.86-9-02 - Comércio atacadista de embalagens 46.91-5-00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios 46.92-3-00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de insumos agropecuários 46.93-1-00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, sem predominância de alimentos ou de insumos agropecuários 47.23-7-00 - Comércio varejista de bebidas 47.42-3-00 - Comércio varejista de material elétrico 47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis 47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente 47.61-0-01 - Comércio varejista de livros 47.63-6-02 - Comércio varejista de artigos esportivos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R J	NÚMERO 37	COMPLEMENTO QUADRA03
CEP 78.005-695	BAIRRO/DISTRITO ARAES	MUNICÍPIO CUIABA
UF MT	ENDEREÇO ELETRÔNICO ARAGAOBRINQUEDOS@HOTMAIL.COM	
TELEFONE (65) 8107-2440		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/01/2020	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 21/02/2020 às 10:03:40 (data e hora de Brasília).

Página: 3/4



## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 35.942.214/0001-61 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 09/01/2020
NOME EMPRESARIAL ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal 47.73-3-00 - Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos 47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários 47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório 55.90-6-99 - Outros alojamentos não especificados anteriormente 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 85.50-3-02 - Atividades de apoio à educação, exceto caixas escolares 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R J	NÚMERO 37	COMPLEMENTO QUADRA03
CEP 78.005-695	BAIRRO/DISTRITO ARAES	MUNICÍPIO CUIABA
UF MT		
ENDEREÇO ELETRÔNICO ARAGAOBRINQUEDOS@HOTMAIL.COM	TELEFONE (65) 8107-2440	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 09/01/2020	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 21/02/2020 às 10:03:40 (data e hora de Brasília).

Página: 4/4



PREFEITURA DE

Cuiabá

**ALVARÁ/2020**

DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Código de Certificação



86829111394632020090107134

CM

183127

CNPJ/CPF

35.942.214/0001-61

Identificador

303311

Razão Social

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

Nome Fantasia

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS

Atividade Principal

4763-6/01 - Comercio varejista de brinquedos e artigos recreativos

Atividade Secundária

4752-1/00 - Comercio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação  
4679-6/99 - Comercio atacadista de materiais de construção em geral  
4773-3/00 - Comercio varejista de artigos médicos e ortopédicos  
4759-8/99 - Comercio varejista de outros artigos de uso pessoal e domestico não especificados anteriormen  
4683-4/00 - Comercio atacadista de defensivos agrícolas, adubos, fertilizantes e corretivos de solo  
4686-9/01 - Comercio atacadista de papel e papelão em bruto  
4693-1/00 - Comercio atacadista de mercadorias em geral, sem predominância de alimentos ou de insumos agr  
4623-1/08 - Comercio atacadista de matérias-primas agrícolas com atividade de fracionamento e acondiciona  
4649-4/04 - Comercio atacadista de móveis e artigos de colchoaria  
4511-1/03 - Comercio por atacado de automóveis, caminhonetes e utilitários novos e usados  
4632-0/01 - Comercio atacadista de cereias e leguminosas beneficiados  
4641-9/03 - Comercio atacadista de artigos de armarinho  
4651-6/01 - Comercio atacadista de equipamentos de informática  
4663-0/00 - Comercio atacadista de máquinas e equipamentos para uso industrial, partes e peças  
4669-0/99 - Comercio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente partes

Localização

Rua J (LOT MIGUEL SUTIL), 37 - QUADRA 03 - DOS ARAES

Data Abertura Empresa

09/01/2020

Area Utilizada/m²

50

Publicidade

NÃO

Hor. Especial

NÃO

Data da Inscrição CM

09/01/2020

Uso Solo

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Data Expedição

13/01/2020

Inscr. Cad Imobiliário

01.5.44.046.0096.001

Inscr. Estadual

00000000000

Registro Junta Comercial/MT

51201681490

Ressalva

APROVADO PARA ENDEREÇO FISCAL

DIÓCLIDES DA COSTA MACEDO NETO  
GERENTE TÉCNICO DE LOCALIZAÇÃO E ATIVIDADE

CARLOS CAETANO  
DIRETOR ADMINISTRADOR E FINANCEIRO

JUARES SILVEIRA SAMANIEGO  
SECRETARIO DE MEIO AMB. E DESENV. URBANO

Cuiabá/MT, 13 de Janeiro de 2020.

**MANTER AFIXADO EM LOCAL VISÍVEL**A Autenticidade do Alvará deverá ser confirmada em: [www.cuiaba.mt.gov.br/taxas](http://www.cuiaba.mt.gov.br/taxas)



PREFEITURA DE

**Cuiabá**

## PROTOCOLO DE VALIDAÇÃO DE ALVARÁ

Tipo

ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO

Ano

2020

Nº Certidão

303311

CNPJ/CPF

35942214000161

CM

183127

Status do CM

ATIVO

Razão Social

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

Data de Emissão

13/01/2020

Status da Certidão

VALIDA ATÉ 31/12/2020

Validação

15/01/2020

Protocolo Nº

96381



86829111394632020090107134

53

**ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

CNPJ/MF Nº. 35.942.214/0001-61

NIRE nº. 5120168149-0 em 08/01/2020

Folha: 01

**BALANÇO DE ABERTURA 2020**

Valores Expressos em Reais

ATIVO	2020	PASSIVO	2020
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>
Caixa	50.000,00	Obrigações Fiscais	0,00
		Fornecedores	0,00
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>	<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>-</b>
ATIVO NÃO CIRCULANTE	0,00	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-
Sala Comercial	0,00	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>50.000,00</b>
		Capital Social Integralizado	50.000,00
<b>TOTAL ATIVO</b>	<b>50.000,00</b>	<b>TOTAL PASSIVO</b>	<b>50.000,00</b>

Reconhecemos a exatidão do presente **BALANÇO PATRIMONIAL** em 20 de fevereiro de 2020, cujas somas do **ATIVO** e **PASSIVO** totalizam R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais)

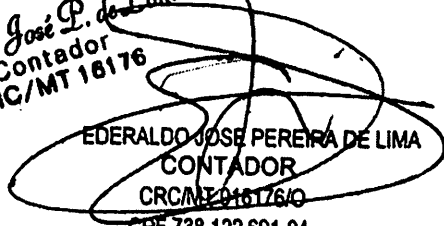
CUIABÁ/MT, 20 de Fevereiro de 2020



RICARDO CESAR DE ARAGÃO  
SÓCIO-ADMINISTRADOR  
CPF. 003.374.721-06  
RG. Nº 15249930 SSP/MT



Ederaldo José P. de Lima  
Contador  
CRC/MT 18176



EDERALDO JOSÉ PEREIRA DE LIMA  
CONTADOR  
CRC/MT 18176/O  
CPF 738.122.691-04  
RG 1723000-4 SSP/MT

Sob as penas da lei que as informações aqui contidas são verdadeiras e nos responsabilizamos por todas elas; a empresa é optante pelo Simples Nacional, ficando dispensado do arquivamento do livro Diário na Junta Comercial; declaramos que a Sociedade não possui Conselho Fiscal instalado e que a sociedade não possui Auditoria Independente.



### ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos, para os devidos fins, que a empresa **ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 35.942.214/0001-61, estabelecida na Rua J, nº 37 - Quadra 03, Bairro Araés, na cidade de Cuiabá - MT, CEP 78005-695, nos forneceu os produtos abaixo mencionados conforme Nota Fiscal nº 000001:

Descrição do produto	UN	Qtde
BOLA FUTEBOL DE CAMPO - STADIUM	UN	1,00
CASINHA DE BONECA	UN	1,00
BONECA - BEE TOIS	UN	3,00
CARRINHO TIPO CACAMBA - XPLAST	UN	1,00
TATAME - HAITI	UN	4,00
ESCORREGADOR INFANTIL	UN	1,00
REDE DE VOLEIBOL OFICIAL - PANGUE	PAR	1,00
BOLA DE VOLEIBOL OFICIAL	UN	2,00
NOTEBOOK POSITIVO MOTION Q232A	UN	1,00
TABLET MULTILASER M7	UN	1,00

Informamos ainda que a entrega dos materiais acima referidos apresentaram bom desempenho operacional, tendo a empresa cumprido fielmente com suas obrigações e prazos, nada constando que a desabone técnica e comercialmente, até a presente data.

Cidade - MT, 13 de Fevereiro de 2020.

*Nixon Vieira Franco*

NV FRANCO COMERCIO E SERVICOS DE  
INFORMATICA E CLIMATIZACAO - EIRELI  
NIXON VIEIRA FRANCO  
CPF 013.831.641-42  
RG 1670323-5-SSP-MT



RAZÃO SOCIAL:

CNPJ: 28.552.012/0001-48

RUA M-5, Nº 26, QUADRA 20, SALA 04, PARQUE CUIABÁ

CEP: 78.095-398

TEL: (65) 3365-1800

NV FRANCO COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E CLIMATIZAÇÃO – EIRELI

INSC. ESTADUAL: 13.697.468-6

CUIABÁ-MT

EMAIL: [licitacao@nvfranco.com.br](mailto:licitacao@nvfranco.com.br)

CEL/WHATSAPP: (65) 99253-1800

59  
4

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
ESTADO DA PARAÍBA  
CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS  
FUNDADO EM 1888  
PRIMEIRO REGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO E ÓBITOS E PRIVATIVO DE CASAMENTOS, INTERDIÇÕES E TUTELAS DA COMARCA DE  
JOÃO PESSOA

Av. Eptácio Pessoa, 1145 Bairro dos Estados 58030-00, João Pessoa PB  
Tel.: (83) 3244-5404 / Fax: (83) 3244-5484  
<http://www.azevedobastos.not.br>  
E-mail: [cartorio@azevedobastos.not.br](mailto:cartorio@azevedobastos.not.br)



### DECLARAÇÃO DE SERVIÇO DE AUTENTICAÇÃO DIGITAL

O Bel. Válber Azevêdo de Miranda Cavalcanti, Oficial do Primeiro Registro Civil de Nascimentos e Óbitos e Privativo de Casamentos, Interdições e Tutelas com atribuição de autenticar e reconhecer firmas da Comarca de João Pessoa Capital do Estado da Paraíba, em virtude de Lei, etc...

DECLARA para os devidos fins de direito que, o documento em anexo identificado individualmente em cada *Código de Autenticação Digital*<sup>1</sup> ou na referida sequência, foi autenticados de acordo com as Legislações e normas vigentes<sup>2</sup>.

DECLARO ainda que, para garantir transparência e segurança jurídica de todos os atos oriundos dos respectivos serviços de Notas e Registros do Estado da Paraíba, a Corregedoria Geral de Justiça editou o Provimento CGJPB Nº 003/2014, determinando a inserção de um código em todos os atos notoriais e registrais, assim, cada Selo Digital de Fiscalização Extrajudicial contém um código único (por exemplo: **Selo Digital: ABC12345-X1X2**) e dessa forma, cada autenticação processada pela nossa Serventia pode ser confirmada e verificada tantas vezes quanto for necessário através do site do Tribunal de Justiça do Estado da Paraíba, endereço <http://corregedoria.tjpb.jus.br/selo-digital/>

A autenticação digital do documento faz prova de que, na data e hora em que ela foi realizada, a empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** tinha posse de um documento com as mesmas características que foram reproduzidas na cópia autenticada, sendo da empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** a responsabilidade, única e exclusiva, pela idoneidade do documento apresentado a este Cartório.

Esta DECLARAÇÃO foi emitida em **25/03/2020 10:04:25 (hora local)** através do sistema de autenticação digital do Cartório Azevêdo Bastos, de acordo com o Art. 1º, 10º e seus §§ 1º e 2º da MP 2200/2001, como também, o documento eletrônico autenticado contendo o Certificado Digital do titular do Cartório Azevêdo Bastos, poderá ser solicitado diretamente a empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** ou ao Cartório pelo endereço de e-mail [autentica@azevedobastos.not.br](mailto:autentica@azevedobastos.not.br)

Para informações mais detalhadas deste ato, acesse o site <https://autdigital.azevedobastos.not.br> e informe o *Código de Consulta desta Declaração*.

**Código de Consulta desta Declaração: 1491584**

A consulta desta Declaração estará disponível em nosso site até **25/03/2021 10:02:17 (hora local)**.

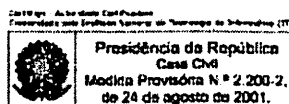
<sup>1</sup>**Código de Autenticação Digital:** 121382503201002070783-1

<sup>2</sup>**Legislações Vigentes:** Lei Federal nº 8.935/94, Lei Federal nº 10.406/2002, Medida Provisória nº 2200/2001, Lei Federal nº 13.105/2015, Lei Estadual nº 8.721/2008, Lei Estadual nº 10.132/2013 e Provimento CGJ Nº 003/2014.

O referido é verdade, dou fé.

### CHAVE DIGITAL

00005b1d734fd94f057f2d69fe6bc05bbc20822a3ba5d96aba267cbc8f9f1cf7cf8d71b35ddde3c7a041ef1dbec584f94163634d39ec5b1d3e126f44619243b2fe5ff8d1a9dc8088d956455c47283b6a





ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER JUDICIÁRIO

CERTIDÃO Nº: 5011605

O Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso **CERTIFICA** que revendo os registros, **EM ANDAMENTO E ARQUIVADOS**, de distribuições de ações cíveis de **FALÊNCIA E CONCORDATA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL, RECUPERAÇÃO EXTRAJUDICIAL, INSOLVÊNCIA CIVIL, INVENTÁRIO, EXECUÇÃO FISCAL, AÇÕES POSSESSÓRIAS, TUTELA, CURATELA, INTERDIÇÃO, EXECUÇÃO CIVIL e DIREITOS REAIS** e criminais do 1º Grau de Jurisdição do Estado de Mato Grosso, no período de **2 ANOS NÃO CONSTAM** ações **MOVIDAS POR** ou em **DESAVOR** de **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**, portador do **CNPJ 35.942.214/0001-61**, até a data de **06/03/2020**.

**Observações:**

**As informações do nome e CNPJ acima são de responsabilidade do solicitante, devendo a titularidade ser conferida pelo interessado e destinatário e confirmada a autenticidade.**

A consulta abrange todos os processos cadastrados na base de dados da primeira instância estadual, tanto cíveis quanto criminais, distribuídos na Justiça Comum ou nos Juizados Especiais.

A autenticidade da referida certidão pode ser verificada por meio do endereço: **sec.tjmt.jus.br**, no campo "verificar autenticidade de 1º grau", informando o número da certidão, CNPJ e nome, em até 3(três) meses após sua expedição.

Esta certidão tem validade de 30 dias, após a data de sua emissão.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PODER JUDICIÁRIO  
Confirmação da Autenticidade de Certidões

Certidão de Ações e Execuções Cíveis e Criminais número **5011605** emitida via Internet às **18:54** do dia **06/03/2020** em nome de **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA** e CPF/CNPJ: **35.942.214/0001-61**. Caráter da Certidão: **NEGATIVA**.



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**  
**CNPJ: 35.942.214/0001-61**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 12:13:27 do dia 10/01/2020 <hora e data de Brasília>.

Válida até 08/07/2020.

Código de controle da certidão: **723D.DC87.B188.FC43**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

63  
4



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

CNPJ: 35.942.214/0001-61

Certidão nº: 965242/2020

Expedição: 10/01/2020, às 12:20:44

Validade: 07/07/2020 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o nº **35.942.214/0001-61**, **NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.

Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.

Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)).

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**

64  
4

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS ESTADUAIS GERIDOS PELA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO E PELA SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**  
**CND Nº 0028148232**

**Finalidade: CERTIDÃO CONJUNTA DE PENDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS E NÃO TRIBUTÁRIAS JUNTO À SEFAZ E À PGE DO ESTADO DE MATO GROSSO**

**Data da emissão: 16/03/2020 Hora da emissão: 07:12:38**

**Nome/denominação do sujeito passivo: ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**  
**CNPJ: 35.942.214/0001-61**

CERTIFICAMOS que, até a data e hora em epígrafe, conforme parâmetros constantes no Anexo I da Portaria Conjunta nº 008/2018-PGE/SEFAZ, não consta, nas bases informatizadas e integradas ao sistema de processamento de dados da CND, da Secretaria de Estado de Fazenda, e nas bases informatizadas e integradas ao sistema de processamento de dados da Dívida Ativa do Estado, junto à Procuradoria-Geral do Estado, pendência, em nome do sujeito passivo acima indicado.

Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Estado de Mato Grosso exigir e/ou inscrever em Dívida Ativa quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas.

OBS. A presente Certidão não alcança o cumprimento de obrigações cujo controle ainda não esteja informatizado ou integrado ao sistema da CND e/ou da Dívida Ativa.

A autenticidade desta Certidão deverá ser confirmada via internet nos endereços [www.sefaz.mt.gov.br](http://www.sefaz.mt.gov.br) ou [www.pge.mt.gov.br](http://www.pge.mt.gov.br).

**Certidão válida até: 14/04/2020.**

**Fornecimento gratuito**

**Número de Autenticação: 2TKTA9K29MB9A2K9**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ**  
PROCURADORIA GERAL  
PROCURADORIA FISCAL

FIS. 65  
CP

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS GERAIS**

NÚMERO DA CERTIDÃO

360844/2020

417565

PROCESSO

2020

EXERCÍCIO

GERAL

CONTRIBUINTE

735214188

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

LANCAMENTOS DIVERSOS - 392841



15012020359422140001610010174536084487040020417565

NOME

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

CPF/CNPJ

35.942.214/0001-61

RG/INSCR. ESTADUAL

00000000000

ENDEREÇO

Rua J (LOT MIGUEL SUTIL), 37 - QUADRA03

BAIRRO

DOS ARAES

FINALIDADE

Comprovante

/ Certificamos que até a presente data não encontramos em nome do requerente, débitos de qualquer natureza, inclusive inscritos em dívida ativa da prefeitura municipal de Cuiabá. Fica ressalvado o direito de cobrança pela fazenda Municipal, a qualquer título, de dívidas que venham a ser apuradas de responsabilidade do contribuinte acima qualificado.

Cuiabá/MT, quarta-feira, 15 de janeiro de 2020

  
Cezar Fabiano Martins de Campos  
Procurador Fiscal do Município

Certidão válida até Cuiabá/MT, 14 de Abril de 2020.

A Autenticidade da Certidão poderá ser confirmada em: <http://emissao.cuiaba.mt.gov.br/portal/>



PREFEITURA DE

# Cuiabá

## PROTOCOLO DE VALIDAÇÃO DE CERTIDÃO

Tipo

NEGATIVA

Ano

2020

Nº Certidão

360844

CNPJ/CPF

35942214000161

Inscrição

392841

Status Inscrição

ATIVO

Razão Social

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

Data de Emissão

15/01/2020

Status da Certidão

VALIDA ATÉ 14/04/2020

Validação

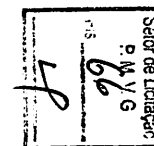
15/01/2020

Protocolo Nº

96380



87040011400712020150159158



Sector de Licitação  
P.M.V.G  
67  
rp



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE - MT**  
**SECRETARIA DE GESTÃO FAZENDÁRIA**  
**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO UNIFICADA**



**CND 26355 / 2020**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS MUNICIPAIS E A D. ATIVA DO MUNICÍPIO**

**Tipo do Contribuinte**

Contribuinte Geral - Pessoa Jurídica

Inscrição: 9524194

Código: 9524194

**Contribuinte**  
ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS  
ESPORTIVOS LTDA

**C.N.P.J./C.P.F.**  
35942214000161

**Situação Cadastral**  
Ativo

**Logradouro / Número / Quadra / Lote/ Unidade / CEP**  
RUA J, Nº: 37, QUADRA 03, Quadra: , Lote:, CEP: 78.005-695

**Bairro:**ARAES **Cidade:**CUIABA/MT

**Data Expedição**  
27/03/2020

**Validade**  
26/04/2020

**Nº Protocolo**  
0

**Data Protocolo**  
27/03/2020

**N.º De Autenticidade:** FB0.71B.47A.D1B

Certificamos que até a presente data não constam no Sistema de Gestão Tributária do Município de Várzea Grande pendências para esta inscrição supracitada, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria Municipal de Gestão Fazendária e a inscrições em Dívida Ativa do Município junto à Procuradoria Geral do Município.

Fica ressalvado o direito da Fazenda Pública Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas para a inscrição supracitada que vierem a ser apuradas, ainda que referentes ao período compreendido nesta certidão.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Certidão emitida as 11:23:47 do dia 27/03/2020

A validade do documento pode ser consultada no site da prefeitura por meio do Número de Autenticidade informado.

<http://www.varzeagrande.mt.gov.br>

Verifique atentamente as informações descritas nesta certidão

**Observação:**

[Voltar](#)[Imprimir](#)

### **Certificado de Regularidade do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 35.942.214/0001-61

**Razão Social:** ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

**Endereço:** R J 37 QUADRA 03 / ARAES / CUIABA / MT / 78005-695

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 16/03/2020 a 14/04/2020

**Certificação Número:** 2020031603221028224039

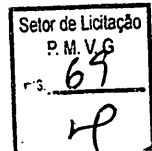
Informação obtida em 16/03/2020 08:14:36

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





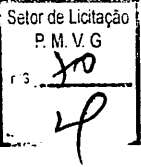
GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA  
CADASTRO DE CONTRIBUINTE - CCE/MT  
COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E SITUAÇÃO CADASTRAL



Número de Inscrição Estadual 13.797.744-1	CNPJ 35.942.214/0001-61	Data Início Atividade - SEFAZ 09/01/2020
NOME EMPRESARIAL ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO(NOME FANTASIA) ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 4763-6/01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos		



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**  
**CADASTRO DE CONTRIBUINTE - CCE/MT**  
**COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E SITUAÇÃO CADASTRAL**



CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA  
CADASTRO DE CONTRIBUINTE - CCE/MT

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E SITUAÇÃO CADASTRAL

Cartão de Identificação  
RMVG  
31  
4

- 1813-0/99 - Impressão de material para outros usos
- 4322-3/02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração
- 4399-1/03 - Obras de alvenaria
- 4511-1/01 - Comércio a varejo de automóveis, camionetas e utilitários novos
- 4511-1/03 - Comércio por atacado de automóveis, camionetas e utilitários novos e usados
- 4530-7/01 - Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores
- 4615-0/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de eletrodomésticos, móveis e artigos de uso doméstico
- 4616-8/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de têxteis, vestuário, calçados e artigos de viagem
- 4618-4/01 - Representantes comerciais e agentes do comércio de medicamentos, cosméticos e produtos de perfumaria
- 4623-1/06 - Comércio atacadista de sementes, flores, plantas e gramas
- 4623-1/08 - Comércio atacadista de matérias-primas agrícolas com atividade de fracionamento e acondicionamento associada
- 4623-1/09 - Comércio atacadista de alimentos para animais
- 4632-0/01 - Comércio atacadista de cereais e leguminosas beneficiados
- 4635-4/01 - Comércio atacadista de água mineral
- 4635-4/99 - Comércio atacadista de bebidas não especificadas anteriormente
- 4641-9/01 - Comércio atacadista de tecidos
- 4641-9/03 - Comércio atacadista de artigos de armarinho
- 4642-7/01 - Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança
- 4642-7/02 - Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho
- 4643-5/01 - Comércio atacadista de calçados
- 4643-5/02 - Comércio atacadista de bolsas, malas e artigos de viagem
- 4645-1/03 - Comércio atacadista de produtos odontológicos
- 4646-0/01 - Comércio atacadista de cosméticos e produtos de perfumaria
- 4646-0/02 - Comércio atacadista de produtos de higiene pessoal
- 4647-8/01 - Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria
- 4647-8/02 - Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações
- 4649-4/01 - Comércio atacadista de equipamentos elétricos de uso pessoal e doméstico
- 4649-4/02 - Comércio atacadista de aparelhos eletrônicos de uso pessoal e doméstico
- 4649-4/03 - Comércio atacadista de bicicletas, triciclos e outros veículos recreativos
- 4649-4/04 - Comércio atacadista de móveis e artigos de colchoaria
- 4649-4/05 - Comércio atacadista de artigos de tapeçaria persianas e cortinas
- 4649-4/06 - Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures
- 4649-4/07 - Comércio atacadista de filmes, CDs, DVDs, fitas e discos
- 4649-4/08 - Comércio atacadista de produtos de higiene, limpeza e conservação domiciliar
- 4649-4/99 - Comércio atacadista de outros equipamentos e artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente
- 4651-6/01 - Comércio atacadista de equipamentos de informática
- 4651-6/02 - Comércio atacadista de suprimentos para informática
- 4661-3/00 - Comércio atacadista de máquinas aparelhos e equipamentos para uso agropecuário partes e peças
- 4663-0/00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso industrial partes e peças
- 4665-6/00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso comercial partes e peças
- 4669-9/99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente partes e peças
- 4672-9/00 - Comércio atacadista de ferragens e ferramentas
- 4673-7/00 - Comércio atacadista de material elétrico
- 4679-6/01 - Comércio atacadista de tintas, vernizes e similares
- 4679-6/04 - Comércio atacadista especializado de materiais de construção não especificados anteriormente
- 4679-6/99 - Comércio atacadista de materiais de construção em geral
- 4683-4/00 - Comércio atacadista de defensivos agrícolas, adubos, fertilizantes e corretivos do solo
- 4686-9/01 - Comércio atacadista de papel e papelão em bruto
- 4686-9/02 - Comércio atacadista de embalagens
- 4691-5/00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios
- 4692-3/00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de insumos agropecuários
- 4693-1/00 - Comércio atacadista de mercadorias em geral, sem predominância de alimentos ou de insumos agropecuários
- 4723-7/00 - Comércio varejista de bebidas
- 4742-3/00 - Comércio varejista de material elétrico
- 4752-1/00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação
- 4753-9/00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo
- 4754-7/01 - Comércio varejista de móveis
- 4759-8/99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente
- 4761-0/01 - Comércio varejista de livros
- 4763-6/02 - Comércio varejista de artigos esportivos
- 4772-5/00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal
- 4773-3/00 - Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos
- 4789-0/05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA  
CADASTRO DE CONTRIBUINTE - CCE/MT  
COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO ESTADUAL E SITUAÇÃO CADASTRAL

72  
f

4789-0/07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório 5590-6/99 - Outros alojamentos não especificados anteriormente 8230-0/01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas 8550-3/02 - Serviços auxiliares à educação 9511-8/00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos			
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DE NATUREZA JURÍDICA 2062 - SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA			
LOGRADOURO R J		NÚMERO 37	COMPLEMENTO QUADRA03
CEP 78005-695	BAIRRO ARAES	MUNICÍPIO CUIABÁ	UF MT
ENDEREÇO ELETRÔNICO POTENCIABRINQUEDOSCBA@GMAIL.COM		TELEFONE	
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVO		DATA SITUAÇÃO CADASTRAL 18/02/2020	
MOTIVO DA SITUAÇÃO CADASTRAL			
SIMPLES NACIONAL SIM		MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL NÃO	
Emitido no dia 18/02/2020 às 17:27:54 (data e hora de Cuiabá)			

22/03/2020

Detalhamento Sanções Vigentes - Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspe - CEIS - Portal da transparência

**FILTROS APLICADOS:**

CPF / CNPJ: 35942214000161

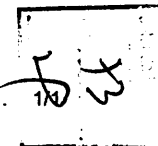
**LIMPAR**

**Data da consulta:** 22/03/2020 19:31:50

**Data da última atualização:** 20/03/2020 12:00:14

DETALHAR	CNPJ/CPF DO SANCIONADO	NOME DO SANCIONADO	UF DO SANCIONADO	ÓRGÃO/ENTIDADE SANCIONADORA	TIPO DA SANÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO DA SANÇÃO
----------	------------------------	--------------------	------------------	-----------------------------	----------------	------------------------------

Nenhum registro encontrado



# Improbidade Administrativa e Inelegibilidade

## Certidão Negativa

**Certifico que nesta data (22/03/2020 às 19:38) NÃO CONSTA no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade registros de condenação com trânsito em julgado ou sanção ativa quanto ao CNPJ nº 35.942.214/0001-61.**

A condenação por atos de improbidade administrativa não implica automático e necessário reconhecimento da inelegibilidade do condenado.

Para consultas sobre inelegibilidade acesse portal do TSE em <http://divulgacandcontas.tse.jus.br/>

Esta certidão é expedida gratuitamente. Sua autenticidade pode ser por meio do número de controle 5E77.E8E2.E47B.6706 no seguinte endereço: [https://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/autenticar\\_certidao.php](https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/autenticar_certidao.php)



**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO**  
**CERTIDÃO NEGATIVA**  
**DE**  
**LICITANTES INIDÔNEOS**

Nome completo: **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

CPF/CNPJ: **35.942.214/0001-61**

O Tribunal de Contas da União **CERTIFICA** que, na presente data, o (a) requerente acima identificado(a) **NÃO CONSTA** da relação de responsáveis inidôneos para participar de licitação na administração pública federal, por decisão deste Tribunal, nos termos do art. 46 da Lei nº 8.443/92 (Lei Orgânica do TCU).

Não constam da relação consultada para emissão desta certidão os responsáveis ainda não notificados do teor dos acórdãos condenatórios, aqueles cujas condenações tenham tido seu prazo de vigência expirado, bem como aqueles cujas apreciações estejam suspensas em razão de interposição de recurso com efeito suspensivo ou de decisão judicial.

Certidão emitida às 17:47:05 do dia 08/03/2020, com validade de trinta dias a contar da emissão.

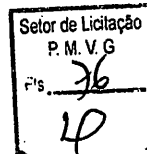
A veracidade das informações aqui prestadas podem ser confirmadas no sítio <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INIDONEO:VERIFICA>

Código de controle da certidão: 9DBD080320174705

Atenção: qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantil - SINREM  
Governo do Estado de Mato Grosso  
Secretaria de Estado da Fazenda do Estado de Mato Grosso  
Junta Comercial do Estado de Mato Grosso



## Certidão Simplificada

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data de sua expedição.

Nome Empresarial: ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESARIA LIMITADA

Número de Identificação do Registro de Empresas - NIRE	CNPJ	Data de Arquivamento do Ato Constitutivo	Data de Início de Atividade
5120168149-0	35.942.214/0001-61	09/01/2020	09/01/2020

Endereço Completo:

RUA J 37 QUADRA03 - BAIRRO ARAES CEP 78005-695 - CUIABA/MT

Objeto Social:

COMERCIO VAREJISTA DE BRINQUEDOS E ARTIGOS RECREATIVOS, COMERCIO A VAREJO DE AUTOMOVEIS, CAMIONETAS E UTILITARIOS NOVOS, COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL ELETRICO, COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA E COMUNICACAO, COMERCIO VAREJISTA ESPECIALIZADO DE ELETRODOMESTICOS E EQUIPAMENTOS DE AUDIO E VIDEO, COMERCIO VAREJISTA DE MOVEIS, COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO, COMERCIO VAREJISTA DE LIVROS, COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS ESPORTIVOS, COMERCIO VAREJISTA DE ARTIGOS MEDICOS E ORTOPEDICOS, COMERCIO VAREJISTA DE PRODUTOS SANEANTES DOMISSANITARIOS, COMERCIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO, COMERCIO VAREJISTA DE BEBIDAS, COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS, PRODUTOS DE PERFUMARIA E DE HIGIENE PESSOAL, COMERCIO POR ATACADO DE AUTOMOVEIS, CAMIONETAS E UTILITARIOS NOVOS E USADOS, COMERCIO POR ATACADO DE PECAS E ACESSORIOS NOVOS PARA VEICULOS AUTOMOTORES, COMERCIO ATACADISTA DE SEMENTES, FLORES, PLANTAS E GRAMAS, COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAS-PRIMAS AGRICOLAS COM ATIVIDADE DE FRACIONAMENTO E ACONDICIONAMENTO ASSOCIADA, COMERCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS PARA ANIMAIS, COMERCIO ATACADISTA DE CEREAIS E LEGUMINOSAS BENEFICIADOS, COMERCIO ATACADISTA DE AGUA MINERAL, COMERCIO ATACADISTA DE TECIDOS, COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ARMARINHO, COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DO VESTUARIO E ACESSORIOS, EXCETO PROFISSIONAIS E DE SEGURANCA, COMERCIO ATACADISTA DE ROUPAS E ACESSORIOS PARA USO PROFISSIONAL E DE SEGURANCA DO TRABALHO, COMERCIO ATACADISTA DE CALCADOS, COMERCIO ATACADISTA DE BOLSAS, MALAS E ARTIGOS DE VIAGEM, COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS, COMERCIO ATACADISTA DE COSMETICOS E PRODUTOS DE PERFUMARIA, COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE PESSOAL, COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE ESCRITORIO E DE PAPELARIA, COMERCIO ATACADISTA DE LIVROS, JORNAIS E PUBLICACOES, COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS ELETRICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO, COMERCIO ATACADISTA DE APARELHOS ELETRONICOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO, COMERCIO ATACADISTA DE BICICLETAS, TRICICLOS E VEICULOS RECREATIVOS, COMERCIO ATACADISTA DE MOVEIS E ARTIGOS DE COLCHOARIA, COMERCIO ATACADISTA DE ARTIGOS DE TAPECARIA, PERSIANAS E CORTINAS, COMERCIO ATACADISTA DE LUSTRES, LUMINARIAS E ABAJURES, COMERCIO ATACADISTA DE FILMES, CDS, DVDS, FITAS E DISCOS, COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVACAO DOMICILIAR, COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS E ARTIGOS DE USO PESSOAL E DOMESTICO, COMERCIO ATACADISTA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, COMERCIO ATACADISTA DE SUPRIMENTOS PARA INFORMATICA, COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS, APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA USO AGROPECUARIO, PARTES E PECAS, COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO INDUSTRIAL, PARTES E PECAS, COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO COMERCIAL, PARTES E PECAS, COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS, PARTES E PECAS, COMERCIO ATACADISTA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS, COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAL ELETRICO, COMERCIO ATACADISTA DE TINTAS, VERNIZES E SIMILARES, COMERCIO ATACADISTA ESPECIALIZADO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO, COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO, COMERCIO ATACADISTA DE DEFENSIVOS AGRICOLAS, ADUBOS, FERTILIZANTES E CORRETIVOS DO SOLO, COMERCIO ATACADISTA DE PAPEL E PAPELAO EM BRUTO, COMERCIO ATACADISTA DE EMBALAGENS, COMERCIO ATACADISTA DE MERCADORIAS, COM PREDOMINANCIA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS, COMERCIO ATACADISTA DE MERCADORIAS, COM PREDOMINANCIA DE INSUMOS AGROPECUARIOS, COMERCIO ATACADISTA DE MERCADORIAS, SEM PREDOMINANCIA DE ALIMENTOS OU DE INSUMOS AGROPECUARIOS, COMERCIO ATACADISTA DE BEBIDAS, REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS, MOVEIS E ARTIGOS DE USO DOMESTICO, REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE TEXTEIS, VESTUARIO, CALCADOS E ARTIGOS DE VIAGEM, REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MEDICAMENTOS, COSMETICOS E PRODUTOS DE PERFUMARIA, IMPRESSAO DE MATERIAL PARA USOS, INSTALACAO E MANUTENCAO DE SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO, DE VENTILACAO E REFRIGERACAO, ALOJAMENTOS, SERVICOS DE ORGANIZACAO DE FEIRAS, CONGRESSOS, EXPOSICOES E FESTAS, ATIVIDADES DE APOIO A EDUCACAO, EXCETO CAIXAS ESCOLARES, REPARACAO E MANUTENCAO DE COMPUTADORES E DE EQUIPAMENTOS

Certidão Simplificada Digital emitida pela JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO e certificada digitalmente. Se desejar confirmar a autenticidade desta certidão, acesse o site da JUCEMAT (<http://www.jucemat.mt.gov.br/>) e clique em validar certidão. A

certidão pode ser validada de duas formas:

- 1) Validação por envio de arquivo (upload)
- 2) Validação visual (digite o nº C200000030221 e visualize a certidão)

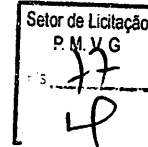


20/023.749-7





Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantil - SINREM  
Governo do Estado de Mato Grosso  
Secretaria de Estado da Fazenda do Estado de Mato Grosso  
Junta Comercial do Estado de Mato Grosso



## Certidão Simplificada

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data de sua expedição.

Nome Empresarial: ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

Natureza Jurídica: SOCIEDADE EMPRESARIA LIMITADA

PERIFERICOS, OBRAS DE ALVENARIA.

Capital Social: R\$ 50.000,00

CINQUENTA MIL REAIS

Capital Integralizado: R\$ 50.000,00

CINQUENTA MIL REAIS

Microempresa ou  
Empresa de Pequeno  
Porte  
  
EMPRESA PEQUENO  
PORTE  
(Lei Complementar  
nº123/06)

Prazo de Duração

INDETERMINADO

Sócio(s)/Administrador(es)

CPF/NIRE Nome

003.374.721-06 RICARDO CESAR DE ARAGAO

Tér. Mandato

xxxxxxx

Participação

R\$ 50.000,00

Função

SÓCIO /  
ADMINISTRADOR

Status: xxxxxxxx

Situação: ATIVA

Último Arquivamento: 09/01/2020

Número: 51201681490

Ato 090 - CONTRATO

Evento(s) 316 - ENQUADRAMENTO DE EPP

Filial(ais) nesta Unidade da Federação ou fora dela

Nire CNPJ

Endereço

NADA MAIS#

Cuiabá, 13 de Fevereiro de 2020 17:03

JULIO FREDERICO MULLER NETO  
SECRETÁRIO GERAL

Certidão Simplificada Digital emitida pela JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO e certificada digitalmente. Se desejar confirmar a autenticidade desta certidão, acesse o site da JUCEMAT (<http://www.jucemat.mt.gov.br/>) e clique em validar certidão. A certidão pode ser validada de duas formas:

- 1) Validação por envio de arquivo (upload)
- 2) Validação visual (digite o nº C200000030221 e visualize a certidão)



20/023.749-7

## Simplex Nacional - Consulta Optantes

Data da consulta: 27/02/2020

### Identificação do Contribuinte - CNPJ Matriz

CNPJ : 35.942.214/0001-61

A opção pelo Simples Nacional e/ou SIMEI abrange todos os estabelecimentos da empresa

Nome Empresarial : ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

### Situação Atual

Situação no Simples Nacional : Optante pelo Simples Nacional desde 09/01/2020

Situação no SIMEI: NÃO optante pelo SIMEI

### Períodos Anteriores

Opções pelo Simples Nacional em Períodos Anteriores: Não Existem

Opções pelo SIMEI em Períodos Anteriores: Não Existem

### Agendamentos (Simples Nacional)

Agendamentos no Simples Nacional: Não Existem

### Eventos Futuros (Simples Nacional)

Eventos Futuros no Simples Nacional: Não Existem

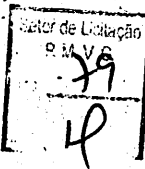
### Eventos Futuros (SIMEI)

Eventos Futuros no SIMEI: Não Existem



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



## CERTIDÃO

**Processo nº 662458/2020.**


**Solicitante:** Secretaria Municipal de Assistência Social.

**Objeto:** Aquisição de cama de solteiro para atender às necessidades da Secretaria municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

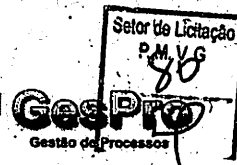
Certifico para devidos fins que o processo aportou nesta Superintendência de Compras na data de 31 de março de 2020, contudo os documentos constantes nos autos foram elaborados e incluídos pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Sendo assim, para que não prejudique o desenvolvimento dos trabalhos, encaminho os autos para as devidas providências.

Várzea Grande - MT, 31 de março de 2020.

  
Daniel Felipe Figueiredo de Arruda  
**Superintendente de Compras**





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

Nr. Remessa: 00481669

Data Remessa: 2020-03-31

Hora: 11:46

Enviado Por: DANIEL FELIPE FIGUEREDO DE ARRUDA

Destino: SUPERINTENDENCIA DE LICITAÇÃO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE

Observação: Segue para providências.

Nr Processo  
00662458/20

Requerente  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA E  
ADMINISTRATIVA

Tipo Documento  
SOLICITACAO

Assinatura Recebimento

*Jonair*

31/03

11:53

Assinatura Envio

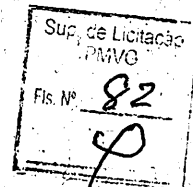
*Daniel Arruda*



81  
**GesPro**  
Gestão de Processos**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE****Nr. Remessa:** 00481593**Data Remessa:** 2020-03-31**Hora:** 10:01**Enviado Por:** Marília Barbosa Benetti Flor**Destino:** SETOR DE COMPRAS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE**Observação:** encaminhado para providencias**Nr Processo**  
00662458/20**Requerente**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA  
E ADMINISTRATIVA**Tipo Documento**  
SOLICITACAO\_\_\_\_\_  
**Assinatura Recebimento**\_\_\_\_\_  
**Assinatura Envio**



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar • cuidar • acreditar*



## TERMO DE RECEBIMENTO, REGISTRO E AUTUAÇÃO DO PROCESSO.

Nesta data, 31 de março de 2020, certifico que recebi da Secretaria Municipal de Assistência Social, o Processo/GESPRO 662458/2020, contendo CI N. 048/2020, datada em 25 de março de 2020, que tem por objeto Aquisição de camas de solteiro para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social De VÁRZEA GRANDE/MT.

Sendo assim o processo autuado, registrado e numerado nesta superintendência de licitação.

Atesto também, que todo impulso do presente processo ocorre por via da Secretaria demandante, assim certifico que o processo transitou na Superintendência de Compras conforme certidão anexa em fls.79.

Várzea Grande, 31 de março de 2020.

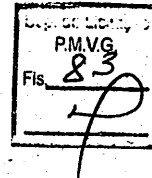
  
**Daniel Aparecido Lima de Oliveira**  
**Superintendente de Licitação**







PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar • cuidar • acreditar*

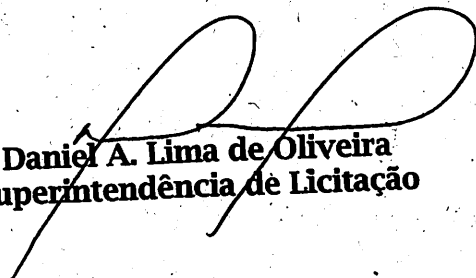


### **CERTIDÃO DE SIMILARIDADE**

Certifico que aportou nesta Superintendência de Licitação na data de 31 de março de 2020, o Processo/GESPRO n. 662458/2020, que tem por objeto, Dispensa de Licitação para aquisição de camas de solteiro para atender as necessidades da secretaria municipal de assistência social de Várzea grande-MT.

Após análise não encontramos processos licitatórios vigentes ou em andamento com mesmo objeto ou item.

Várzea Grande MT, 31 de março de 2020.

  
**Daniel A. Lima de Oliveira**  
**Superintendência de Licitação**





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



84

CONTRATO Nº ----/2020

O **MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO** vem, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ nº 03.507.548/0001-10**, com sede Avenida Castelo Branco, nº 2.500 — Várzea Grande/MT, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**, representada pela sua Secretária, a Senhora **FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES**, inscrita no CPF sob o nº 395.516.101-30,, denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a Empresa **FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ nº. 03.250.803/0001-92**, localizado na Rua Professor João Felix n. 635, Lixeira, Cuiabá – MT, CEP n. 78.008-435, neste ato, representada por seu administrador, o Senhor **ANDRIETE APADA**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº. 143.4280-4 SSP/MT e inscrito no CPF nº. 992.663.001-44, doravante denominada **CONTRATADA**, em vista o constante e decidido no Processo arquivado na Superintendência de Licitação, resolvem celebrar o **CONTRATO Nº ---/2020**, decorrente do Comunicado de Dispensa de Licitação n. ----/2020, mediante as condições expressas nas cláusulas seguintes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**1.1.** Este Instrumento Contratual se encontra vinculado aos termos e condições do art. 24, IV da Lei nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993, no art. 4º da Lei Federal n. 13.979/2020, ao Comunicado de Dispensa de Licitação n. ---/2020, ao Processo Administrativo n. ----/2020, e no Projeto de Referência n. 06/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**1.2.** Aplicam-se aos casos omissos, as noções gerais de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos, as disposições de direito privado e as estabelecidas neste Termo, bem como nos demais documentos acostados no **PROCESSO GESPRO n. 662458/2020**.



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



85

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

**2.1. DO OBJETO**

**2.1.1.** Este Termo Contratual tem por objeto a aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

**2.2. DA DESCRIÇÃO DO OBJETO**

<u>ITEM</u>	<u>CODIGO TCE</u>	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE</u>	<u>VALOR UNITÁRIO</u>	<u>VALOR TOTAL</u>
1	26095-9	CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, E ESTRADO DE MADEIRA, COM ESTRUTURA DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90 ) CM, ACABAMENTO ENVERNIZADO OU SIMILAR	30	R\$320,00	R\$9.600,00

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**3.1. DO VALOR GLOBAL**

**3.1.1.** Este instrumento tem o valor global de **R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos reais)**.

**3.1.2.** Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos fiscais, trabalhistas previdenciários e comerciais e, ainda os gastos com carregamento.

**3.1.3.** Como condição para pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos com a Previdência Social, FGTS e CNDT.; Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Contratada, observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participação em licitações públicas, bem como as Certidões de Dívida Ativa e Débitos Gerais junto ao Município de Várzea Grande/MT, através de Certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão.

**3.2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Dotação Orçamentária:** 11.01.04.122.0002

**Projeto/Atividade:** 2.214 - Manter o Funcionamento da Secretaria Municipal conforme a NOB/SUAS.

**Natureza de Despesa:** 4.4.90.52.00.00.00 - Equipamento e material permanente

**Fonte:** 0100

**Dotação Orçamentária:** 11.01.08.122.0002

**Projeto/Atividade:** 2.234 - Manutenção do Sistema Organizacional do SUAS.

**Natureza de Despesa:** 4.4.90.52.00.00.00 - Equipamento e material permanente

**Fonte:** 0129

**CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**



**4.1.** O presente contrato terá validade por **30 (trinta) dias**, contados a partir da data de sua assinatura, prazo em que o **CONTRATADO** deverá entregar os objetos de acordo com a necessidade da Secretaria, sendo vedada sua prorrogação.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1.** Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Contratante, de acordo com a especificação do Termo de Referência, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;
- 5.2.** Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- 5.3.** A Contratada será responsável pelo transporte dos produtos, até a sua entrega a Contratante;
- 5.4.** Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para Contratante;
- 5.5.** Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para sua contratação;
- 5.6.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do material a Contratante, incluindo as entregas feitas por transportadoras;
- 5.7.** Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 5.8.** A contratada deverá entregar os materiais constantes deste Termo de Referência em perfeitas condições de uso e sem vícios de fabricação;
- 5.9.** O recebimento definitivo dos produtos, não exclui responsabilidade do fornecedor, quanto aos vício ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela secretaria requisitante, nos termos do código de defesa do consumidor (lei n. 8.078/90);
- 5.10.** A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor;
- 5.11.** Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências dos Órgãos/entidades Contratante;
- 5.12.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 5.13.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 5.14.** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 5.15.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.16.** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



87

**5.17.** A contratada será responsável todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste termo de referência;

**5.18.** A contratada será responsável pelas contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução da entrega dos materiais;

**5.19.** Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 10.520/2002 e Lei nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**6.1.** Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;

**6.2.** Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste processo licitatório;

**6.3.** Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos serviços, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada às dependências do Órgão;

**6.4.** Efetuar o pagamento conforme a Instrução Normativa desta Prefeitura, a partir da apresentação da respectiva Nota Fiscal juntamente com as devidas certidões;

**6.5.** Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela contratada;

**6.6.** Comunicar à Contratada sobre possíveis irregularidades observadas na entrega dos materiais, para imediata correção;

**6.7.** Notificar a Contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos Bens;

**6.8.** Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa contratada;

**6.9.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

**7.1.** O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e atestado da nota fiscal. A contratada deverá no ato de apresentação da nota fiscal, durante a vigência do contrato, apresentar todas às certidões de regularidade (Municipal, Estadual, União, Trabalhista).

**7.2.** A **CONTRATANTE** poderá fazer uso dos pagamentos devidos à contratada para compensar eventuais penalizações, atrasos, e descontos, por eventuais antecipações de pagamento.

**7.3.** Nas Notas Fiscais deverão ser discriminadas:

- a) Razão social.
- b) Número da nota fiscal,
- c) Data de emissão,
- d) Descrição do fornecimento do objeto



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



88

e) Nas informações complementares e adicionais informar o número da ordem de compra/serviço, do empenho, identificação da origem da licitação (modalidade/numeração/processo)

f) Não rasurar as notas.

**7.4.** O Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**7.5.** Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta da situação do Fornecedor, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

**7.6.** A Contratada deverá indicar no corpo da **Nota Fiscal/Fatura**, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária.

**7.7.** Constatada a situação de irregularidade, a **CONTRATADA** será comunicada por escrito para que regularize sua situação, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

**7.8.** Nenhum pagamento isentará o **FORNECEDOR** das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**7.9.** O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da regularidade documental.

**7.10.** Como condição para pagamento, a **CONTRATADA** deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos com a Previdência Social, FGTS e CNDT.; Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Contratada, observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participação em licitações públicas, bem como as Certidões de Dívida Ativa e Débitos Gerais junto ao Município de Várzea Grande/MT, através de Certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão.

**7.11.** Escoado o prazo constante no item 7.1, fica a **CONTRATANTE** constituída em mora, devendo o valor indicado na Nota Fiscal/Fatura ser corrigido monetariamente até a data de seu efetivo pagamento, segundo os índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO REALINHAMENTO DE PREÇOS E DO REAJUSTE

**8.1.** Os preços dos serviços objeto desta contratação são fixo e irrevogáveis durante todo período de vigência contratual.

#### CLAUSULA NONA – DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

##### 9.1. PRAZO DE ENTREGA

**9.1.1.** O prazo de entrega dos bens é de 5 (cinco) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento emitidos pela Contratante.

##### 9.2. LOCAL DA ENTREGA:





**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



89

**9.2.1. Secretaria de Assistência de Social do Município de Várzea Grande:** situado no seguinte endereço Av. Castelo Branco, S/N, Bairro Água Limpa - Várzea Grande/MT, em dias úteis nos horários das 8h00min às 11h00min e das 14h00 min. às 17h00min.

**9.2.2.** Os bens serão recebidos no ato da entrega, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, e conferidos conforme as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

**9.2.3.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

**9.2.4.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**9.3. DO PRAZO PARA SUBSTITUIÇÃO (SE HOUVER NECESSIDADE):**

**9.3.1.** Fazendo-se necessário a substituição, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para executá-los, contados do primeiro dia útil subsequente aquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**10.1.** Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**10.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**10.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**10.4.** A **fiscalização** do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Assistência Social que designa neste ato, na função de titular a servidora **Lucilene da Costa**, portadora da cédula de identidade RG no. 297.253 SSP/MT, CPF: 654.794.081-00, servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de gerente de almoxarifado, matrícula no. 118841; e, na função de **Fiscal Suplente** o servidor **Carlos Henrique Araújo Vieira**, portadora da cédula de identidade RG no. 1624100 SSP/MT, CPF: 027.053.081-99, servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de operador de Cadastro único, matrícula no. 130473.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

**11.1.** O contrato poderá ser alterado somente em um dos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações, com as devidas justificativas e mediante interesse da **CONTRATANTE**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO CONTRATUAL**

**12.1.** Este Contrato poderá ser rescindido, unilateralmente, pelo Município ou bilateralmente, em atendimento à conveniência administrativa, conforme os casos previstos nos **Artigos 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93 e suas respectivas atualizações, podendo ser:**

- a) Amigável** - por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que, haja conveniência para a **CONTRATANTE**;
- b) Administrativa** - por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos **Incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº. 8.666/93**;
- c) Judicial** - nos termos da Legislação Processual.

**12.2.** A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão pela **Contratante**, com as consequências previstas abaixo.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão contratual poderá ser:

- a)** Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93;
- b)** Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da **Contratada**, será esta ressarcida dos prejuízos regulamente comprovados, quando os houver sofrido;
- c)** A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 79 acarreta as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, da Lei nº 8.666/93.
- 12.3.** A **CONTRATADA** reconhece, expressamente, os direitos da Administração Pública, em caso de inexecução total ou parcial, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES**

**13.1.** Comete infração nos termos da Lei nº 12.486, de 2013 aqueles que cometerem atos lesivos à administração pública, assim definidos, no tocante a licitações e contratos, a Contratada que:

- a)** Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- b)** Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- c)** Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d)** Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
- e)** Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



93

**f)** Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; e

**g)** Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

**13.2** Nos termos do art. 7º da Lei n. 10.520/2002, ficará impedido de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste projeto básico e das demais penalidades legais, aquele que:

**a)** Não assinar o Contrato ou retirar a Autorização de Fornecimento quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**b)** Apresentar documentação falsa;

**c)** Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

**13.3.** Com fundamento no art. 9º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93, sem prejuízo, o Fornecedor ficará sujeito, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**13.3.1. Advertência;**

**13.3.1.1.** A aplicação da sanção administrativa de advertência pode ser efetuada nos seguintes casos:

**a)** Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarretem prejuízos para a Contratante, independentemente da aplicação de multa;

**b)** Execução insatisfatória ou inexecução dos fornecimentos e/ ou serviços ora contratado, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou inidoneidade;

**c)** Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Contratante, a seu critério, desde que não sejam passíveis de sanção mais grave;

**13.3.2. Multa;**

**13.3.2.1.** Conforme disposto no **(Art. 86 da Lei 8.666/93)**, na forma prevista no instrumento convocatório ou no Contrato; neste caso a Contratante aplicará a MULTA CONTRATUAL correspondente a:

**a)** 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso no prazo de fornecimento ou prestação de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;

**b)** O atraso para efeito de cálculo, mencionado no item anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado em até 20 (vinte) dias;

**c)** 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis; e 5% pela inexecução parcial;

**d)** 15% (quinze por cento) sobre o valor da Autorização de Fornecimento/Empenho, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual exceto prazo de entrega;

**e)** 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta, não comparecendo à Prefeitura, o proponente convocado para a assinatura do contrato.

**13.3.2.2.** A Contratada não incorrerá em multa quando houver prorrogação do prazo, previamente



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



92

autorizado pela Contratante, em decorrência de impedimentos efetivamente verificados sem que a ela seja imputável a culpa, ou em decorrência de acréscimos ou modificações no objeto inicialmente ajustado, respeitado o limite legal;

**13.3.2.3.** A multa será descontada dos créditos constantes da Fatura, ou outra forma de cobrança Administrativa ou Judicial;

**13.3.2.4.** Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso da execução dos serviços ou fornecimento advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

**13.3.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

**13.3.3.1.** A suspensão do direito de licitar e contratar com a Contratante pode ser aplicada aos inadimplentes culposos que prejudicarem a execução do Contrato por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 10 (dez) dias úteis da data do recebimento da respectiva intimação;

**13.3.3.2.** A sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura poderá ser aplicada nos seguintes prazos e situações:

**13.3.3.3.** Por 06 (seis) meses nos seguintes casos:

a) Atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente, que tenham acarretado prejuízos para a Contratante;

b) Execução insatisfatória dos fornecimentos e/ ou serviços contratados;

**13.3.3.4.** Por 02 (dois) anos, nos seguintes casos:

a) Não concluir os fornecimentos e/ ou os serviços contratados;

b) Se recusar a fornecer informações suficientes ou fornecê-las inadequadamente, no que diz respeito à sua fruição, qualidade e riscos de operacionalização;

c) Prestar o serviço em desacordo com as normas aplicáveis à execução do objeto deste ajuste;

d) Cometer quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízo ao órgão licitador, ensejando a rescisão do contrato.

**13.3.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**13.3.4.1** Enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**13.3.4.2.** A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública será proposta pela Seção Administrativa e Financeira para aplicação à Contratada nos casos a seguir indicados:

a) Condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

b) Prática de atos ilícitos, visando frustrar a execução do contrato;

c) Demonstração de não possuir idoneidade para licitar e contratar com o órgão contratante, em virtude de atos ilícitos praticados, tais como:

**I.** Praticar ação maliciosa e premeditada em prejuízo da Contratante ou ações que evidenciem interesses escusos ou má-fé;



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



93

- II.** Apresentar qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte;
- III.** Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado conhecimento em razão da execução dos serviços objeto deste contrato sem o consentimento da Contratante, por escrito.

**Parágrafo Primeiro** - Independentemente das sanções administrativas previstas neste Projeto Básico, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, quando a inadimplência acarretar prejuízos ao órgão contratante;

**Parágrafo Segundo** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa previa do interessado e recurso dos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**21.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666.

**21.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS ILÍCITOS PENAIIS**

**14.1** As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ANTICORRUPÇÃO**

**15.1.** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

**16.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

**17.1.** A contratada obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Termo de Referência que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do Parágrafo 1º, Artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo a supressão exceder tal limite, desde que resultante de acordo entre os celebrantes, nos termos do Parágrafo 2º, Inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648/98.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



94

**18.1.** O instrumento terá eficácia após publicação do extrato em Diário Oficial, em obediência ao disposto na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**19.1.** As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- a) Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo do presente contrato.
- b) É vedado caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Várzea Grande.
- c) É expressamente vedada a suspensão total ou parcial do fornecimento do material por parte da CONTRATADA sem autorização da Secretaria.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO**

**20.1.** As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Várzea Grande/MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Várzea Grande/MT, -----.

**FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS**

**NOME:**.....**CPF:**.....  
**NOME:**.....**CPF:**.....



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

**Nr. Remessa:** 00482212

**Data Remessa:** 2020-04-03

**Hora:** 09:06

**Enviado Por:** Flavio Jose Pereira Neto

**Destino:** SUPERINTENDENCIA DE LICITAÇÃO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE

**Observação:** parecer 206/2020

**Nr Processo**  
00662458/20

**Requerente**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA  
E ADMINISTRATIVA

**Tipo Documento**  
SOLICITACAO

Assinatura Recebimento

Assinatura Envio

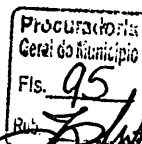
Flavio Jose Pereira Neto  
PROC. ADJ. CHEFE DA PROCURADORIA  
DE LICITAÇÕES E CONTRATOS  
OAB/MT 11.780

03/04/2020 09:18



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



Protocolo nº 662458/2020

Parecer nº 206/2020

**Órgão Solicitante:** Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

**Assunto:** Análise jurídica e Parecer de dispensa de licitação para aquisição de camas de solteiro em caráter de urgência para atender as necessidades Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande - MT.

**Senhora Procuradora Geral,**

Denota-se do processo em análise, aportado nesta Procuradoria sob Protocolo em epígrafe, que a Administração Municipal pretende realizar Dispensa Emergencial para aquisição de camas de solteiro, com o fim de atender as necessidades Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, conforme art. 24, inciso IV da Lei 8.666/93.

Às fls. 03 encontram-se a Comunicação Interna nº 048/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social, solicitando as aquisições supramencionadas, bem como a listagem com quantitativos necessários.

Observa-se às fls. 04/20 o Projeto Básico nº 06/2020, da Secretaria Municipal de Assistência Social, com a justificativa para a aquisição às fls. 04/05.

Insta consignar que às fls. 29/33, constam orçamentos obtidos junto a empresas do ramo e preços praticados em outros órgãos públicos, conforme certificação de fl. 34, no qual resultou a coleta de preços de fls. 28, com o fim de comprovar o valor praticado no mercado.

Cumpre-nos destacar que no âmbito das aquisições e/ou contratações públicas, a pesquisa de preço é um dos principais elementos, já que possui como uma de suas finalidades **estimar o custo** do objeto e **verificar existência de recursos orçamentários suficientes** para o pagamento da despesa futura, bem como **servir de**

GESPRO: 662458/2020

Prefeitura Municipal de Várzea Grande - [www.varzeagrande.mt.gov.br](http://www.varzeagrande.mt.gov.br)  
Avenida Castelo Branco, Paço Municipal, n.2500 - Várzea Grande - Mato Grosso - Brasil - CEP 78125-700  
Fone: (65) 3688-8000

1



**parâmetro** objetivo para a contratação. Sendo assim, torna-se essencial a sua adequada formulação para posterior aplicação ao caso em concreto.

Constam ainda os seguintes documentos das empresas abaixo discriminadas, com a quais se pretendem contratar em razão de terem apresentado o menor preço, de acordo com coleta de preços.

### **ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**

- a) Contrato Social da empresa (fls. 40/48);
- b) Cópia de Documento pessoal dos representantes da empresa (fls. 49/50);
- c) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral (fl. 51/54);
- d) Alvará de Localização e Funcionamento - ANO 2020 - Cuiabá/MT (fl. 55/56);
- e) Balanço Patrimonial (fls. 57);
- f) Atestado de Capacidade Técnica (fl. 58);
- g) Certidão Negativa de Falência (fl. 60/61);
- h) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (fl. 62);
- i) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (fl. 63);
- j) Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários e Não Tributários Estaduais Geridos pela da Procuradoria-Geral do Estado e Pela Secretaria de Estado de Fazenda (fl. 64);
- k) Certidão Negativa de Débitos Gerais da Prefeitura Municipal de Cuiabá – MT (fls. 65);
- l) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Municipais e à Dívida Ativa do Município de Várzea Grande/MT (fls. 67);
- m) Certificado de Regularidade do FGTS – CRF (fl. 68);
- n) Certidão Negativa de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade do Conselho Nacional de Justiça (fls. 74);
- o) Certidão Negativa de Licitantes Inidôneos do Tribunal de Contas da União (fls. 75);
- p) Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado de Mato Grosso (fls. 76/77).

Informa ainda, que a contratação em caráter emergencial se deve ao fato de que:

“O presente Termo de Referência vem orientar a aquisição de camas de solteiro para atender a necessidade da Secretaria de Assistência Social de Várzea Grande/MT na urgência em acomodar moradores de rua com o intuito de prevenir ainda mais a propagação do coronavírus.

A presente aquisição/contratação faz parte das medidas de proteção para o enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19).

Importante se faz ressaltar que a demanda não se encontra registrada no Plano Anual de Contratações – PAC, entretanto, a presente aquisição visa a atender demanda urgente, imprevisível em decorrência da declaração da Organização Mundial de Saúde (OMS) da pandemia do COVID-19, doença respiratória aguda causada pelo novo coronavírus (Sars-Cov-2), em virtude da rápida difusão do vírus por vários países”.

No mérito, conforme se denota do Projeto Básico 06/2020, da Secretaria Municipal de Assistência Social, com a justificativa para a contratação, as aquisições objeto do contrato em questão são indispensáveis aos usuários da rede municipal de moradores de rua, podendo a sua falta, acarretar sérios e irreversíveis danos a vida dos mesmos em decorrência da pandemia que assola o planeta.

Destaca-se que a Secretaria de Planejamento disponibilizou o Parecer Orçamentário fls. 25 e consignou que por ocasião da ordem de serviço o processo retornará à Secretaria de Planejamento para empenho e posterior adequação ao Cronograma Financeiro de Desembolso e a comprovação do recurso disponível.

Em que pese o mandamento legal da obrigação de licitar, juridicamente existe no presente caso, para todos os efeitos, uma emergência a qual se aplica a norma que prevê a dispensa de licitação, acarretando a possibilidade de se efetuar a contratação direta, não vislumbrando alternativa capaz de socorrer a gestão municipal.

O diploma legal invocado para fundamentar tal contratação, qual seja o art. 24, IV da Lei nº. 8666/93, assim dispõe:

**“Art. 24. É dispensável a licitação:**

**(...)**

**IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;”**

Seguindo entendimentos anteriores exarados por esta Procuradoria de Licitações e Contratos, insta observar que, para as contratações procedidas pela Administração Pública, a regra é a realização de licitação, no entanto, em algumas situações tidas como excepcionais o legislador permitiu a contratação direta, a exemplo do dispositivo acima elencado, contudo, essa dispensa não significa a total ausência de procedimentos.

Sobre o tema, Marçal Justen Filho<sup>1</sup>, assim leciona:

**“10) Emergência ou de Calamidade (inc. IV).**

A **hipótese merece interpretação cautelosa**. A contratação administrativa pressupõe atendimento às necessidades coletivas e supraindividuais. Isso significa que a **ausência da contratação representaria um prejuízo para o bem público**. Se inexistisse um interesse em risco, nem caberia intervenção do Estado. A atividade pública não pode ser suprimida ou diferida para o futuro. Afinal, essas são características inerentes à Administração Pública.

Na generalidade dos casos em que se dispõe a contratar, o Estado visa evitar um dano potencial a algum bem ou interesse. Uma

<sup>1</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 10ª Ed. São Paulo: Dialética, 2004.

interpretação ampla do inc. IV acarretaria, por isso, a dispensa de licitação como regra geral. O argumento da urgência sempre poderia ser utilizado. Ora, a ausência de licitação não constitui a regra, mas a exceção. O inc. IV deve ser interpretado à luz desse princípio.

(...)

No caso específico das contratações diretas, **emergência significa necessidade de atendimento imediato a certos interesses. Demora em realizar a prestação produziria risco de sacrifício de valores tutelados pelo ordenamento jurídico.** Como a licitação pressupõe certa demora para seu trâmite, submeter a contratação ao processo licitatório propiciaria a concretização do sacrifício a esses valores.

(...)

10.2) Pressupostos da contratação direta

Para dispensa da licitação, incumbe à Administração avaliar a presença de **dois requisitos**:

**a) Demonstração concreta e efetiva da potencialidade de dano: a urgência deve ser concreta e efetiva. Não se trata de urgência simplesmente teórica. Deve ser evidenciada a situação concreta existente, indicando-se os dados que evidenciam a urgência.**

(...)

A expressão "prejuízo" deve ser interpretada com cautela, por comportar significações muito amplas. **Não é qualquer "prejuízo" que autoriza dispensa de licitação. O prejuízo deverá ser irreparável. Cabe comprovar se a contratação imediata evitará prejuízos que não possam ser recompostos posteriormente.** O comprometimento à segurança significa o risco de destruição ou de seqüelas à integridade física ou mental de pessoas ou, **quanto a bens, o risco de seu perecimento ou deterioração.**

**b) Demonstração de que a contratação é a via adequada e efetiva para eliminar o risco:** a contratação imediata apenas será admissível se restar evidenciado que será **instrumento adequado e eficiente de eliminar o risco.** Se o risco de dano não for suprimido através da contratação, inexistente cabimento da dispensa de licitação. Trata-se, portanto, de **expor a relação de causalidade entre a ausência de contratação e a ocorrência de dano - ou, mais precisamente, a relação de causalidade entre a contratação e a supressão do risco de dano.**

(...)

10.4) Limitação à contratação por emergência

A contratação direta **deverá objetivar apenas a eliminação do risco do prejuízo, não podendo a execução do contrato superar cento e oitenta dias (vedada a prorrogação).** Supõe-se que durante esse prazo a Administração promoveria licitação para solucionar de modo mais amplo o problema existente. Assim, a Administração efetivaria a **contratação direta de parte do objeto a ser executado, remetendo o restante a uma contratação posterior, precedida de licitação formal.** Trata-se de manifestação do princípio da proporcionalidade.

(...)"

Dessa forma, e conhecedor da obrigação de proceder nos moldes da Lei nº. 8.666/93, caso haja de modo diverso, o administrador incorrerá, no disposto no artigo 82 do mencionado diploma, que assim reza:

"Art. 82. Os agentes administrativos que praticarem atos em desacordo com os preceitos desta Lei ou visando a frustrar os objetivos da



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



licitação sujeitam-se às sanções previstas nesta Lei e nos regulamentos próprios, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar."

De modo semelhante determina a Lei nº. 8.429, de 02 de junho de 1992, que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na administração pública direta, indireta ou fundacional e dá outras providências, a saber:

"Art. 10. Constitui ato de improbidade administrativa que causa lesão ao erário qualquer ação ou omissão, dolosa ou culposa, que enseje perda patrimonial, desvio, apropriação, malbaratamento ou dilapidação dos bens ou haveres das entidades referidas no art. 1º desta lei, e notadamente:

(...)

VIII - frustrar a licitude de processo licitatório ou dispensá-lo indevidamente;"

Conforme invocado pela secretaria solicitante, a medida encontra justificativa no prejuízo que a conclusão do Processo Licitatório regular, poderia causar aos moradores de rua de Várzea Grande.

É de se atentar ainda para o dever deste processo ser ratificado pela autoridade competente e publicado na Imprensa Oficial e em jornais de grande circulação o termo de dispensa, no prazo legal, como condição de eficácia do ato, a teor do art. 26 da Lei nº. 8666/93, *in verbis*:

"Art. 26. As dispensas previstas nos §§ 2º e 4º do art. 17 e no inciso III e seguintes do art. 24, as situações de inexigibilidade referidas no art. 25, necessariamente justificadas, e o retardamento previsto no final do parágrafo único do art. 8º desta Lei deverão ser comunicados, dentro de 3 (três) dias, à autoridade superior, para ratificação e publicação na imprensa oficial, no prazo de 5 (cinco) dias, como condição para a eficácia dos atos."

Deverão, ainda, serem observados os procedimentos previstos no artigo 26 da Lei de Licitação, bem como o prazo de vigência do contrato, que deve ser apenas o suficiente para a realização de novo procedimento licitatório, **de modo a permitir uma nova e regular contratação antes do término da vigência do contrato emergencial que é de no máximo 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de o administrador ser responsabilizado pelos eventuais danos que vierem ser causados à administração em virtude disto.**

No que tange as características jurídicas e formais da minuta do Termo de Contrato trazido a análise, constata-se que sua elaboração se deu com observância da legislação que rege a matéria, e, portanto está apta a produzir seus efeitos no mundo jurídico, conforme se espera.

**Mencione-se, por oportuno, que no momento da assinatura do ajuste, as certidões que demonstram a regularidade da Instituição deverão estar atualizadas, bem como todos os documentos que instruem os autos deverão**

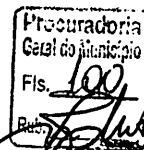
e

GESPRO: 662458/2020



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*




**estar autenticados em cartório ou certificado por servidor competente, devidamente identificado.**

Diante disso, e abstraídas as razões de oportunidade e conveniência do processo em análise por não ser da nossa competência, somos do entendimento pela possibilidade de celebração de contrato emergencial, de forma que atenda a administração, devendo de tudo ser justificada em processo específico a necessidade, a potencialidade do dano, a urgência e demonstrar ainda que a contratação direta é a única opção viável e efetiva para eliminar o risco de que a atual gestão pode lançar mão no momento e **desde que observadas as recomendações constantes neste opinativo.**

É o parecer que submeto à consideração superior.

Várzea Grande - MT, 02 de abril de 2020.

  
Flávio José Pereira Neto  
Procurador Adj. Chefe da Procuradoria de Licitação  
OAB/MT 11.780

Homologo o presente Parecer. Restitua-se o Processo sob nº 653048/2020 à **Superintendência de Licitação** para as devidas providências.

Várzea Grande/MT, 27 de março de 2020.

  
Sadora Xavier Fonseca Chaves  
Procuradora Geral  
OAB/MT 10.332



Processo n. 662458/2020

**COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 31/2020**

Secretaria Municipal de Assistência Social.

**OBJETO:** Dispensa de Licitação para Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Várzea Grande – MT/ Secretaria Municipal de Assistência Social.

**CONTRATADA:** ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 35.942.214/0001-61.

**ENDEREÇO DA SEDE DA CONTRATADA:** Rua J, 37 – QD. 03 - Araés, Cuiabá-MT – CEP. 78.005-695.

**VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do Contrato será de 30 (trinta) dias, contados da data da publicação, vedada sua prorrogação.

**FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:**

A transmissão do Coronavírus no Brasil já foi considerada comunitária, conforme Portaria do Ministério da Saúde n. 454/2020, com possibilidade de aumento e agravamento de casos. O enfrentamento de uma epidemia requer a contratação de materiais e insumos de prevenção de contágio, transmissão e manejo clínico dos casos diagnosticados.

A necessidade da contratação pública fundamenta-se em critérios técnicos tomando por base a doença e transmissão do vírus, assim como as projeções do seu comportamento, além das orientações dos órgãos oficiais de saúde, especialmente quanto à disponibilidade de materiais de higiene, dentre outros bens e insumos que se fizerem necessários.

Neste sentido é necessária a contratação pública de insumos/equipamentos de forma emergencial para o enfrentamento da transmissão comunitária do vírus em conformidade com a Lei nº 13.979 de 2020, nos termos deste termo de referência, a contratação ocorrerá por meio de dispensa de licitação, art. 4º, da Lei Federal nº 13.979/2020, em virtude da situação emergencial.

“Art. 4º É dispensável a licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia, e insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus de que trata esta Lei.”

A aquisição em tela sofre com a falta de tempo hábil para finalização, tornando inviáveis as licitações nos trâmites usuais.

Valido citar também que na ocorrência de licitações impossíveis e/ou inviáveis, a lei previu exceções à regra, as Dispensas de Licitações e a Inexigibilidade de Licitação. Estabelecido no art. 24, inciso IV da Lei n. 8.666/93, onde se verifica ocasião em que é cabível a dispensa de licitação:

“Art. 24 É dispensável a licitação:

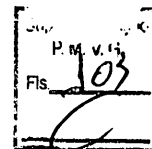
IV - nos casos de emergência ou de calamidade pública, quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para os bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados da ocorrência da emergência ou calamidade, vedada a prorrogação dos respectivos contratos;”

De forma que a presente aquisição ocorrerá por meio de dispensa de licitação, em virtude da situação emergencial.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



#### **JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO/ RAZÕES PARA ESCOLHA DO FORNECEDOR**

O presente Termo de Referência vem orientar a aquisição de camas de solteiro para atender a necessidade da Secretaria de Assistência Social de Várzea Grande/MT na urgência em acomodar moradores de rua com o intuito de prevenir ainda mais a propagação do Coronavírus.

A presente aquisição/contratação faz parte das medidas de proteção para o enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19).

Importante se faz ressaltar que a demanda não se encontra registrada no Plano Anual de Contratações - PAC, entretanto, a presente aquisição visa a atender demanda urgente, imprevisível em decorrência da declaração da Organização Mundial da Saúde (OMS) da pandemia do COVID-19, doença respiratória aguda causada pelo novo Coronavírus (Sars-Cov-2), em virtude da rápida difusão do vírus por vários países.

Acresce, ainda, que a presente contratação encontra-se amparada pelo disposto pela Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, alterada pela Medida Provisória nº 926, de 20 de março de 2020, assim como no Decreto Legislativo (PDL) 88/2020, que declara o estado de calamidade pública por causa da pandemia causada pelo novo Coronavírus.

A contratação ocorrerá por meio de dispensa de licitação, art. 4º, da Lei Federal nº 13.979/2020, em virtude da situação emergencial.

Em relação aos quantitativos pretendidos na contratação, não obstante o disposto no inciso IV, art. 4º-B, da citada Lei Federal, no qual enfatiza que a dispensa está condicionada ao limite da parcela necessária ao atendimento da situação de emergência, justifica-se o quantitativo registrado nos autos com base em 30 unidades.

Sendo assim, essa aquisição é de suma importância, visto que as camas de solteiro servirão para acomodar moradores de rua, atitude que alinhada a outros cuidados e políticas já adotados por esse órgão, são instrumentos de extrema valia e relevância no combate e prevenção ao contágio e proliferação do Coronavírus (COVID19).

#### **JUSTIFICATIVA DO PREÇO**


A escolha recaiu sobre a empresa que cotou o menor preço para o item constante no Termo de Referência.

Realizou-se pesquisa de mercado para comparar preços, a que demonstrou o melhor preço, foi à empresa **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 35.942.214/0001-61**, com menor custo para o município.

O valor contratado totaliza a importância global de **R\$ 9.600,00** (Nove mil e seiscentos Reais).

Assim, devidamente justificada a necessidade da realização do Contrato firmado através de Dispensa de Licitação para atender a área de Assistência Social, bem como havendo parecer jurídico emitido pela Procuradoria Municipal fls. 95/100, no sentido de concordar com a celebração do Contrato, submetemos o presente comunicado de dispensa a autoridade superior.

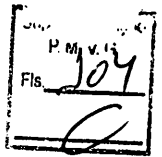
Várzea Grande, 03 de abril de 2020.

  
**VANESSA CRISTIANE CÁCERES NAVARRO**  
Subsecretária de Assistência Social  
Secretaria Municipal Assistência Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



Processo n. 662458/2020

**RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 31/2020**

Secretaria Municipal de Assistência Social.

1. Observou-se a necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, Dispensa de Licitação para Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, pelo período de 30 (trinta) dias, a partir da data de publicação. Diante disso, justifica-se a contratação;
2. Considerando que a transmissão do Coronavírus no Brasil já foi considerada comunitária, conforme Portaria do Ministério da Saúde n. 454/2020, com possibilidade de aumento e agravamento de casos. O enfrentamento de uma epidemia requer a contratação de materiais e insumos de prevenção de contágio, transmissão e manejo clínico dos casos diagnosticados.
3. Considerando a necessidade da contratação pública que fundamenta-se em critérios técnicos tomando por base a doença e transmissão do vírus, assim como as projeções do seu comportamento, além das orientações dos órgãos oficiais de saúde, especialmente quanto à disponibilidade de materiais de higiene, dentre outros bens e insumos que se fizerem necessários.
4. Neste sentido é necessária a contratação pública de insumos/equipamentos de forma emergencial para o enfrentamento da transmissão comunitária do vírus em conformidade com a Lei nº 13.979 de 2020, nos termos deste termo de referência, a contratação ocorrerá por meio de dispensa de licitação, art. 4º, da Lei Federal nº 13.979/2020, em virtude da situação emergencial.  
"Art. 4º É dispensável a licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia, e insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus de que trata esta Lei."  
A aquisição em tela sofre com a falta de tempo hábil para finalização, tornando inviáveis as licitações nos trâmites usuais.
5. Desse modo, considerando as razões expostas, e diante da aprovação pela Procuradoria Municipal, **RATIFICO** o Comunicado de Dispensa de Licitação n. 31/2020, para a celebração do Contrato com a **ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA**, inscrita no CNPJ: 35.942.214/0001-61, estabelecida na Rua J, 37 - QD. 03 - Araés, Cuiabá-MT - CEP. 78.005-695, o valor contratado totaliza a importância global de **R\$ 9.600,00** (Nove mil e seiscentos Reais), pelo período **30 (trinta) dias** - a partir da data de publicação.
6. Dê-se publicidade e cumpra-se.
7. Várzea Grande-MT, 03 de abril de 2020.

  
**FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR**  
Secretária Municipal de Assistência Social  
Secretaria Municipal de Assistência Social.





Tribunal de Contas  
Mato Grosso  
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

# Diário Oficial de Contas

## Tribunal de Contas de Mato Grosso



Ano 9 Nº 1885

Divulgação terça-feira, 17 de abril de 2020

Página 93

Publicação segunda-feira, 13 de abril de 2020

IRALDO EBERTZ  
Prefeito Municipal

se encontra sítio institucional [www.vazzeagrande.mt.gov.br](http://www.vazzeagrande.mt.gov.br) e [www.bilcompras.org.br](http://www.bilcompras.org.br), conforme CI nº 6082020/Sup de Aquisições/SMS. Várzea Grande-MT, 06 de abril de 2020. Diógenes Marcondes Secretário de Saúde ISMSVG

### PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

ATO

30/2020

#### RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº

Processo nº 655914/2020. Objeto: Dispensa de licitação para contratação temporária de pessoa jurídica ou física com conhecimento técnico na área de engenharia mecânica para atender as necessidades do hospital e pronto socorro municipal e das unidades do pronto atendimento Ipase e Cristo Rei. Em nome de JOÃO FRANCISCO TURBINO - CPF: 353.760.151-49, no valor total de R\$ 11.940,00 (onze mil e novecentos e quarenta reais), o prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da data da assinatura do contrato. O presente documento está disponível no site: [www.vazzeagrande.mt.gov.br](http://www.vazzeagrande.mt.gov.br). Várzea Grande-MT, 03 de abril de 2020. DIÓGENES MARCONDES - Secretário Municipal de Saúde

31/2020

#### RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº

Processo nº 662458/2020. Objeto: Dispensa de Licitação para Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT. Em nome de ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, inscrita no CNPJ: 35.942.214/0001-61, estabelecida na Rua J, 37 - QD. 03 - Arasé, Cuiabá-MT - CEP. 78.005-695, o valor contratado totaliza a importância global de R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos Reais), pelo período 30 (trinta) dias - a partir da data de publicação. O presente documento está disponível no site: [www.vazzeagrande.mt.gov.br](http://www.vazzeagrande.mt.gov.br). Várzea Grande-MT, 03 de abril de 2020. FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR - Secretária Municipal de Assistência Social

#### AVISO DE PRORROGAÇÃO DE SESSÃO PÚBLICA ABERTURA DE PROPOSTA DE PREÇOS TOMADA DE PREÇOS N. 02/2020

Processo nº 645139/2020. Objeto: seleção e contratação de empresa de engenharia para prestação de serviços de Reforma Predial em 02 Escolas Municipais de Educação Básica, onde a empresa vencedora deverá ser responsável pelo fornecimento de materiais e mão de obra, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, de acordo com as especificações descritas neste termo e seus anexos. A Sessão Pública de Abertura dos Envelopes n. 02 contendo as Propostas de Preços das empresas Habilitadas com realização prevista para o dia 07 de abril de 2020, às 14h30min (horário local), foi prorrogada para dia 14 de abril de 2020, às 08h30min (horário local). Tal prorrogação faz-se necessária, em virtude das medidas temporárias e emergenciais de prevenção ao contágio do Coronavírus - COVID-19, conforme Decreto Municipal nº 24/2020. A Comissão de Licitação informa que o presente documento encontram-se disponibilizado no site: [www.vazzeagrande.mt.gov.br](http://www.vazzeagrande.mt.gov.br). Várzea Grande - MT, 06 de abril de 2020. Aline Arantes Correa - Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

### LICITAÇÃO

PREÇOS N. 19/2019

#### AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE

Processo nº 629775/2019. Objeto: Contratação de Empresa Especializada para a Execução das Obras de pavimentação e Drenagem, conforme os Lotes a Seguir: LOTE 1 - Ruas São Paulo, Rondonópolis, Mirassol, Minas Gerais, Tangará, Trav. Bolívia, Campo Grande, Alemanha, Chile, Japão, Venezuela, Cuiabá e AV. Brasil, no Bairro Joaquim Curvo em Várzea Grande - MT com extensão de 2.250,92 metros. LOTE 2 - Ruas Pres. Manoel Negro, Garibaldi, 12, H-1, C, A, 10, Sérgio Pinto, 15, H-2, Perdígão, e Rua Olinda, respectivamente nos Bairros Cristo Rei, Jardim União e Hélio Ponce, com extensão de 2.043,22 metros, em Várzea Grande - MT, conforme projeto e planilha anexa a este Projeto Básico. Observados os preceitos legais da Lei n. 8666/93 e Constituição Federal de 1988, HOMOLOGO o presente certame e ADJUDICO seu objeto a empresa MTSUL CONTRUÇÕES LTDA inscrita no CNPJ sob nº 06.232.484/0001-80 com o valor global de R\$ 1.257.637,84 (Um Milhão Duzentos e Cinquenta e Sete Mil Seiscentos e Trinta e Sete Reais e Oitenta e Quatro Centavos) no Lote 01, e com o valor global de R\$ 1.416.980,91 (Um Milhão Quatrocentos e Dezanove Mil Novecentos e Oitenta e Nove e Um Centavos); na forma do inciso VI do artigo 43 da Lei 8666/93. Determino que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação da referida licitante. O presente documento encontra-se disponível no site [www.vazzeagrande.mt.gov.br](http://www.vazzeagrande.mt.gov.br). Várzea Grande - MT, 06 de abril de 2020. Luiz Celso Moraes de Oliveira - Secretário Municipal de Viação e Obras.

#### AVISO DE REVOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2020

PROCESSO Nº 6315228/2019. O Município de Várzea Grande, através do Fundo Municipal de Saúde, por meio da autoridade competente torna-se público para conhecimento dos interessados, que referente ao PREGÃO ELETRÔNICO nº 04/2020 do tipo menor preço por item, cujo objeto, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CAPACITADA NO RAMO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OFTALMOLOGIA, PARA ATENDER A REDE AMBULATORIAL E URGÊNCIA/EMERGÊNCIA DO HOSPITAL E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE-MT. O certame foi realizado em 31 de janeiro de 2020, às 10h00min - horário de Brasília. Fica REVOGADO. Considerando as razões de interesse público, conveniência e oportunidade, conforme Justificativa encaminhada pela Secretaria Municipal de Saúde, consubstanciada no artigo 49 da Lei nº 8.666/93, A decisão com fundamentações e razões

### PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

#### EXTRATO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 038/2018.

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e de outro lado, a Empresa APOLUS ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 36.915.163/0001-41. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este aditamento encontra fundamentação no artigo 57, §1º, I, II, IV da Lei nº. 8.666/1993, na justificativa da Secretaria Gestora, no Termo de Contrato nº. 038/2018, bem como nos demais documentos acostados no PROCESSO GESPRO nº 653329/2020. OBJETO: O presente termo tem por objeto aditar o item 5.1 da CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E DOS PREÇOS e o item 6.1 da CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, o item 8.1 da CLÁUSULA OITAVA - DOS PRAZOS E SUAS PRORROGAÇÕES, o item 9.1 da CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA, o item 10.1 da CLÁUSULA DÉCIMA - DO SEGURO, o item 11.1 da CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO e o item 16.2.1 da CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO, referente a Contratação de empresas de engenharia para execução de Obra de Construção de uma unidade de CRECHES PROJETO PADRÃO TIPO 1-PROINFÂNCIA, projetos padronizados do FNDE, no Bairro Vila Arthur, em regime de empreitada por preço global, conforme projetos FNDE, em atenção ao Termo de Compromisso nº. PAC2: 10652/2014-FNDE. VALOR GLOBAL: Fica mantido o valor global estimado de R\$ 1.117.077,52 (Um milhão cento e dezessete mil setenta e sete reais e cinquenta e dois centavos), referente ao saldo remanescente da contratação. UO: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. FONTE: 0101/0122. VIGÊNCIA: Fica prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, o prazo de vigência do Contrato principal, que se iniciará a partir de seu vencimento. No exclusivo interesse da Administração, esta poderá emitir quantas Ordens de Execução de Serviços, Ordens de Paralisação ou Ordens de Reinício de Serviços que se façam necessárias para o bom desenvolvimento das obras. FISCAL: O acompanhamento e a Fiscalização deste Termo, ficará a cargo da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, que designa para este ato a servidora KARINA CRISTINA DE ARRUDA - CAU MT nº. 90873-8, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 1340687-6 SSP/MT e inscrita no CPF sob o nº. 961.088.781-34.

DATA DE ASSINATURA: 19.02.2020.

SILVIO APARECIDO FIDELIS  
Secretaria de Educação

APOLUS ENGENHARIA LTDA  
Contratada

#### EXTRATO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 037/2018.

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e de outro lado, a Empresa APOLUS ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 36.915.163/0001-41. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: 1.1. Este aditamento encontra fundamentação no artigo 57, §1º, III e V da Lei nº. 8.666/1993, na justificativa da Secretaria Gestora, no Termo de Contrato nº. 037/2018, bem como nos demais documentos acostados no PROCESSO GESPRO nº 653327/2020. OBJETO: O presente termo tem por objeto aditar o item 5.1 da CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E DOS PREÇOS e o item 6.1 da CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, o item 8.1 da CLÁUSULA OITAVA - DOS PRAZOS E SUAS PRORROGAÇÕES, o item 9.1 da CLÁUSULA NONA - DA VIGÊNCIA, o item 10.1 da CLÁUSULA DÉCIMA - DO SEGURO, o item 11.1 da CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO e o item 16.2.1 da CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO, referente a Contratação de empresas de engenharia para execução de Obra de Construção de uma unidade de CRECHES PROJETO PADRÃO TIPO 1-PROINFÂNCIA, projetos padronizados do FNDE, em regime de empreitada por preço global, conforme projetos FNDE, em atenção ao Termo de Compromisso nº. PAC2: 7849/2014-FNDE. VALOR GLOBAL: Fica mantido o valor global estimado de R\$ 1.366.245,05 (Um milhão trezentos e sessenta e seis mil duzentos e quarenta e cinco reais e cinco centavos), referente ao saldo remanescente da contratação. UO: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. FONTE: 0101/0122. VIGÊNCIA: Fica prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, o prazo de vigência do Contrato principal, que se iniciará a partir de seu vencimento. No exclusivo interesse da Administração, esta poderá emitir quantas Ordens de Execução de Serviços, Ordens de Paralisação ou Ordens de Reinício de Serviços que se façam necessárias para o bom desenvolvimento das obras. FISCAL: O acompanhamento e a Fiscalização deste Termo, ficará a cargo da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, que designa para este ato a servidora KARINA CRISTINA DE ARRUDA - CAU MT nº. 90873-8, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 1340687-6 SSP/MT e inscrita no CPF sob o nº. 961.088.781-34.

DATA DE ASSINATURA: 19.02.2020.

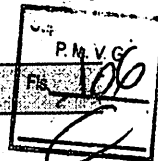
SILVIO APARECIDO FIDELIS  
Secretaria de Educação

APOLUS ENGENHARIA LTDA  
Contratada

#### EXTRATO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N. 048/2018.

PARTES INTERESSADAS: Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT e de outro lado, a Empresa LEÃO MARCONDES - CONSTRUÇÕES, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº. 19.324.875/0001-77. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: O presente Termo de Aditivo encontra fundamentação legal no Art. 57, §1º, III e V da Lei 8.666/93 e suas alterações, na justificativa da Secretaria Gestora, nos termos e condições do Contrato nº. 048/2018 e demais documentos





POS COMERCIAL LTDA – ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº. 11.674.540/0001-77. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este Instrumento Contratual se encontra vinculado a Ata de Registro de Preços n. 140/2019 vinculado ao procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n. 03/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, e nos demais documentos acostados ao Processo Gespro n. 656349/2020. OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de equipamentos hospitalares e móveis hospitalares para atender as necessidades da atenção básica, secundária e terciária da Secretaria Municipal de Várzea Grande/MT, conforme Edital e anexos. VALOR GLOBAL: Este instrumento tem o valor global estimado de R\$ 109.575,00 (cento e nove mil quinhentos e setenta e cinco reais). DO: SECRETARIA DE SAÚDE. FONTE: 0102/0146/0147. VIGÊNCIA: O presente contrato terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura e respectiva publicação. FISCAL: Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, na função de titular, por intermédio do servidor ARTHUR ASSIS DE OLIVEIRA, inscrito no CPF n. 032.221.001-10, e na função de suplente, o servidor SERGIO PEREIRA DE BARROS, inscrito no CPF n. 688.867.051-15.

DATA DE ASSINATURA: 17.03.2020

DIÓGENES MARCONDES

Secretaria de Saúde

EQUIPOS COMERCIAL LTDA - ME

Contratada

#### RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2020

Processo nº 662458/2020. Objeto: Dispensa de Licitação para Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT. Em nome de ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, inscrita no CNPJ: 35.942.214/0001-61, estabelecida na Rua J, 37 – QD. 03 – Araés, Cuiabá-MT – CEP. 78.005-695, o valor contratado totaliza a importância global de R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos Reais), pelo período 30 (trinta) dias - a partir da data de publicação. O presente documento está disponível no site: [www.varzeagrande.mt.gov.br](http://www.varzeagrande.mt.gov.br), Várzea Grande-MT, 03 de abril de 2020. FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR - Secretária Municipal de Assistência Social

#### RATIFICAÇÃO DO COMUNICADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 30/2020

Processo nº 655914/2020. Objeto: Dispensa de licitação para contratação temporária de pessoa jurídica ou física com conhecimento técnico na área de engenharia mecânica para atender as necessidades do hospital e pronto socorro municipal e das unidades de pronto atendimento Ipasé e Cristo Rei. Em nome de JOÃO FRANCISCO TURBINO - CPF: 353.760.151-49, no valor total de R\$ 11.940,00 (onze mil e novecentos e quarenta reais), o prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da data da assinatura do contrato. O presente documento

está disponível no site: [www.varzeagrande.mt.gov.br](http://www.varzeagrande.mt.gov.br), Várzea Grande-MT, 03 de abril de 2020. DIÓGENES MARCONDES - Secretário Municipal de Saúde

#### PORTARIA Nº 01/2.020 CONCIDADE

Dispõe sobre o cancelamento de Reunião Ordinária do Conselho da Cidade de Várzea Grande – CONCIDADE, e dá outras providências.

O CONSELHO DA CIDADE DE VÁRZEA GRANDE - CONCIDADE, no uso de suas atribuições legais, dispostos na Lei Municipal n.º 4.151/2.016; e

CONSIDERANDO, o art. 16 do Regimento Interno do Conselho da Cidade de Várzea Grande – CONCIDADE – Decreto Municipal n.º 23/2.017.

#### RESOLVE:

Art. 1º Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 19/2.020, publicado em 20/03/2.020, fica cancelada a reunião do dia 07/04/2.020.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Várzea Grande - MT, 03 de abril de 2.020.

Edson Roberto Silva

Secretaria Municipal de Planejamento

Presidente do Conselho

Thiago Coelho da Cunha

Procuradoria Geral do Município

Secretário Geral

#### PORTARIA Nº 032/ CORREG. GERAL/ 2020.

O Corregedor Geral da Guarda Municipal de Várzea Grande, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº. 4.108/2015, de 12 de novembro de 2015, Lei Complementar nº. 4.180/2016, de 30 de dezembro de 2016, e pelo Decreto nº. 80 de 17 de dezembro de 2015;

Considerando o Decreto nº 24, de 03 de abril de 2020, no âmbito da Administração Direta e Indireta, de medida para combate ao Coronavírus – COVID 19, a Corregedoria da Guarda Municipal de Várzea Grande;

#### RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR a SUSPENSÃO determinada pela Portaria 029/CG/ 2020, com efeito para todos os prazos de todos os PROCEDIMENTOS, a partir de 06/04/2020 à 30/04/2020.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Várzea Grande-MT, 06 de abril de 2020.

Jackson Nunes Cunha

Corregedor Geral – GMVG

#### DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO PORTARIA

#### PORTARIA Nº 062/2020

DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO DA VÁRZEA GRANDE – MT.

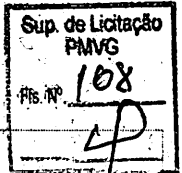
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO.

Em conformidade com a Lei nº 2.613/2003, Art.4º, III, seguindo o Parecer Jurídico do Procurador Chefe Nº 053/2020/JUR/DAEVG.

CONTRATO	SERVIDOR	PERÍODO	CARGO	FINALIDADE DO CONTRATO
Nº		INÍCIO	TÉRMINO	CARGOS/PERFIL







COMUNICADO APLIC: Esclarecimentos sobre a Prestação de Contas 2020!

Em virtude da pandemia de coronavírus, os colaboradores da Central do Aplic estão trabalhando em regime de home office. Os atendimentos serão mantidos e as solicitações deverão ser encaminhadas preferencialmente pelo e-mail: [aplic@tce.mt.gov.br](mailto:aplic@tce.mt.gov.br).

## Histórico de Envio - Protocolo

Protocolo Número: 223.895-0/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE VARZEA GRANDE

Competência

Processo Licitatório - Abril de 2020

Reenvio

Não

Recebido em

13/04/2020 -  
13:01:42

Enviado por

FATIMA BENEDITA DOS SANTOS

Arquivo

1112168PL202004\_04131302.ZIP (8.11 MB)

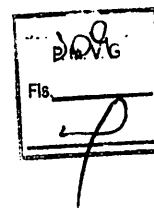
Tabelas recebidas 11

Conteúdo 2

Descrição	Número
<b>DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COMPRAS E SERVIÇOS</b>	
ABERTURA	00000000031/2020
Dispensa de licitação para compras e serviços	
HOMOLOGAÇÃO	00000000031/2020
Dispensa de licitação para compras e serviços	





[Voltar](#)[Imprimir](#)

## Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

**Inscrição:** 35.942.214/0001-61  
**Razão Social:** ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA  
**Endereço:** R J 37 QUADRA 03 / ARAES / CUIABA / MT / 78005-695

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 16/03/2020 a 13/07/2020

**Certificação Número:** 2020031603221028224039

Informação obtida em 15/04/2020 12:35:27

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ**  
PROCURADORIA GERAL  
PROCURADORIA FISCAL



**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS GERAIS**

NÚMERO DA CERTIDÃO

362858/2020

419847

PROCESSO

2020

EXERCÍCIO

GERAL

CONTRIBUINTE

735214188

INSCRIÇÃO MUNICIPAL

LANCAMENTOS DIVERSOS - 392841



27012020359422140001610010174536285887715520419847

NOME

ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA

CPF/CNPJ

35.942.214/0001-61

RG/INSCR. ESTADUAL

00000000000

ENDEREÇO

Rua J (LOT MIGUEL SUTIL), 37 - QUADRA03

BAIRRO

DOS ARAES

FINALIDADE

Comprovante

/ Certificamos que até a presente data não encontramos em nome do requerente, débitos de qualquer natureza, inclusive inscritos em dívida ativa da prefeitura municipal de Cuiabá. Fica ressalvado o direito de cobrança pela fazenda Municipal, a qualquer título, de dívidas que venham a ser apuradas de responsabilidade do contribuinte acima qualificado.

Cuiabá/MT, segunda-feira, 27 de janeiro de 2020

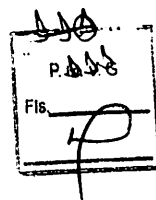
  
Cezar Fabiano Martins de Campos  
Procurador Fiscal do Município

Certidão válida até Cuiabá/MT, 26 de Abril de 2020.

A Autenticidade da Certidão poderá ser confirmada em: <http://emissao.cuiaba.mt.gov.br/portal/>



**ESTADO DE MATO GROSSO  
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO  
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA**



**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS A CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS E NÃO TRIBUTÁRIOS ESTADUAIS GERIDOS PELA PROCURADORIA-GERAL DO ESTADO E PELA SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA  
CND Nº 0028383216**

**Finalidade: CERTIDÃO CONJUNTA DE PENDÊNCIAS TRIBUTÁRIAS E NÃO TRIBUTÁRIAS JUNTO À SEFAZ E À PGE DO ESTADO DE MATO GROSSO**

**Data da emissão: 15/04/2020 Hora da emissão: 11:36:18**

**Nome/denominação do sujeito passivo: ARAGAO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA  
CNPJ: 35.942.214/0001-61**

CERTIFICAMOS que, até a data e hora em epígrafe, conforme parâmetros constantes no Anexo I da Portaria Conjunta nº 008/2018-PGE/SEFAZ, não consta, nas bases informatizadas e integradas ao sistema de processamento de dados da CND, da Secretaria de Estado de Fazenda, e nas bases informatizadas e integradas ao sistema de processamento de dados da Dívida Ativa do Estado, junto à Procuradoria-Geral do Estado, pendência, em nome do sujeito passivo acima indicado.

Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Estado de Mato Grosso exigir e/ou inscrever em Dívida Ativa quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas.

OBS. A presente Certidão não alcança o cumprimento de obrigações cujo controle ainda não esteja informatizado ou integrado ao sistema da CND e/ou da Dívida Ativa.

A autenticidade desta Certidão deverá ser confirmada via internet nos endereços [www.sefaz.mt.gov.br](http://www.sefaz.mt.gov.br) ou [www.pge.mt.gov.br](http://www.pge.mt.gov.br).

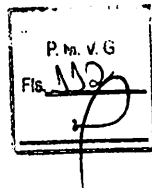
**Certidão válida até: 30/06/2020.**

**Fornecimento gratuito**

**Número de Autenticação: TAKAT9K2LTK9T2AL**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



**CONTRATO N. 095/2020**

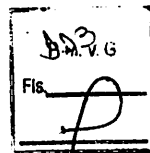
O **MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO** vem, por intermédio da **PREFEITURA MUNICIPAL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ nº 03.507.548/0001-10**, com sede Avenida Castelo Branco, nº 2.500 – Várzea Grande/MT, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**, representada pela sua Secretária, a Senhora **FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES**, inscrita no CPF sob o nº 395.516.101-30, doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado a Empresa **ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ n. 35.942.214/0001-61**, localizado na Rua J n. 37, Quadra 03, Araés, Cuiabá – MT, CEP n. 78.005-695, neste ato, representada por seu administrador, o Senhor **RICARDO CESAR DE ARAGÃO**, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Cédula de Identidade RG n. 15249930 SSP/MT e inscrito no CPF n. 003.374.721-06, doravante denominada **CONTRATADA**, em vista o constante e decidido no Processo arquivado na Superintendência de Licitação, resolvem celebrar o **CONTRATO N. 095/2020**, decorrente do Comunicado de Dispensa de Licitação n. 31/2020, mediante as condições expressas nas cláusulas seguintes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

- 1.1.** Este Instrumento Contratual se encontra vinculado aos termos e condições do art. 24, IV da Lei nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993, no art. 4º da Lei Federal n. 13.979/2020, ao Comunicado de Dispensa de Licitação n. 31/2020, ao Processo Administrativo n. 77/2020, e no Projeto de Referência n. 06/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social.
- 1.2.** Aplicam-se aos casos omissos, as noções gerais de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos, as disposições de direito privado e as estabelecidas neste Termo, bem como nos demais documentos acostados no **PROCESSO GESPPO n. 662458/2020**.



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

**2.1. DO OBJETO**

2.1.1. Este Termo Contratual tem por objeto a aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT.

**2.2. DA DESCRIÇÃO DO OBJETO**

<u>ITEM</u>	<u>CODIGO TCE</u>	<u>DESCRIÇÃO</u>	<u>QUANTIDADE</u>	<u>VALOR UNITÁRIO</u>	<u>VALOR TOTAL</u>
1	26095-9	CAMA - DE SOLTEIRO, DE MADEIRA, E ESTRADO DE MADEIRA, COM ESTRUTURA DE MADEIRA, MEDINDO APROX. (1,90 X 0,90 ) CM, ACABAMENTO ENVERNIZADO OU SIMILAR	30	R\$320,00	R\$9.600,00

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**3.1. DO VALOR GLOBAL**

3.1.1. Este instrumento tem o valor global de **R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos reais)**.

3.1.2. Estão inclusas no valor acima todas as despesas necessárias, tais como: mão-de-obra, tributos, emolumentos, despesas indiretas, encargos fiscais, trabalhistas previdenciários e comerciais e, ainda os gastos com carregamento.

3.1.3. Como condição para pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos com a Previdência Social, FGTS e CNDT.; Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Contratada, observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participação em licitações públicas, bem como as Certidões de Dívida Ativa e Débitos Gerais junto ao Município de Várzea Grande/MT, através de Certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão.

**3.2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Dotação Orçamentária: 11.01.04.122.0002

Projeto/Atividade: 2.214 – Manter o Funcionamento da Secretaria Municipal conforme a NOB/SUAS.

Natureza de Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamento e material permanente

Fonte: 0100

Dotação Orçamentária: 11.01.08.122.0002

Projeto/Atividade: 2.234 – Manutenção do Sistema Organizacional do SUAS.

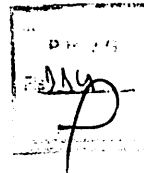
Natureza de Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamento e material permanente

Fonte: 0129

**CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



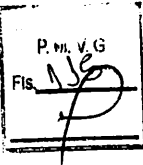
4.1. O presente contrato terá validade por **30 (trinta) dias**, contados a partir da data de sua assinatura, prazo em que o **CONTRATADO** deverá entregar os objetos de acordo com a necessidade da Secretaria, sendo vedada sua prorrogação.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 5.1. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Contratante, de acordo com a especificação do Termo de Referência, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;
- 5.2. Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela Contratante, atendendo prontamente a quaisquer reclamações;
- 5.3. A Contratada será responsável pelo transporte dos produtos, até a sua entrega a Contratante;
- 5.4. Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para Contratante;
- 5.5. Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para sua contratação;
- 5.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do material a Contratante, incluindo as entregas feitas por transportadoras;
- 5.7. Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 5.8. A contratada deverá entregar os materiais constantes deste Termo de Referência em perfeitas condições de uso e sem vícios de fabricação;
- 5.9. O recebimento definitivo dos produtos, não exclui responsabilidade do fornecedor, quanto aos vício ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela secretaria requisitante, nos termos do código de defesa do consumidor (lei n. 8.078/90);
- 5.10. A embalagem deverá ser acondicionada conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor;
- 5.11. Respeitar as normas de controle de bens e de fluxo de pessoas nas dependências dos Órgãos/entidades Contratante;
- 5.12. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 5.13. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 5.14. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 5.15. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.16. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



- 5.17. A contratada será responsável todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste termo de referência;
- 5.18. A contratada será responsável pelas contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução da entrega dos materiais;
- 5.19. Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 10.520/2002 e Lei nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

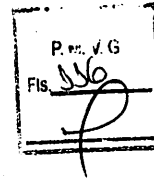
- 6.1. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;
- 6.2. Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas neste processo licitatório;
- 6.3. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos serviços, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada às dependências do Órgão;
- 6.4. Efetuar o pagamento conforme a Instrução Normativa desta Prefeitura, a partir da apresentação da respectiva Nota Fiscal juntamente com as devidas certidões;
- 6.5. Fiscalizar o cumprimento das obrigações contratuais pela contratada;
- 6.6. Comunicar à Contratada sobre possíveis irregularidades observadas na entrega dos materiais, para imediata correção;
- 6.7. Notificar a Contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos Bens;
- 6.8. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa contratada;
- 6.9. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO**

- 7.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o recebimento e atestado da nota fiscal. A contratada deverá no ato de apresentação da nota fiscal, durante a vigência do contrato, apresentar todas as certidões de regularidade (Municipal, Estadual, União, Trabalhista).
- 7.2. A **CONTRATANTE** poderá fazer uso dos pagamentos devidos à contratada para compensar eventuais penalizações, atrasos, e descontos, por eventuais antecipações de pagamento.
- 7.3. Nas Notas Fiscais deverão ser discriminadas:
- a) Razão social.
  - b) Número da nota fiscal,
  - c) Data de emissão,
  - d) Descrição do fornecimento do objeto



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



e) Nas informações complementares e adicionais informar o número da ordem de compra/serviço, do empenho, identificação da origem da licitação (modalidade/numeração/processo)

f) Não rasurar as notas.

7.4. O Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

7.5. Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta da situação do Fornecedor, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

7.6. A Contratada deverá indicar no corpo da **Nota Fiscal/Fatura**, o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária.

7.7. Constatada a situação de irregularidade, a **CONTRATADA** será comunicada por escrito para que regularize sua situação, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

7.8. Nenhum pagamento isentará o **FORNECEDOR** das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

7.9. O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da regularidade documental.

7.10. Como condição para pagamento, a **CONTRATADA** deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos com a Previdência Social, FGTS e CNDT.; Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da Contratada, observando que no caso do Estado de Mato Grosso, deverá ser específica para participação em licitações públicas, bem como as Certidões de Dívida Ativa e Débitos Gerais junto ao Município de Várzea Grande/MT, através de Certidões expedidas pelos órgãos competentes, que estejam dentro do prazo de validade expresso na própria certidão.

7.11. Escoado o prazo constante no item 7.1, fica a **CONTRATANTE** constituída em mora, devendo o valor indicado na Nota Fiscal/Fatura ser corrigido monetariamente até a data de seu efetivo pagamento, segundo os índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO REALINHAMENTO DE PREÇOS E DO REAJUSTE

8.1. Os preços dos serviços objeto desta contratação são fixo e irrevogáveis durante todo período de vigência contratual.

#### CLAÚSULA NONA – DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

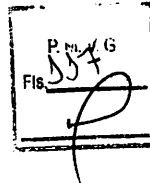
##### 9.1. PRAZO DE ENTREGA

9.1.1. O prazo de entrega dos bens é de 5 (cinco) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento emitidos pela Contratante.

##### 9.2. LOCAL DA ENTREGA:



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



**9.2.1. Secretaria de Assistência de Social do Município de Várzea Grande:** situado no seguinte endereço Av. Castelo Branco, S/N, Bairro Água Limpa - Várzea Grande/MT, em dias úteis nos horários das 8h00min às 11h00min e das 14h00 min. às 17h00min.

**9.2.2.** Os bens serão recebidos no ato da entrega, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, e conferidos conforme as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

**9.2.3.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

**9.2.4.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**9.3. DO PRAZO PARA SUBSTITUIÇÃO (SE HOUVER NECESSIDADE):**

**9.3.1.** Fazendo-se necessário a substituição, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para executá-los, contados do primeiro dia útil subsequente aquele do recebimento da notificação expedida pela CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**10.1.** Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**10.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

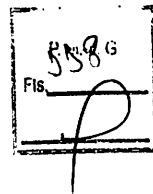
**10.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**10.4.** A **fiscalização** do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Assistência Social que designa neste ato, na função de titular a servidor **Lucilene da Costa**, portadora da cédula de identidade RG no. 297.253 SSP/MT, CPF: 654.794.081-00, servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de gerente de almoxarifado, matrícula no. 118841; e, na função de **Fiscal Suplente** o servidor **Carlos Henrique Araújo Vieira**, portadora da cédula de identidade RG no. 1624100 SSP/MT, CPF: 027.053.081-99, servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de operador de Cadastro único, matrícula no. 130473.





ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

11.1. O contrato poderá ser alterado somente em um dos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações, com as devidas justificativas e mediante interesse da **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO CONTRATUAL**

12.1. Este Contrato poderá ser rescindido, unilateralmente, pelo Município ou bilateralmente, em atendimento à conveniência administrativa, conforme os casos previstos nos Artigos 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93 e suas respectivas atualizações, podendo ser:

- a) **Amigável** - por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que, haja conveniência para a **CONTRATANTE**;
- b) **Administrativa** - por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos Incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº. 8.666/93;
- c) **Judicial** - nos termos da Legislação Processual.

12.2. A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão pela **Contratante**, com as consequências previstas abaixo.

**Parágrafo Primeiro** – A rescisão contratual poderá ser:

- a) Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art. 78 da Lei nº 8.666/93;
- b) Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93, sem que haja culpa da **Contratada**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido;
- c) A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 79 acarreta as consequências previstas no art. 80, incisos I a IV, da Lei nº 8.666/93.

12.3. A **CONTRATADA** reconhece, expressamente, os direitos da Administração Pública, em caso de inexecução total ou parcial, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93;

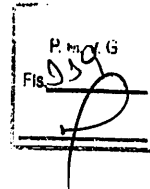
**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES**

13.1. Comete infração nos termos da Lei nº 12.486, de 2013 aqueles que cometerem atos lesivos à administração pública, assim definidos, no tocante a licitações e contratos, a **Contratada** que:

- a) Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- b) Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- c) Afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d) Fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
- e) Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



f) Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; e

g) Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública.

**13.2** Nos termos do art. 7º da Lei n. 10.520/2002, ficará impedido de licitar e contratar com o município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste projeto básico e das demais penalidades legais, aquele que:

a) Não assinar o Contrato ou retirar a Autorização de Fornecimento quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

b) Apresentar documentação falsa;

c) Deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

**13.3.** Com fundamento no art. 9º da Lei n. 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei n. 8.666/93, sem prejuízo, o Fornecedor ficará sujeito, assegurada prévia e ampla defesa, às seguintes penalidades:

**13.3.1. Advertência;**

**13.3.1.1.** A aplicação da sanção administrativa de advertência pode ser efetuada nos seguintes casos:

a) Descumprimento das obrigações assumidas contratualmente ou na licitação, desde que não acarretem prejuízos para a Contratante, independentemente da aplicação de multa;

b) Execução insatisfatória ou inexecução dos fornecimentos e/ ou serviços ora contratado, desde que a sua gravidade não recomende o enquadramento nos casos de suspensão temporária ou inidoneidade;

c) Outras ocorrências que possam acarretar pequenos transtornos ao desenvolvimento dos serviços da Contratante, a seu critério, desde que não sejam passíveis de sanção mais grave;

**13.3.2. Multa;**

**13.3.2.1.** Conforme disposto no (Art. 86 da Lei 8.666/93), na forma prevista no instrumento convocatório ou no Contrato; neste caso a Contratante aplicará a MULTA CONTRATUAL correspondente a:

a) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso no prazo de fornecimento ou prestação de serviços, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;

b) O atraso para efeito de cálculo, mencionado no item anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado em até 20 (vinte) dias;

c) 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis; e 5% pela inexecução parcial;

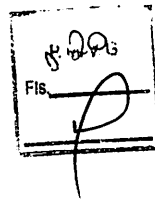
d) 15% (quinze por cento) sobre o valor da Autorização de Fornecimento/Empenho, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual exceto prazo de entrega;

e) 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta, não comparecendo à Prefeitura, o proponente convocado para a assinatura do contrato.

**13.3.2.2.** A Contratada não incorrerá em multa quando houver prorrogação do prazo, previamente



**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE**



autorizado pela Contratante, em decorrência de impedimentos efetivamente verificados sem que a ela seja imputável a culpa, ou em decorrência de acréscimos ou modificações no objeto inicialmente ajustado, respeitado o limite legal;

**13.3.2.3.** A multa será descontada dos créditos constantes da Fatura, ou outra forma de cobrança Administrativa ou Judicial;

**13.3.2.4.** Não será aplicada multa se, comprovadamente, o atraso da execução dos serviços ou fornecimento advir de caso fortuito ou motivo de força maior.

**13.3.3.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

**13.3.3.1.** A suspensão do direito de licitar e contratar com a Contratante pode ser aplicada aos inadimplentes culposos que prejudicarem a execução do Contrato por fatos graves, cabendo defesa prévia, no prazo de 10 (dez) dias úteis da data do recebimento da respectiva intimação;

**13.3.3.2.** A sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura poderá ser aplicada nos seguintes prazos e situações:

**13.3.3.3.** Por 06 (seis) meses nos seguintes casos:

a) Atraso no cumprimento das obrigações assumidas contratualmente, que tenham acarretado prejuízos para a Contratante;

b) Execução insatisfatória dos fornecimentos e/ ou serviços contratados;

**13.3.3.4.** Por 02 (dois) anos, nos seguintes casos:

a) Não concluir os fornecimentos e/ ou os serviços contratados;

b) Se recusar a fornecer informações suficientes ou fornecê-las inadequadamente, no que diz respeito à sua fruição, qualidade e riscos de operacionalização;

c) Prestar o serviço em desacordo com as normas aplicáveis à execução do objeto deste ajuste;

d) Cometer quaisquer outras irregularidades que acarretem prejuízo ao órgão licitador, ensejando a rescisão do contrato.

**13.3.4.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**13.3.4.1** Enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**13.3.4.2.** A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com toda a Administração Pública será proposta pela Seção Administrativa e Financeira para aplicação à Contratada nos casos a seguir indicados:

a) Condenação definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

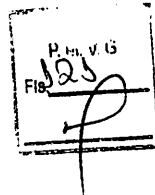
b) Prática de atos ilícitos, visando frustrar a execução do contrato;

c) Demonstração de não possuir idoneidade para licitar e contratar com o órgão contratante, em virtude de atos ilícitos praticados, tais como:

**I.** Praticar ação maliciosa e premeditada em prejuízo da Contratante ou ações que evidenciem interesses escusos ou má-fé;



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



- II. Apresentar qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte;
- III. Reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que tenha tomado conhecimento em razão da execução dos serviços objeto deste contrato sem o consentimento da Contratante, por escrito.

**Parágrafo Primeiro** - Independentemente das sanções administrativas previstas neste Projeto Básico, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, quando a inadimplência acarretar prejuízos ao órgão contratante;

**Parágrafo Segundo** - Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa previa do interessado e recurso dos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

**21.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666.

**21.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS ILÍCITOS PENAIS

**14.1** As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 e serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA ANTICORRUPÇÃO

**15.1.** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

**16.1.** Não será admitida a subcontratação do objeto.

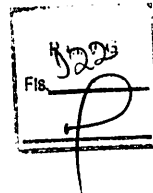
#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

**17.1.** A contratada obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Termo de Referência que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do Parágrafo 1º, Artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo a supressão exceder tal limite, desde que resultante de acordo entre os celebrantes, nos termos do Parágrafo 2º, Inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648/98.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE



**18.1.** O instrumento terá eficácia após publicação do extrato em Diário Oficial, em obediência ao disposto na Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS CONDIÇÕES GERAIS**

**19.1.** As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- a) Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo do presente contrato.
- b) É vedado caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Várzea Grande.
- c) É expressamente vedada a suspensão total ou parcial do fornecimento do material por parte da CONTRATADA sem autorização da Secretaria.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO**

**20.1.** As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Várzea Grande/MT como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede da **CONTRATANTE**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Várzea Grande/MT, 16 de abril de 2020.

  
**FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**CONTRATANTE**

RICARDO CESAR DE  
ARAGÃO:00337472106  
Assinado eletronicamente por  
RICARDO CESAR DE  
ARAGÃO:00337472106  
Data: 2020.04.15 12:27:11 -0400

**ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA EPP**  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS**

NOME:.....CPF:.....  
NOME:.....CPF:.....

Secretaria de Viação e Obras  
ENGECLLOUD ENGENHARIA E GEOMENSURA LTDA  
Contratada

**EXTRATO CONTRATO N. 083/2020**

PARTES INTERESSADAS: O MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO vem, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 03.507.548/0001-10, e, a Empresa GUERREIRO FILHO & CHAVES LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº. 04.911.0902/0001-30. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este Instrumento Contratual se encontra vinculado a Ata de Registro de Preços, 40/2019, vinculado ao procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n. 02/2019, e nos demais documentos acostados ao Processo Gespro n. 660040/2020. OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de Pessoa Jurídica para o fornecimento de materiais de consumo e permanente de informática para atender às necessidades da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT. VALOR GLOBAL: Este instrumento tem o valor global estimado de R\$ 2.490,00 (Dois mil quatrocentos e noventa reais). DO: SECRETARIA DE GESTÃO FAZENDÁRIA. FONTE: 0100. VIGÊNCIA: O presente contrato terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura e respectiva publicação. FISCAL: A fiscalização do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Gestão Fazendária que designa neste ato, o servidor Wanderson Gonçalves de Carvalho, portador da Cédula de Identidade RG nº 17560624 SSP/MT e inscrito no CPF nº 014.496.331-02.

DATA DE ASSINATURA: 13.04.2020

LUCINÉIA DOS SANTOS RIBEIRO

Secretaria de Administração

GUERREIRO FILHO & CHAVES LTDA - ME

Contratada

**EXTRATO CONTRATO N. 095/2020**

PARTES INTERESSADAS: O MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO vem, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 03.507.548/0001-10, e, a Empresa ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n. 35.942.214/0001-61. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este Instrumento Contratual se encontra vinculado a Comunicado de Dispensa de Licitação n. 31/2020, e nos demais documentos acostados ao Processo Gespro n. 662458/2020. OBJETO: Este Termo Contratual tem por objeto a aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT. VALOR GLOBAL: Este instrumento tem o valor global de R\$ 9.600,00 (Nove mil e seiscentos reais). DO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. FONTE: 0100.0129 VIGÊNCIA: O presente contrato terá validade por 30 (trinta) dias, contados a partir da data de sua assinatura, prazo em que o CONTRATADO deverá entregar os objetos de acordo com a necessidade da Secretaria, sendo vedada sua prorrogação. FISCAL: A fiscalização do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Assistência Social que designa neste ato, na função de titular a servidora Lucilene da Costa, portadora da cédula de identidade RG no. 297.253 SSP/MT, CPF: 654.794.081-00, servidora lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de gerente de almoxarifado, matrícula no. 118841; e, na função de Fiscal Suplente o servidor Carlos Henrique Araújo Vieira, portadora da cédula de identidade RG no. 1624100 SSP/MT, CPF: 027.053.081-99, servidor lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, no cargo de operador de Cadastro único, matrícula no. 130473.

DATA DE ASSINATURA: 16.04.2020

FLÁVIA LUIZA COELHO DE LANNES OMAR

Secretaria de Assistência Social

ARAGÃO BRINQUEDOS E ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA EPP

Contratada

**EXTRATO CONTRATO N. 093/2020**

PARTES INTERESSADAS: O MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO, vem, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 03.507.548/0001-10, e a Empresa POTÊNCIA COMÉRCIO PRODUTOS INFORMÁTICA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº. 17.874.189/0001-44. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Encontra-se vinculado a Ata de Registro de Preços n. 169/2019 do procedimento licitatório da modalidade Pregão Eletrônico n. 47/2019, conforme descrito no Edital e seus Anexos, bem como na proposta da contratada, e nos demais documentos acostados ao Processo Gespro n. 660039/2020. OBJETO: O objeto deste contrato é a contratação de pessoa jurídica capacitada para o fornecimento de eletrodomésticos e eletroportáteis para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Várzea Grande/MT. VALOR GLOBAL: Este instrumento tem o valor global estimado de R\$ 2.210,00 (dois mil duzentos e dez reais). DO: SECRETARIA DE GESTÃO FAZENDÁRIA. FONTE: 0100. VIGÊNCIA: O presente contrato terá validade por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. FISCAL DE CONTRATO: A fiscalização caberá a servidora FÁTIMA ROSÁRIA FERREIRA GOMES FARES, inscrita no CPF n. 615.734.341-91.

DATA DE ASSINATURA: 16.04.2020

LUCINÉIA DOS SANTOS RIBEIRO

Secretaria de Gestão Fazendária

Contratante

POTÊNCIA COMÉRCIO PRODUTOS INFORMÁTICA EIRELI

Contratada

**EXTRATO CONTRATO N. 061/2020**

PARTES INTERESSADAS: O MUNICÍPIO DE VÁRZEA GRANDE, ESTADO DE MATO GROSSO, vem, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 03.507.548/0001-10, e a Empresa o CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE, agente de integração, organização não governamental, sem intuito lucrativo, associação filantrópica de direito privado e beneficente de assistência social, reconhecida de utilidade pública federal, estadual e municipal e certificada pelo Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS, com sede na Rua Tabapuá nº. 540, Itaim Bibi, CEP: 04533-001 São Paulo - SP, inscrita no CNPJ nº. 61.600.839/0001-55. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este Instrumento Contratual se encontra vinculado aos termos e condições da Lei nº. 8.666 de 21 de Junho de 1993, vinculados ao Edital e anexos do Processo Licitatório do tipo Pregão Presencial nº 22/2019, bem como na proposta da contratada, no Processo Administrativo nº 231/2019, no Termo de Referência nº 027/2019 da Secretaria de Administração, e nos demais documentos acostados ao Processo Gespro n. 629793/2019. OBJETO: Este Termo Contratual tem por objeto a Contratação de empresa, para operacionalização de programas de estágio no âmbito do poder executivo do município de várzea grande para atender a demanda das diversas secretarias em benefício de estudantes, regularmente matriculados e efetivamente frequentando curso de nível superior, em instituições de ensino conveniadas com a entidade contratada, visando proporcionar a complementação do ensino e da aprendizagem dos estudantes, constituindo-se em instrumento de integração em termos de trei-

17/04/2020

GESPRO



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

Nr. Remessa: 00484458

Data Remessa: 2020-04-17

Hora: 08:00

Enviado Por: Marília Barbosa Benetti Fior

Destino: CONTROLADORIA  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE

Observação: encaminhamos resposta ao parecer tecnico  
06/2020/CGM

Nr Processo  
00664030/20

Requerente  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Tipo Documento  
ORIENTAÇÃO TÉCNICA

Assinatura Recebimento

*Assinatura*

17/04/2020

08:18h

Assinatura Envio

*Assinatura*

P. 18.9.15  
15/04/2020

GESPRO



ESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

Nr. Remessa: 00484135

Data Remessa: 2020-04-15

Hora: 11:54

Enviado Por: Mateus Guimarães de Souza

Destino: GABINETE DO SECRETARIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE

Observação: ANÁLISE DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2020  
REFERENTE À AQUISIÇÃO DE CAMAS DE SOLTEIRO PARA  
ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Nr Processo  
00664030/20

Requerente  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO

Tipo Documento  
ORIENTAÇÃO TÉCNICA

Assinatura Recebimento

Assinatura Envio

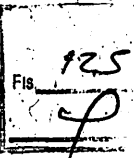
*Mateus Guimarães*





**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COMISSÃO DE AUDITORIA**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar - cuidar - acreditar*



**PARECER TÉCNICO Nº 06/2020/CGM**

A Secretária de Assistência Social  
Sra Flávia Luiza Coelho de Lannes

**Assunto:** Análise da Dispensa de Licitação nº 31/2020 referente à aquisição de camas de solteiro para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**CONSIDERANDO** a necessidade de atuação dos órgãos de controle interno no acompanhamento, fiscalização e no auxílio à administração pública para a implementação das diretrizes impostas pelas circunstâncias (emergência sanitária), em especial no que diz respeito à necessidade de observância, pelos Municípios, do que estabelece a Lei Federal nº 13.979/2020 com a recomendação para que o controle interno adote estratégias urgentes de atuação em matéria de contratações públicas calamitosas e emergenciais e, portanto, sem licitação, assegurando que somente ocorram desde que efetivamente se enquadrem nas especiais hipóteses legais.

**CONSIDERANDO** que cabe ao controle interno adotar todas as providências necessárias para detectar inconformidades relacionadas às hipóteses de dispensa de licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia e insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus.

Face ao exposto e considerando a necessidade de adoção de medidas de acompanhamento e fiscalização e auxiliar a Administração Municipal na implementação das diretrizes impostas pelas circunstâncias de emergência sanitária, em especial no que diz respeito à necessidade de observância pelo Município, do que estabelece a Lei Federal nº 13.979/2020, fica a Controladoria Geral do Município responsável para adotar todas as medidas necessárias, procedendo conforme suas atribuições, levando ao conhecimento da autoridade administrativa as inconformidades de que tiver conhecimento, para adoção de providências, bem como representar ao Tribunal de



**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COMISSÃO DE AUDITORIA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
VÁRZEA GRANDE**  
*amar - cuidar - acreditar*

Contas e ao Ministério Público quando a autoridade administrativa não as adotar para atuação corretiva.

Face à prerrogativa atribuída ao órgão de Controle Interno do Município de acompanhar e auxiliar a Administração Municipal, no tocante as ações referentes ao enfrentamento da Pandemia do Coronavírus, realizou-se análise do processo de dispensa de licitação nº 31/2020 realizado com base na autorização concedida pelo art. 4º da Lei Federal nº 13.979/2020. Após análise, identificou-se pontos passíveis de questionamentos e que merecem ser melhor justificados pela Secretaria responsável pelo processo, portanto, segue recomendação deste Órgão de Controle:

- ❖ Recomenda-se à Secretaria de Assistência Social que Apresente a comprovação de que o quantitativo de camas solicitadas atendem ao disposto no art. 4ºB, inc. IV "Limitação da contratação à parcela necessária ao atendimento da situação de emergência". Ou seja, faz-se necessário que a Secretaria de Assistência Social demonstre como chegou ao quantitativo de 30 camas, quais dados e circunstâncias foram levadas em consideração.

Ressalta-se que tais medidas têm por objetivo corrigir as inconformidades detectadas e, assim, tornar os controles mais efetivos e otimizar o desempenho das ações da Prefeitura Municipal de Várzea Grande no enfrentamento da Pandemia do Coronavírus, no tocante às atividades de Contratações Públicas com base no art. 4º da Lei Federal nº 13.979/2020, bem como evitar apontamentos pelos órgãos de externo e possíveis sanções aos responsáveis pela Gestão da Administração Pública Municipal.

É o presente Parecer

Várzea Grande, 14 de abril de 2020.

*Sônia de Oliveira Leal*  
**Sônia de Oliveira Leal**  
Auditor Municipal



Ofício 679/SMAS/CAF/2020

Várzea Grande-MT, 16 de Abril de 2020.

À Controladoria Geral do Município

Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT

**Assunto:** Resposta ao Parecer Técnico nº. 06/2020/CGM

Atendendo ao Parecer Técnico nº. 06/2020/CGM com a recomendação de um melhor demonstrativo do quantitativo solicitado no Processo de Dispensa de Licitação nº. 31/2020 registrado no sistema Gespro sob o nº. 662458/2020, cujo objeto é: Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, abaixo relatamos quais dados e circunstâncias foram levados em consideração para balizar as medidas adotadas.

A Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT implantou neste município, no mês de março de 2020, na unidade do anexo da SMAS/VG – Bairro Ouro Verde, um Acolhimento Provisório para usuários em situação de rua, conforme orientação encaminhada pelo Ministério Público, Notificação Recomendatória n.º 02/2020 – SIMP n.º 015097-006/2019. (Documento anexado).

Embasados na abordagem social conjunta realizada pela Equipe de trabalho do Centro de Referência Especializado para a População em Situação de Rua – Centro Pop em conjunto com as equipes da Secretaria Municipal de Saúde (CAPS AD e Consultório de Rua), foi elaborado Plano de Ação para implantação do Acolhimento Provisório dos usuários em situação de rua.

Conforme o levantamento realizado pela Equipe do Centro POP, o município de Várzea Grande possui cerca de 80 (oitenta) moradores de rua (homens e mulheres) cadastrados e atendidos pela unidade nos últimos meses, conforme relatório anexo (CI 058/2020/CENTRO POP).

Desta feita, foi previsto no Plano de Ação o acolhimento provisório voluntário de todo morador de rua que buscasse a unidade do Centro POP para isolamento, em razão do COVID-19.

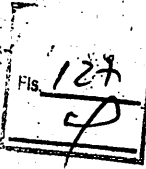
Assim sendo, diante a situação emergencial, foi solicitado pelo setor financeiro desta pasta, Dispensa de Licitação para aquisição de 30 (trinta) camas, visto que iniciamos o atendimento na unidade provisória de acolhimento com 10 (dez) beliches que possuímos nas unidades, e conforme relatório anexo onde já passaram 21 pessoas desde o dia 30 de março de 2020 e nos últimos 3 meses





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



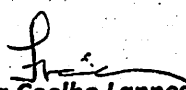
foram realizados 33 encaminhamentos pelo Centro Pop a comunidades terapêuticas com fim de abrigo.

Ainda, conforme orientação do Ministério da Cidadania – Secretária Especial de Desenvolvimento Social, o serviço de acolhimento provisório poderá ser ofertado para pessoas em situação de rua, em unidade semelhante a uma residência, com limite máximo de 50 (cinquenta) pessoas por unidade. (Doc. em anexo).

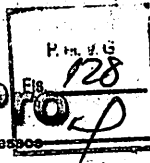
Desse modo, a Secretaria Municipal de Assistência Social, seguindo a orientação do Ministério da Cidadania e com base nos atendimentos realizados pela unidade do Centro POP no município de Várzea Grande, traçou o plano de ação para implantação da unidade de acolhimento provisório, com capacidade de atendimento de 50 (cinquenta) pessoas em situação de rua.

Isto posto, em razão da situação de risco promovida pela Pandemia que assola o mundo (COVID-19), solicitamos a Dispensa de Licitação realizada pela SMAS/VG, para aquisição de 30 (trinta) camas, em razão de suprir a necessidade relatada pela unidade de Acolhimento Provisório para Moradores de Rua.

Atenciosamente,

  
**Flávia Luiza Coelho Lannes Omar**  
Secretária de Assistência Social  
Várzea Grande-MT



GesPro  
Gestão de ProcessosESTADO DE MATO GROSSO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

Nr. Remessa: 00484455

Data Remessa: 2020-04-17

Hora: 07:56

Enviado Por: Marília Barbosa Benetti Flor

Destino: SETOR DE CONTRATOS E CONVENIOS  
PROCURADORIA GERAL  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDEObservação: Encaminhamos documentos para anexar ao  
processo 662458/2020 conforme parecer técnico 06/2020/CGMNr Processo  
00662458/20Requerente  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COORD. FINANCEIRA  
E ADMINISTRATIVATipo Documento  
SOLICITACAO

Assinatura Recebimento

Assinatura Envio





Ofício 679/SMAS/CAF/2020

Várzea Grande-MT, 16 de Abril de 2020.

À Controladoria Geral do Município

**Prefeitura Municipal de Várzea Grande-MT**

**Assunto:** Resposta ao Parecer Técnico nº. 06/2020/CGM

Atendendo ao Parecer Técnico nº. 06/2020/CGM com a recomendação de um melhor demonstrativo do quantitativo solicitado no Processo de Dispensa de Licitação nº. 31/2020 registrado no sistema Gespro sob o nº. 662458/2020, cujo objeto é: Aquisição de Camas de solteiro para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT, abaixo relatamos quais dados e circunstâncias foram levados em consideração para balizar as medidas adotadas.

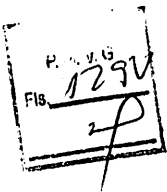
A Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande/MT implantou neste município, no mês de março de 2020, na unidade do anexo da SMAS/VG – Bairro Ouro Verde, um Acolhimento Provisório para usuários em situação de rua, conforme orientação encaminhada pelo Ministério Público, Notificação Recomendatória n.º 02/2020 – SIMP n.º 015097-006/2019. (Documento anexado).

Embasados na abordagem social conjunta realizada pela Equipe de trabalho do Centro de Referência Especializado para a População em Situação de Rua – Centro Pop em conjunto com as equipes da Secretaria Municipal de Saúde (CAPS AD e Consultório de Rua), foi elaborado Plano de Ação para implantação do Acolhimento Provisório dos usuários em situação de rua.

Conforme o levantamento realizado pela Equipe do Centro POP, o município de Várzea Grande possui cerca de 80 (oitenta) moradores de rua (homens e mulheres) cadastrados e atendidos pela unidade nos últimos meses, conforme relatório anexo (CI 058/2020/CENTRO POP).

Desta feita, foi previsto no Plano de Ação o acolhimento provisório voluntário de todo morador de rua que buscasse a unidade do Centro POP para isolamento, em razão do COVID-19.

Assim sendo, diante a situação emergencial, foi solicitado pelo setor financeiro desta pasta, Dispensa de Licitação para aquisição de 30 (trinta) camas, visto que iniciamos o atendimento na unidade provisória de acolhimento com 10 (dez) beliches que possuímos nas unidades, e conforme relatório anexo onde já passaram 21 pessoas desde o dia 30 de março de 2020 e nos últimos 3 meses



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*

foram realizados 33 encaminhamentos pelo Centro Pop a comunidades terapêuticas com fim de abrigamento.

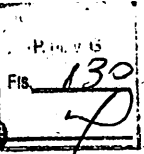
Ainda, conforme orientação do Ministério da Cidadania – Secretária Especial de Desenvolvimento Social, o serviço de acolhimento provisório poderá ser ofertado para pessoas em situação de rua, em unidade semelhante a uma residência, com limite máximo de 50 (cinquenta) pessoas por unidade. (Doc. em anexo).

Desse modo, a Secretaria Municipal de Assistência Social, seguindo a orientação do Ministério da Cidadania e com base nos atendimentos realizados pela unidade do Centro POP no município de Várzea Grande, traçou o plano de ação para implantação da unidade de acolhimento provisório, com capacidade de atendimento de 50 (cinquenta) pessoas em situação de rua.

Isto posto, em razão da situação de risco promovida pela Pandemia que assola o mundo (COVID-19), solicitamos a Dispensa de Licitação realizada pela SMAS/VG, para aquisição de 30 (trinta) camas, em razão de suprir a necessidade relatada pela unidade de Acolhimento Provisório para Moradores de Rua.

Atenciosamente,

  
**Flávia Luiza Coelho Lannes Omar**  
Secretária de Assistência Social  
Várzea Grande-MT

**GesPro**  
Gestão de Processos**ESTADO DE MATO GROSSO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE****Nr. Remessa:** 00484135**Data Remessa:** 2020-04-15**Hora:** 11:54**Enviado Por:** Mateus Guimaraes de Souza**Destino:** GABINETE DO SECRETARIO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE**Observação:** ANÁLISE DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2020  
REFERENTE À AQUISIÇÃO DE CAMAS DE SOLTEIRO PARA  
ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL.**Nr Processo**  
00664030/20**Requerente**  
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**Tipo Documento**  
ORIENTAÇÃO TÉCNICA

Assinatura Recebimento

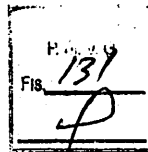
Assinatura Envio





**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COMISSÃO DE AUDITORIA**

PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar • cuidar • acreditar*



**PARECER TÉCNICO Nº 06/2020/CGM**

À Secretaria de Assistência Social  
Sra Flávia Luiza Coelho de Lannes

**Assunto:** Análise da Dispensa de Licitação nº 31/2020 referente à aquisição de camas de solteiro para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

**CONSIDERANDO** a necessidade de atuação dos órgãos de controle interno no acompanhamento, fiscalização e no auxílio à administração pública para a implementação das diretrizes impostas pelas circunstâncias (emergência sanitária), em especial no que diz respeito à necessidade de observância, pelos Municípios, do que estabelece a Lei Federal nº 13.979/2020 com a recomendação para que o controle interno adote estratégias urgentes de atuação em matéria de contratações públicas calamitosas e emergenciais e, portanto, sem licitação, assegurando que somente ocorram desde que efetivamente se enquadrem nas especiais hipóteses legais.

**CONSIDERANDO** que cabe ao controle interno adotar todas as providências necessárias para detectar inconformidades relacionadas às hipóteses de dispensa de licitação para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia e, insumos destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus.

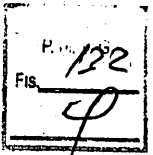
Face ao exposto e considerando a necessidade de adoção de medidas de acompanhamento e fiscalização e auxiliar a Administração Municipal na implementação das diretrizes impostas pelas circunstâncias de emergência sanitária, em especial no que diz respeito à necessidade de observância pelo Município, do que estabelece a Lei Federal nº 13.979/2020, fica a Controladoria Geral do Município responsável para adotar todas as medidas necessárias, procedendo conforme suas atribuições, levando ao conhecimento da autoridade administrativa as inconformidades de que tiver conhecimento, para adoção de providências, bem como representar ao Tribunal de



**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
COMISSÃO DE AUDITORIA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE  
VÁRZEA GRANDE**

*amar • cuidar • acreditar*



Contas e ao Ministério Público quando a autoridade administrativa não as adotar para atuação corretiva.

Face à prerrogativa atribuída ao órgão de Controle Interno do Município de acompanhar e auxiliar a Administração Municipal, no tocante as ações referentes ao enfrentamento da Pandemia do Coronavírus, realizou-se análise do processo de dispensa de licitação nº 31/2020 realizado com base na autorização concedida pelo art. 4º da Lei Federal nº 13.979/2020. Após análise, identificou-se pontos passíveis de questionamentos e que merecem ser melhor justificados pela Secretaria responsável pelo processo, portanto, segue recomendação deste Órgão de Controle:

- ❖ Recomenda-se à Secretaria de Assistência Social que Apresente a comprovação de que o quantitativo de camas solicitadas atendem ao disposto no art. 4ºB, inc. IV "Limitação da contratação à parcela necessária ao atendimento da situação de emergência". Ou seja, faz-se necessário que a Secretaria de Assistência Social demonstre como chegou ao quantitativo de 30 camas, quais dados e circunstâncias foram levadas em consideração.

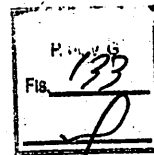
Ressalta-se que tais medidas têm por objetivo corrigir as inconformidades detectadas e, assim, tornar os controles mais efetivos e otimizar o desempenho das ações da Prefeitura Municipal de Várzea Grande no enfrentamento da Pandemia do Coronavírus, no tocante às atividades de Contratações Públicas com base no art. 4º da Lei Federal nº 13.979/2020, bem como evitar apontamentos pelos órgãos de externo e possíveis sanções aos responsáveis pela Gestão da Administração Pública Municipal.

É o presente Parecer.

Várzea Grande, 14 de abril de 2020.

*Sônia de Oliveira Leal*  
**Sônia de Oliveira Leal**  
Auditor Municipal





PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE  
Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande  
**CENTRO POP - VG**

**COMUNICAÇÃO INTERNA**

<b>De:</b> Gerência do Centro Pop	<b>Para:</b> Flávia Luiza Coelho de Lannes Omar Secretária Municipal de Assistência Social de Várzea Grande	<b>DATA:</b> 15/04/2020	<b>CI Nº:</b> 058
--------------------------------------	--	----------------------------	----------------------

Prezada Senhora,

Ao cumprimentá-la, venho, através desta, informar a necessidade de aquisição de 30 camas conforme solicitado através do projeto apresentado junto à secretaria municipal de assistência social para unidade de acolhimento de caráter temporário e excepcional com medidas de prevenção ao Covid-19, considerando a recomendação conjunta 01/2020 – DPE/MT/DPU/MPMT. Para estimativa do público a ser acolhido, baseou-se no atendimento dos últimos 3 meses do centro pop e orientação para implantação do serviço de acolhimento para população adulta e famílias em situação de rua, do Ministério da Cidadania.

Segue anexo, texto de orientação para o serviço de acolhimento para população adulta e famílias em situação de rua, conforme Ministério da Cidadania – Secretaria Especial de Desenvolvimento Social.

<b>MÊS DE JANEIRO 2020</b>
<b>Quantidade de Homens: 80</b>
<b>Quantidade de Mulheres: 05</b>
<b>Quantidade do Total de Pessoas Atendidas: 85</b>

<b>MÊS DE FEVEREIRO 2020</b>
<b>Quantidade de Homens: 78</b>
<b>Quantidade de Mulheres: 02</b>
<b>Quantidade do Total de Pessoas Atendidas: 80</b>

<b>MÊS DE MARÇO 2020</b>
<b>Quantidade de Homens: 88</b>
<b>Quantidade de Mulheres: 03</b>
<b>Quantidade do Total de Pessoas Atendidas: 91</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE VG  
Secretaria de Promoção Social

Protocolo nº: 734

Data: 15/04/2020

Ass: Patricia

Rua Salim Nadaf, 186, Centro, Várzea Grande – MT, 78.110-500  
(65) 3685-3851





PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE  
Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande  
**CENTRO POP - VG**

Atualmente a Secretaria Municipal de Assistência Social tem à disposição para população de rua 10 beliches (20 camas) compradas via emenda federal que estão sendo utilizadas no acolhimento improvisado no centro comunitário do bairro Ouro Verde, onde já passaram 21 pessoas desde o dia 30 de março de 2020.

Ressalta-se que nos últimos 3 meses foram realizados 33 encaminhamentos pelo Centro POP à comunidades terapêuticas, com fim de abrigamento, considerando que o município não conta com serviço de acolhimento para pessoas em situação de rua. Todos os usuários que hoje se encontram acolhidos, foram encaminhados a partir do livre consentimento para abrigamento voluntário.

É válido comunicar que na hipótese da evolução do contágio do vírus e a necessidade de novos acolhimentos em maior escala, o município não conta com estrutura necessária.

Sem mais para o momento, subscrevo-me.

Atenciosamente,

*Tatiane Fagundes*  
Psicóloga  
CRP: 18.03785

*Tatiane Fagundes*  
Psicóloga Centro Pop  
Várzea Grande - MT

*Jovani F. da Silva*  
Gerente  
Centro POP  
Várzea Grande-MT

*Jovani F. da Silva*  
Gerente Centro Pop  
Várzea Grande - MT



## MINISTÉRIO DA CIDADANIA – SECRETARIA ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

### Serviço de Acolhimento para Adultos e Famílias

É o Acolhimento provisório com estrutura para acolher pessoas e grupos familiares com privacidade. É previsto para pessoas em situação de rua e desabrigo por abandono, migração e ausência de residência ou pessoas em trânsito e sem condições de se sustentarem.

Pode ser ofertado nas seguintes unidades:

- **Abrigo institucional:** semelhante a uma residência, com limite máximo de 50 (cinquenta) pessoas por unidade e de 4 (quatro) pessoas por quarto.
- **Casa de passagem:** Destinada a receber no máximo de 50 (cinquenta) pessoas, caracteriza-se pela oferta de acolhimento imediato e emergencial, distingue-se por ter um fluxo mais rápido, uma vez que recebe indivíduos em trânsito, com uma permanência máxima de 90 dias.

**República:** Obrigatoriamente voltado para egressos dos serviços de acolhimento. Atende a indivíduos que estão em processo de saída das ruas. Acolhem no máximo 10 (dez) indivíduos, divididos em unidades masculinas e femininas. O serviço objetiva a gradual autonomia de seus residentes incentivando sua independência ao funcionar num sistema que permite que seus moradores tomem as decisões com relação ao funcionamento da unidade de maneira conjunta.

#### Como acessar

O acesso ao serviço pode ser feito por encaminhamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), do Serviço em Abordagem Social, Centro Pop e demais serviços e políticas públicas, além de demanda espontânea. Para mais informações, entre em contato com a Secretaria de Assistência Social do seu município.

#### Regionalização

Para atender adultos e famílias que residem em municípios com menos de 50.000 habitantes e/ou em municípios que compõem regiões metropolitanas, o Serviço de Acolhimento para Adultos e Famílias pode ser oferecido de forma regionalizada. Nesse caso, o estado é quem organiza, estrutura, coordena e presta a oferta regionalizada. O serviço regionalizado está em processo de implantação.

Disponível em: <http://mds.gov.br/assuntos/assistencia-social/unidades-de-atendimento/unidades-de-acolhimento/servico-de-acolhimento-para-adultos-e-familias>

Assessoria Técnica da Silva  
Centro POP  
Várzea Grande-MT



6ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Várzea Grande  
Defesa da Cidadania e do Consumidor

SIMP n.º 015097-006/2019

**NOTIFICAÇÃO RECOMENDATÓRIA Nº 02/2020**

**Notificados:** Secretária Municipal de Assistência Social Flávia Luiza Coelho de Lannes, ou quem esteja no exercício do cargo por ocasião do recebimento desta e Município de Várzea Grande, representado pela Procuradora-Geral, Sadora Xavier Fonseca Chaves.

O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO, pela Promotora de Justiça titular da 6ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Várzea Grande, no exercício da atribuição prevista no artigo 27, § único, inciso IV, da Lei Orgânica Nacional do Ministério Público – Lei n.º 8.625/93, c/c art. 6.º que autoriza o membro ministerial a "(...) expedir recomendações, visando a melhoria dos serviços públicos e de relevância pública, bem como o respeito aos interesses, direitos e bens cuja defesa lhe cabe promover, fixando prazo para adoção das providências cabíveis" traça os seguintes considerandos, para ao final recomendar:

I – **CONSIDERANDO** que o Ministério Público "é instituição permanente, essencial à função jurisdicional do Estado, incumbindo-lhe a defesa da ordem jurídica, do regime democrático e dos interesses sociais e individuais indisponíveis", nos termos do artigo 127, da CRFB/1988, e também "II – zelar pelo efetivo respeito dos Poderes Públicos e dos serviços de relevância pública aos direitos assegurados nesta Constituição, promovendo as medidas necessárias a sua garantia; III – promover o inquérito civil e a ação civil pública, para a proteção do patrimônio público e social, do meio ambiente e de outros interesses difusos e coletivos", nos termos do artigo 129, incisos II e III, da Carta Maior;

II – **CONSIDERANDO** o Procedimento Administrativo registrado no SIMP sob o n.º 015097-006/2019, em trâmite nesta Promotoria de Justiça, que visa o acompanhamento das Políticas Públicas desenvolvidas pelo Município de Várzea Grande, para a tutela da saúde e vida das pessoas em situação de rua;



6ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Várzea Grande  
Defesa da Cidadania e do Consumidor

**III – CONSIDERANDO** que a Organização Mundial da Saúde – OMS -, em 11/03/2020, decretou a ocorrência da pandemia pela COVID-19, causadora da SARS-CoV-2 – Síndrome respiratória aguda grave – coronavírus 2;

**IV – CONSIDERANDO**, ainda, que a Lei Federal n.º 13.979/2020 dispõe sobre as medidas que poderão ser adotadas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional, dispondo o seguinte, sem seu § 2º, do artigo 3º:

Art. 3º Para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus, as autoridades poderão adotar, no âmbito de suas competências, dentre outras, as seguintes medidas:

(...)

§ 2º Ficam assegurados às pessoas afetadas pelas medidas previstas neste artigo:

I - o direito de serem informadas permanentemente sobre o seu estado de saúde e a assistência à família conforme regulamento;

II - o direito de receberem tratamento gratuito;

III - o pleno respeito à dignidade, aos direitos humanos e às liberdades fundamentais das pessoas, conforme preconiza o Artigo 3 do Regulamento Sanitário Internacional, constante do Anexo ao Decreto nº 10.212, de 30 de janeiro de 2020.

**V – CONSIDERANDO** que o Estado de Mato Grosso determinou medidas para o enfrentamento da pandemia, dentre elas a expedição do Decreto n.º 419/2020, que determina o seguinte: “fica proibida qualquer forma de aglomeração de pessoas em locais públicos ou privados, inclusive em eventos, festas, feiras, igrejas, templos, reuniões em praças, ginásios esportivos, academias, modalidades esportivas coletivas e outras congêneres”;

**VI – CONSIDERANDO** o Decreto Municipal n.º 20/2020, declarando situação de emergência no Município de Várzea Grande e que dispõe sobre as medidas temporárias de prevenção e enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente da PANDEMIA em questão;

6ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Várzea Grande  
Defesa da Cidadania e do Consumidor

**VII - CONSIDERANDO**, pois, diante dos fatos e das normas expostas, a necessidade da adoção de medidas para diminuir os riscos de contaminação e propagação da citada doença, como também a necessidade de conferir dignidade, como alimentação, higiene e abrigo, além de atendimento e tratamento médico a estas pessoas em situação de vulnerabilidade; inclusive adotando o isolamento destas pessoas, como recomendado pela OMS, como a medida ideal para evitar tal propagação, em ambiente limpo e decente;

**RESOLVE**, por meio da presente, **NOTIFICAR** a Secretária Municipal de Assistência Social, Flávia Luiza Coelho de Lannes ou quem esteja no exercício do cargo por ocasião do recebimento desta e o Município de Várzea Grande, por meio de sua representante, Procuradora Geral do Município, Sadora Xavier Fonseca Chaves, recomendando-lhes que procedam:

- a) A inclusão da população em situação de rua nos grupos prioritários dos incisos do art. 4º do Decreto Municipal n.º 20/2020, considerando as condições precárias de higiene e alimentação, bem como, dentre estas pessoas, as portadores de doenças pré-existentes, principalmente as que comprometam o sistema respiratório, dentre outras; muitas vezes ainda não diagnosticadas;
- b) Ao abrigamento destas pessoas em imóveis públicos ou privados, a exemplo de hotéis ou pensões, respeitando as determinações de lotação e distanciamento, em caráter urgente e imediato; providenciando-lhes vestimentas, alimentação e itens de higiene pessoal adequados;
- c) Ao acompanhamento regular das pessoas atendidas pelo Centro POP que se enquadrem no grupo de risco para a doença aqui tratada, que deverão possuir local para isolamento social;
- d) A disponibilização imediata de pontos de água potável em todas as praças e logradouros públicos;
- e) A garantia de funcionamento dos equipamentos e serviços que atendam à população em situação de rua, inclusive os que garantam acesso à alimentação adequada, especialmente restaurantes populares;







6ª Promotoria de Justiça Cível da Comarca de Várzea Grande  
Defesa da Cidadania e do Consumidor

Considerando a URGÊNCIA que o caso requer, impõe-se seja dado início ao atendimento das recomendações nas próximas 24 horas, e todas as respostas a este Órgão Ministerial deverão ser encaminhadas exclusivamente por meio eletrônico .

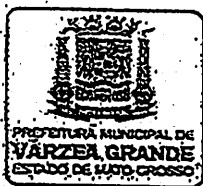
Mesmo sendo certo que o cumprimento da presente se dará voluntariamente, adverte-se que a não observância das recomendações ensejará o manejo de Ação Civil Pública de Imposição de Fazer a ser manejado no prazo mais exíguo possível, e ainda, envio de cópia dos autos à 1ª Promotoria de Justiça Cível para as providências no âmbito da defesa da probidade administrativa.

Em Várzea Grande-MT, 25 de março de 2020 – quarta-feira.

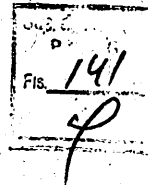
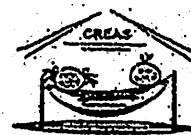
**AUDREY ILITY**  
Promotora de Justiça

*"Peça elaborada digitalmente pelo membro ministerial, em regime excepcional de teletrabalho, conforme dispõe o Ato Administrativo n.º PGJ n.º. 911/2020/PGJ, enviada de seu e-mail a este Órgão de Apoio – Assistente Ministerial -, que certifica sua expedição e origem, para inclusão no sistema SIMP".*





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**  
*amar - cuidar - acreditar*



OFÍCIO Nº 45/GAB/SMASV/G/2020

Várzea Grande, 26 de março de 2020.

À Ilustríssima Senhora  
**DRA. AUDREY ILITY**  
Promotora de Justiça  
**6ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA CÍVEL DE VÁRZEA GRANDE**

**Ilustríssima Promotora de Justiça**

Cumprimentando-a e, em atenção às solicitações encaminhadas através da Notificação Recomendatória nº 02/2020 – SIMP 015097-006/2019, requisitando adoção de medidas para atendimento dos moradores de rua, no período de pandemia, cumpre informar:

A unidade do Centro POP, desde a divulgação da chegada do COVID-19 no Estado de Mato Grosso, vem trabalhando, *“in loco”*, com o público alvo, moradores de rua, as medidas de prevenção ao contágio do vírus.

A Secretária Municipal de Assistência Social, através da unidade do Centro POP, desde a data de 25 de março de 2020, vem distribuindo alimentação aos moradores de rua do município de Várzea Grande, em diversos pontos da cidade, onde se reúne esse público.

Esta sendo montado na unidade do anexo da Secretária Municipal de Assistência Social, localizado no Bairro Ouro Verde, unidade de acolhimento provisório para moradores em situação de rua, lembrando que o acolhimento será realizado de forma voluntária.


Ainda, na unidade do Centro POP continuará disponibilizando local para higienização para os moradores de rua que não quiserem ir para a unidade de acolhimento provisório, como banho, lavagem de vestuário, alimentação e água potável.

Importante ressaltar que todo material de higiene pessoal, vestimentas, água potável e alimentação serão disponibilizados na unidade de acolhimento provisório.

Outrossim, desde o início da pandemia no município de Várzea Grande, a Secretária de Assistência Social, através do Centro POP vem intensificando os atendimentos, a fim de garantir e resguardar os direitos das pessoas em situação de rua.

Dessa forma, informamos que o município de Várzea Grande, através desta pasta, já está tomando as medidas contidas na presente Notificação Recomendatória.

Sendo o que nos cabe informar nesta oportunidade, desde já agradecemos a habitual atenção e nos colocamos a disposição para qualquer esclarecimento, ao tempo em que renovamos nossos votos da mais alta estima e consideração.

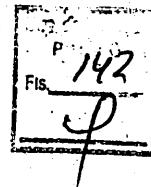
  
**FLÁVIA LUIZA COELHO LANNES OMAR**  
Secretária Municipal de Assistência Social-VG

Avenida Castelo Branco, s/nº, Água Limpa, Várzea Grande/MT  
Telefone (65) 3688-3084





PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE  
Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande  
**CENTRO POP - VG**



**COMUNICAÇÃO INTERNA**

<b>De:</b> Gerência do Centro POP	<b>Para:</b> Flávia Luiza Coelho de Lannes  Secretária Municipal de Assistência Social de Várzea Grande	<b>DATA:</b>  20/03/2020	<b>CI Nº:</b>  50
-----------------------------------	---	--------------------------------	-------------------------

Prezada Senhora,

Em resposta ao Ofício nº 037/2020/GAEDIC-PopRua, informo que algumas medidas já foram tomadas pelo Centro POP de Várzea Grande, visando a oferta de atendimento a população em situação de rua em meio a pandemia do COVID-19, que já se encontra com casos confirmados em nosso Estado.

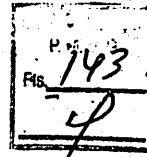
Através do Comitê Gestor Municipal de Políticas sobre Drogas e Cidadania, foi realizada uma reunião extraordinária no dia 18/03/2020 às 10hs, para tratar sobre medidas de prevenção e fluxo de atendimento para população em situação de rua, ao qual participaram Centro POP, CAPS AD, Consultório na Rua, Guarda Municipal e Coordenação de Saúde Mental de Várzea Grande.

1. Foi realizado Abordagem Social conjunta nos dias 18 e 19/03/2020, entre equipes do Centro POP e equipes de saúde (CAPS AD, Consultório na Rua), nos locais de aglomeração de população em situação de rua nesse município, na ocasião estendendo esta ação informativa/orientativa as profissionais do sexo que atuam na região do Zero Km.
2. Sobre o atendimento no Centro POP algumas medidas tomadas por motivo de prevenção, a suspensão de todas as oficinas em grupo, bem como a aglomeração de usuários dentro da unidade. O acesso continua liberado para higienização pessoal e lavagem de roupas, assim como o atendimento da equipe técnica que até a data atual está sendo mantido, estamos deixando a disposição dos usuários nas dependências da unidade álcool gel, e em caso de usuário que apresente sintomas similares e/ou de COVID-19, o Centro POP está disponibilizando máscara e encaminhamento para

Rua Salim Nadaf, 186, Centro, Várzea Grande - MT, 78110-500  
(065) 3685 - 3851

Jovani Flores da  
Gerente  
Centro POP  
Várzea Grande





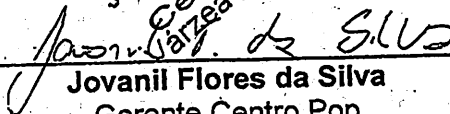
PREFEITURA DE VÁRZEA GRANDE  
Secretaria Municipal de Assistência Social de Várzea Grande  
**CENTRO POP - VG**

rede de saúde, seguindo o fluxo pré definido pela Secretaria Municipal de Saúde.

3. A solicitação de espaços em escolas ou ginásios, assim como aquisição de colchões, cobertores e demais estrutura necessária em caráter de urgência, para casos confirmados da doença com classificação leve que necessitam de isolamento domiciliar, e para casos suspeitos que também necessitam de quarentena enquanto aguardam possível confirmação da doença.
4. Outras medidas de atendimento à população em situação de rua vêm sendo discutidas junto ao Comitê Gestor de Políticas Sobre Drogas e Cidadania assim como no Comitê Municipal de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID-19).

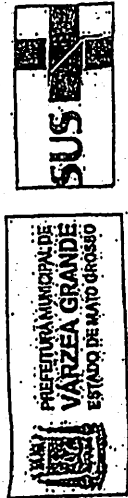
Sem mais para o momento, subscrevo-me.

Atenciosamente,  
Jovanil Flores da Silva  
Gerente Centro Pop  
Várzea Grande - MT

  
Jovanil Flores da Silva  
Gerente Centro Pop  
Várzea Grande - MT

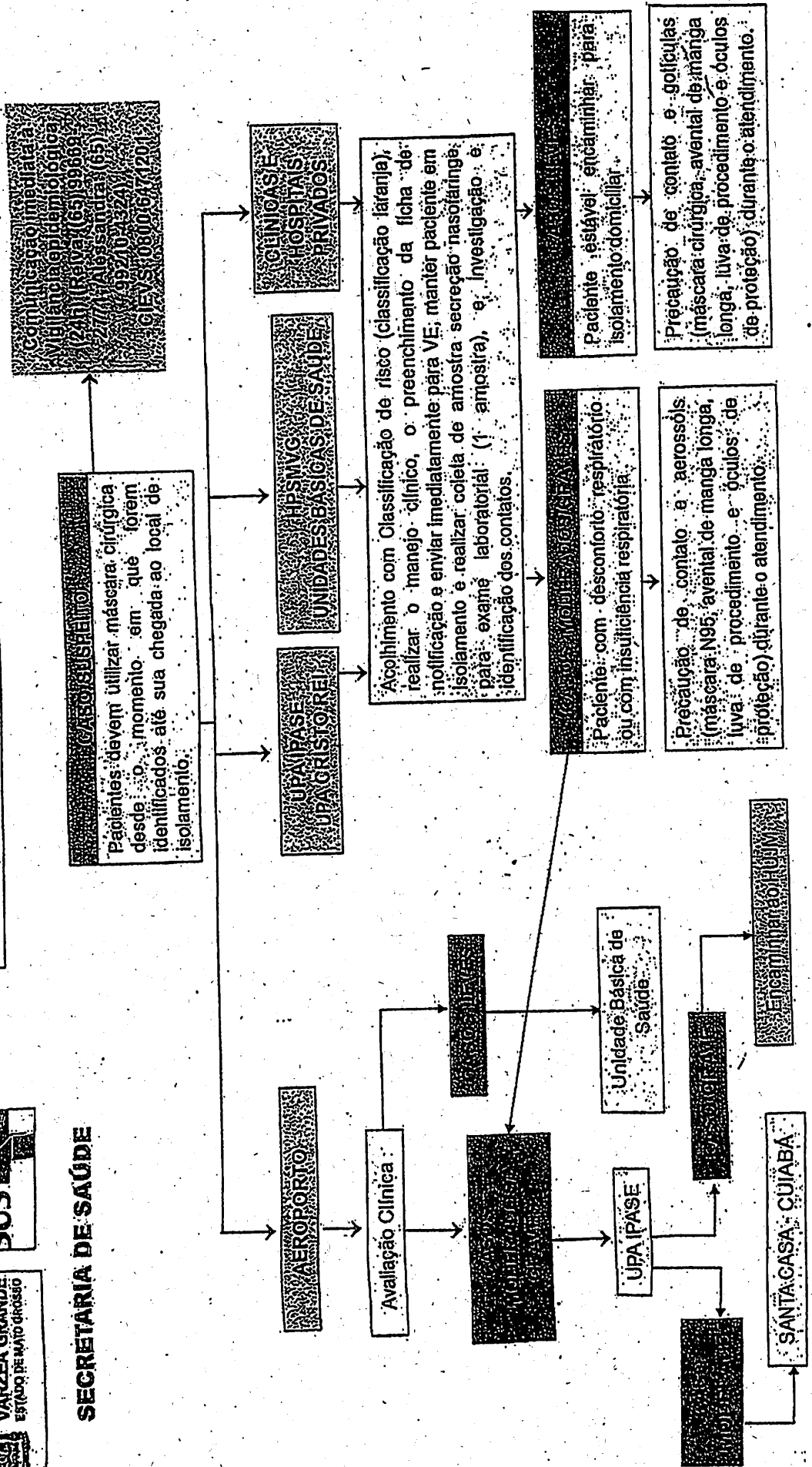






SECRETARIA DE SAÚDE

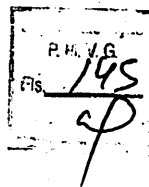
FLUXO DE ATENDIMENTO AO PACIENTE COM SUSPEITA DE COVID-19





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**VÁRZEA GRANDE**

*amar - cuidar - acreditar*



# PORTARIA Nº 01/2020

Dispõe sobre a adoção de medidas para enfrentamento ao Novo Coronavírus (Covid - 19), e dá outras providências.

O Comitê Municipal de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID - 19), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 16, de 17 de Março de 2020,

## CONSIDERANDO:

A situação mundial em decorrência da Pandemia por Coronavírus (COVID - 19);

A necessidade de organização do fluxo de atendimento aos pacientes tidos como suspeitos, de acordo com o protocolo do Ministério da Saúde, bem como da Organização Mundial da Saúde;

A necessidade de evitar grande circulação de usuários nas dependências das unidades de saúde;

## RESOLVE:

Art. 1º - As Unidades de Atenção Básica à Saúde e as Unidades de Atenção Secundária à Saúde deverão adotar as seguintes medidas:

### 1. UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (INCLUSIVE PSF):

- Fornecer máscaras de proteção para os servidores que atuam na Recepção e no setor de limpeza das unidades;
- Suspender o agendamento de consultas;
- Adotar o atendimento por "LIVRE DEMANDA", mediante Classificação de Risco, dando prioridade no atendimento para os pacientes com sintomas gripais;
- Fornecer máscaras de proteção para os pacientes que apresentarem sinais gripais, se possível, antes mesmo de serem submetidos à Classificação de Risco;
- Suspender atendimentos que possam ser realizados assim que o período de risco de disseminação do COVID - 19 for superado, tais como: Coleta de CCO, monitoramento de condicionalidades para o BOLSA FAMÍLIA, cadastramento domiciliar realizado pelos Agentes Comunitários de Saúde - ACS, entre outros;
- Para os pacientes do Programa Hipertensão (Hipertensão e Diabetes), ou outras condições crônicas, a critério médico, prescrever medicação suficiente para 90 dias de uso;
- Os Agentes comunitários de Saúde e os Agentes de Combate às Endemias (observando uma distância de 2 metros entre indivíduos) deverão orientar a comunidade sobre a importância de procurar uma unidade de saúde em últimos casos, para evitar aglomerações nas unidades de saúde;
- As salas de vacina deverão funcionar normalmente;
- Os casos considerados "suspeitos" segundo os protocolos oficiais, a critério médico, deverão ser notificados diariamente à Vigilância Epidemiológica municipal e encaminhados às UPA e, quando necessário, ao Hospital de Pronto Socorro Municipal de Várzea Grande;
- Os casos "descartados", por não se enquadrar, no momento, aos protocolos de definição de casos, deverão ser notificados diariamente à Vigilância Epidemiológica municipal, com as devidas informações de contato telefônico, para MONITORAMENTO constante;
- Deverão ser publicizadas informações educativas sobre as formas de prevenção do COVID - 19 e outras consideradas importantes, visando promover o distanciamento social e a disseminação do vírus, por meio de carro de som, outdoor, rádio, TV e redes sociais;

2. Unidades de Atenção Especializada (Centro de Especialidades em Saúde - CES, Centros de Atenção Psicossocial - CAPS, Centro Especializado em Reabilitação - CER II, Serviço Assistência Especializada e Centro de Aconselhamento - SAE/CTA):

- Fornecer máscaras de proteção para os servidores que atuam na Recepção e no setor de limpeza das unidades;
- Fornecer máscaras de proteção para os pacientes que apresentarem sinais gripais, se possível, antes mesmo de serem submetidos à Classificação de Risco;
- Limitar a um (01) acompanhante no caso de pacientes que necessitem desse auxílio;

- Suspender por tempo indeterminado o agendamento de consultas, exames e cirurgias eletivas;
- Suspender por tempo indeterminado o atendimento em Planejamento Familiar (palestras; implantação de DIU; solicitações de vasectomia, laqueadura e laqueadura com cosarilana);
- Suspender por tempo indeterminado as consultas Geriátricas;
- Suspender por tempo indeterminado as consultas de Climatério;
- Suspender atendimentos em grupo (palestras, reuniões etc.);
- Manter o atendimento de pré-natal de alto risco para casos que precisem de acompanhamento;
- Manter consultas de Pequenas Cirurgias nos casos de abscesso ou unha encravada (oncocriptose);
- Manter consultas de ortopedia apenas para pacientes que sofreram fraturas recente (entro 10 a 15 dias);
- Manter a Triagem Neonatal (Teste do Pezinho, Olhinho);
- Atender no CES e CER II por Classificação de Risco pacientes já agendados, conforme os critérios estabelecidos pela equipe técnica como casos de extrema necessidade;
- Atender no CAPS os pacientes classificados como prioridade;
- Suspender os grupos terapêuticos dos CAPS;
- Intensificar as ações voltadas à população que vive em situação de rua através de medidas intersectoriais;

Art. 2º - A Saúde Bucal do Município deve adotar as seguintes medidas:

- Suspender TODAS as consultas odontológicas eletivas (Cirurgias dentais, Clínicas e Especialistas);
- Atender no Centro Odontológico e nos serviços de odontologia das Clínicas de Atenção Primária à Saúde, apenas casos de urgência e emergência odontológica, definidos pela classificação de risco;
- Reduzir a 30% a escala de atendimento do Centro Odontológico e nos serviços de odontologia das Clínicas de Atenção Primária à Saúde;
- Suspender o projeto Sorriso Várzea Grande por tempo indeterminado;
- Limitar a um (01) acompanhante no caso de pacientes que necessitem desse auxílio;
- Manter o atendimento do plantão odontológico da UPA Ipase;

Art. 3º - Implantar o horário estendido, das 17h00min às 19h00min horas, nas seguintes Unidades de Atenção Primária à Saúde:

- Clínica de Atenção Primária à Saúde do Marajoara;
- Clínica de Atenção Primária à Saúde do Cristo Rei;
- Clínica de Atenção Primária à Saúde do Parque do Lago;
- Clínica de Atenção Primária à Saúde do 24 de Dezembro;
- Clínica de Atenção Primária à Saúde do Jardim Glória;
- Unidade de Saúde da Família do São Mateus;
- Centro de Saúde Jardim Imperial.

Art. 4º - Fica designado como Consultor Técnico do Comitê Municipal de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID - 19) o médico Infectologista Dr. Francisco Kennedy Sotoni Faleiros de Azevedo.

Art. 5º - Os Programas Sociais coordenados pela Secretaria de Assistência Social (Laços Maternos, Mulheres Empreendedoras, entre outros) ficam suspensos por tempo indeterminado.

Art. 6º - Os casos omissos a esta portaria serão resolvidos pelo Comitê Municipal de Enfrentamento ao Novo Coronavírus (COVID - 19).

Art. 7º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Paço Couito Magalhães, Várzea Grande, 19 de Março de 2020.

Kaill Sarai Baracat de Arruda  
Secretário de Governo  
Presidente do Comitê

